



หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

คำนำ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 นอกจากนี้เพื่อให้สอดคล้องกับพัฒนาการขององค์ความรู้ทางด้านนิติศาสตร์ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์ มีกรอบแนวคิดในการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ซึ่งมีลักษณะเป็นรายวิชา โดยการศึกษาข้อมูลสารสนเทศงานวิจัย ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มาเป็นแนวทางในการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันได้มีการปรับปรุงหลักสูตรอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ขอขอบพระคุณท่านผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่ได้กรุณาให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้ ทำให้การพัฒนาหลักสูตรสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
พ.ศ. 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	4
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	5
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาใน การวางแผนหลักสูตร	5
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	6
13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่น ของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือ ต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	8
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	9
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	10
1. ระบบการจัดการศึกษา	10
2. การดำเนินการหลักสูตร	10
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	13
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือ สหกิจ ศึกษา)	76
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือการวิจัย	78

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	81
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	81
2. ผลการพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	84
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	87
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	106
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	106
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	107
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	108
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	109
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	109
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	110
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	111
1. การกำกับมาตรฐาน	111
2. บัณฑิต	112
3. นักศึกษา	112
4. อาจารย์	115
5. คุณภาพหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผล	118
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	121
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	124
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	126
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	126
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	126
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	127
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน	128

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก ก	
ภาคผนวก ก.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560	129
ภาคผนวก ก.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561	149
ภาคผนวก ข	
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561)	154
ภาคผนวก ค	
ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ สาขานิติศาสตร์ พ.ศ.2561	213
ภาคผนวก ง	
ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตร	221
ภาคผนวก จ	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร	230

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัส	25501491105851
ชื่อภาษาไทย	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
ชื่อภาษาอังกฤษ	Bachelor of Laws Program in Laws

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	:	นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)
	ชื่อย่อ	:	น.บ. (นิติศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	:	Bachelor of Laws (Laws)
	ชื่อย่อ	:	LL.B. (Laws)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทย

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

ปรับปรุงจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547

เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

คณะกรรมการประจำคณะพิจารณากลับกรองเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2563

สภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 7/2563

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563

สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2564

เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ผู้พิพากษา / ตุลาการ
- 8.2 อัยการ
- 8.3 นิติกร / เจ้าพนักงานคดีปกครอง
- 8.4 ทนายความ
- 8.5 ที่ปรึกษาด้านกฎหมายองค์กรของรัฐ เอกชน และหน่วยงานต่าง ๆ
- 8.6 อาจารย์สอนกฎหมาย
- 8.7 ตำรวจ
- 8.8 ทหาร
- 8.9 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเอกชน
- 8.10 ข้าราชการพลเรือน

9. ชื่อเลขประจำตัวบัตรประชาชนตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี พ.ศ.
3 8001 0125 x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ว่าที่ร้อยตรีหญิงณิชา วัชรากุลพงศ์	น.ด.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2561
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2545
3 8004 0001 x xx x	อาจารย์	นายธนวัฒน์ บุรีรัตน์	ร.ป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	2557
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2544
3 8013 0007 x xx x	อาจารย์	นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2546
1 3006 0008 x xx x	อาจารย์	นายวายุภักษ์ ทาบุญมา	น.ม.	กฎหมายมหาชน	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2556
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2551
3 8401 0012 x xx x	อาจารย์	นายปรีชาพร เกตุแก้ว	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557
			น.บ.	นิติศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

11. สถานการณ์ภายนอก หรือ การพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์ หรือ การพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพที่สอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 (มคอ. 1) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ.2560-2579 อันเป็นแผนแม่บทหลักของแผนการพัฒนาประเทศและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ซึ่งในแผนพัฒนาเศรษฐกิจดังกล่าวมีการปรับปรุงในเรื่องกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ให้มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับโครงสร้างทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันมากขึ้น มีการสร้างความเป็นธรรมให้กับกลุ่มต่าง ๆ โดยสามารถคุ้มครองผู้บริโภคและประชาชนจากการถูกเอารัดเอาเปรียบได้ดีขึ้น และสร้างบรรยากาศของการแข่งขันในตลาดและดำเนินมาตรการสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจในประเทศไทยมีความสะดวกคล่องตัวมากขึ้น ดังนั้นจึงต้องมีการปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาในหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเป็นสำคัญ

11.2 สถานการณ์ หรือ การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรม เนื่องจากในปัจจุบันกฎหมายเข้ามามีบทบาทเพิ่มขึ้นในสังคมทั้งในแง่ของการเกิดขึ้นขององค์กรภาครัฐและการตรวจสอบการทำงานขององค์กรภาครัฐโดยประชาชน ส่งผลให้สังคมเกิดความคาดหวังและความคาดหวังต่อบทบาทของนักกฎหมาย ทั้งในแง่ของวิชาความรู้ทักษะและคุณธรรมในระดับที่สูงมากอย่างเด่นชัดในรอบกว่า 10 ปีที่ผ่านมา นอกจากนี้พัฒนาการทางเศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญอันได้แก่การพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระแสโลกาภิวัตน์ นวัตกรรมใหม่ของภาคธุรกิจเอกชน รวมไปถึงการรวมกลุ่มเศรษฐกิจต่าง ๆ ก็ล้วนเป็นปัจจัยสภาพแวดล้อมสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการประกอบวิชาชีพกฎหมายจึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรให้สามารถรองรับสภาพแวดล้อมดังกล่าวโดยจัดโครงสร้างของหลักสูตรให้กระชับ ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งจะตอบสนองการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่และมีมาตรฐานที่ยอมรับ ความหลากหลายในทางเนื้อหาเพื่อที่จะสามารถผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีทางกฎหมายให้เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานทางนิติศาสตร์ และเปิดทางเลือกให้ศึกษาความรู้เฉพาะทางในกฎหมายเฉพาะด้านตามความถนัดหรือสนใจ อันสอดคล้องกับความหลากหลายของการพัฒนาการทางสังคมเศรษฐกิจและการเมืองที่ดำเนินไปอยู่ในสังคมของไทยกับให้มีทักษะที่สำคัญจำเป็นเพื่อการประกอบวิชาชีพทางกฎหมาย หรือ อาชีพที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและมีทักษะในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองต่อไปในภายภาคหน้า จึงจำเป็นจะต้องมีการเรียนรู้กฎหมายและมีนักกฎหมายที่มีความเป็นมืออาชีพ รอบรู้ มีความเข้าใจในผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม ใช้กฎหมายในการจัดระเบียบและแก้ไขปัญหาให้เกิดความสงบสุข

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกที่มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 (มคอ.1) จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว และปรับเปลี่ยนให้เป็นที่มาตามวิวัฒนาการของสังคม เศรษฐกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง อย่างรวดเร็ว ซึ่งผลิตบุคลากรทางกฎหมายที่มีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงความเข้าใจในผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจและการเมือง โดยปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพมีคุณธรรมจริยธรรม อันเป็นที่มาตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยด้านปัญญาบนฐานวัฒนธรรมและการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีผลต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสร้างปัญญาบนฐานวัฒนธรรม สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เป็นบัณฑิตนักคิด นักปฏิบัติ มีจิตสาธารณะที่มีคุณภาพและมีคุณธรรม การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้นและส่งเสริมให้บัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพและมีคุณธรรม ใช้วิชาความรู้พัฒนาช่วยเหลือสังคมเพื่อให้เกิดความสงบสุขและมีระเบียบ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

13.1.2 หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นมาเรียน

รายวิชาในหลักสูตรเปิดโอกาสให้นักศึกษาสาขาอื่นสามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกและเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนนั้นจะต้องมีการประสานกับสาขาวิชาและคณะต่าง ๆ ที่จัดรายวิชา ซึ่งนักศึกษาในหลักสูตรต้องไปเรียนโดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนซึ่งอยู่ต่างสาขา และต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอนตลอดจนการวัดและประเมินผล ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ส่วน

นักศึกษาที่มาเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีนั้นก็ต้องมีการประสานกับสาขาวิชาและคณะต้นสังกัด เพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาว่าสอดคล้องกับหลักสูตรที่นักศึกษาเหล่านั้นเรียนหรือไม่

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญาความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

“ผลิตวิศวกรสังคมด้านนิติศาสตร์ นำความรู้คู่คุณธรรม สู่การพัฒนาท้องถิ่น”

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

ในปัจจุบันกฎหมายเข้ามามีบทบาทเพิ่มขึ้นในสังคม ทั้งในแง่ของการเกิดขึ้นขององค์กรภาครัฐ และการตรวจสอบการทำงานขององค์กรภาครัฐโดยประชาชน จนส่งผลให้สังคมเกิดความคาดหวังและความคาดหวังต่อบทบาทของนักกฎหมายทั้งในแง่ของวิชาความรู้ ทักษะ และคุณธรรม นอกจากนี้พัฒนาการทางเศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญ อันได้แก่ การพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระแสโลกาภิวัตน์ นวัตกรรมใหม่ ๆ ของภาคธุรกิจเอกชน รวมไปถึงการรวมกลุ่มเศรษฐกิจต่าง ๆ โดยเฉพาะการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความยั่งยืน ประชาชนอยู่ร่วมกันด้วยความสงบเรียบร้อย จึงมีความต้องการนักกฎหมายที่มีความรู้ คุณธรรม และทักษะการปฏิบัติงาน อันสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ

ดังนั้นหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจึงเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านกฎหมาย สามารถคิดวิเคราะห์ วินิจฉัยกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบในวิชาชีพ นักกฎหมาย รักษาความยุติธรรม รักษาผลประโยชน์ของประเทศชาติ และใช้กฎหมายเพื่อประกอบวิชาชีพ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานที่ต้องการนักกฎหมายที่มีความรู้ความสามารถหลากหลายและสามารถบูรณาการองค์ความรู้ และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้กฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นและมีความสำคัญสำหรับการนำไปปรับใช้กับกฎหมายอื่น ๆ และมีความเชี่ยวชาญในกลุ่มสาขาวิชาเฉพาะด้าน เพื่อใช้ในการประกอบวิชาชีพ และศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถใช้กฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ มีนิติทัศนะ คุณธรรมและจริยธรรม มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี การใช้ภาษาไทย และการใช้ภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด	1. พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 2. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. เอกสารการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิปริญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์	1. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 (มคอ.1)	1. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561 (มคอ.1)
3. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ในสังคมยุคปัจจุบัน	1. สอบถาม ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้ใช้บัณฑิต 2. ติดตามภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ประเภทของงานที่บัณฑิตทำ 3. ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของสังคมยุคปัจจุบัน	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ 2. ความพึงพอใจในทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี
4. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพจากการนำความรู้ทางนิติศาสตร์ไปปฏิบัติงานจริง	1. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม สัมมนา ด้านการเรียนการสอน 2. จัดกิจกรรมบริการทางวิชาการ เผยแพร่ให้ความรู้กฎหมายโดยการจัดอบรมหรือบรรยายกฎหมายให้แก่ประชาชนในชุมชน 3. จัดตั้งคลินิกกฎหมายเพื่อช่วยเหลือให้คำปรึกษาแก่ประชาชนโดยไม่มีค่าใช้จ่าย	1. ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษาทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนระยะเวลาการศึกษาจำนวน 8 สัปดาห์ และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ซึ่งระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตในภาคฤดูร้อนมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนกรกฎาคม – พฤศจิกายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนธันวาคม – มีนาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือนเมษายน – มิถุนายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามประกาศหลักเกณฑ์ และกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรมีปัญหาพื้นฐานในการใช้ภาษาไทย เพราะการเรียนการสอนต้องมีความเข้าใจในเนื้อหาภาษาไทยที่ดีพอสมควร

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

นักศึกษาที่จะเข้ารับการศึกษาคควรมีผลการเรียนในกลุ่มวิชาภาษาไทยและสังคมอยู่ในเกณฑ์ดี หรือผลสอบมาตรฐานด้านดังกล่าวไม่ต่ำกว่าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชกำหนดในระเบียบการคัดเลือกนักศึกษาเข้าเรียน กรณีที่นักศึกษาจำเป็นต้องปรับพื้นฐานภาษาไทยให้มีการจัดอบรมก่อนเริ่มภาคการศึกษาแรก

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 4 ปี

2.5.1 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาภาคปกติ ในระยะ 4 ปี

จำนวน นักศึกษา/ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่1	150	150	150	150	150
ชั้นปีที่2	-	150	150	150	150
ชั้นปีที่3	-	-	150	150	150
ชั้นปีที่4	-	-	-	150	150
รวม	150	300	450	600	600
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	150	150

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	แหล่งเงิน	ปีงบประมาณ				
		2564	2565	2566	2567	รวม
1. เงินรายได้		2,430,000	2,430,000	2,430,000	1,822,500	9,112,500
1.1 ค่าธรรมเนียม การศึกษา	เงินรายได้	2,430,000	2,430,000	2,430,000	1,822,500	9,112,500
2. งบประมาณแผ่นดิน		998,100	1,233,000	1,042,600	714,000	3,987,700
2.1 เงินเดือน (ข้าราชการ)	งบแผ่นดิน	259,100	148,000	133,900	76,700	617,700
2.2 เงินอุดหนุน (พนักงานมหาวิทยาลัย)	งบแผ่นดิน	619,000	965,000	788,700	517,300	2,890,000
2.3 ค่าวัสดุการศึกษา	งบแผ่นดิน	120,000	120,000	120,000	120,000	480,000
รวมทั้งสิ้น		3,428,100	3,663,000	3,472,600	2,536,500	13,100,200

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	รวม
ก. งบบุคลากร	284,600	148,000	160,200	76,700	669,500
1. เงินเดือน	259,100	148,000	133,900	76,700	617,700
2. ค่าจ้างชั่วคราว	25,500	-	26,300	-	51,800
ข. งบดำเนินงาน	1,594,500	1,536,000	1,569,700	1,026,000	5,726,200
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	1,369,500	1,311,000	1,344,700	801,000	4,826,200
2. ค่าสาธารณูปโภค	225,000	225,000	225,000	225,000	900,000
ค. งบลงทุน	-	-	-	-	-
1. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
2. ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-
ง. เงินอุดหนุน	619,000	965,000	788,700	517,300	2,890,000
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร (พนักงานมหาวิทยาลัย)	619,000	965,000	788,700	517,300	2,890,000
รวมทั้งสิ้น	2,498,100	2,649,000	2,518,600	1,620,000	9,285,700

งบประมาณตลอดหลักสูตรเฉลี่ยต่อนักศึกษา 1 คนประมาณ 61,905 บาท และค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปีประมาณ 15,476 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้ามหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน หรือ เคยศึกษานอกระบบ หรือ มีประสบการณ์ หรือ เคยศึกษาตามอัธยาศัย เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ โดยหลักเกณฑ์ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (รายละเอียดใน ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

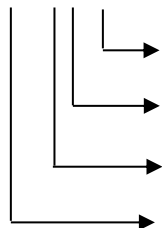
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิต แต่ละหมวดวิชา ดังนี้

3.1.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาบังคับเรียน	โดยไม่นับหน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.5 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
3.1.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ	105 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ	93 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย เลือกเรียน 1 กลุ่มไม่น้อยกว่า	12 หน่วยกิต
3.1.2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

การกำหนดรหัสวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ใช้ระบบตัวเลข 7 หลัก โดยมีแนวทางกำหนดเหมือนของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่ใช้อยู่ กล่าวคือ ใช้ระบบ ISCED (International Standard Classification of Education) ดังนี้

AAABCDD



- DD ลำดับก่อนหลัง
 C ลักษณะเนื้อหาวิชา
 B ระดับการศึกษา /ระดับความยากง่าย /ชั้นปีที่ควรเรียน
 AAA : หมวดวิชาและหมู่วิชา
 AAA : เลขรหัสประจำหมวดหมู่วิชา
 B : กำหนดระดับชั้นปีหรือระดับความยากง่ายและระดับ

การศึกษาที่ควรเรียนไว้ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 1 ระดับปริญญาตรี | ชั้นปีที่ 1 |
| 2 ระดับปริญญาตรี | ชั้นปีที่ 2 |
| 3 ระดับปริญญาตรี | ชั้นปีที่ 3 |
| 4 ระดับปริญญาตรี | ชั้นปีที่ 4 |
| 5 ระดับปริญญาตรี | ชั้นปีที่ 5 |
| 6 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต | |
| 7 ระดับปริญญาโท | |
| 8 ระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง | |
| 9 ระดับปริญญาเอก | |

C : ลักษณะเนื้อหาวิชา ตามกลุ่มวิชาในหมู่วิชาในนิติศาสตร์

- | | |
|---|-----------|
| 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย | (256-1--) |
| 2 กฎหมายกับชีวิต | (256-2--) |
| 3 กฎหมายเอกชน | (256-3--) |
| 4 กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพเฉพาะ | (256-4--) |
| 5 กฎหมายมหาชน | (256-5--) |
| 6 กฎหมายระหว่างประเทศ | (256-6--) |
| 7 เบ็ดเตล็ด | (256-7--) |
| 8 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (256-8--) |
| 9 โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | |
| โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (256-9--) |

รายละเอียดของรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า **30 หน่วยกิต**
กำหนดการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต จากจำนวน 5 กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้
- 1.1 กลุ่มวิชาบังคับเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต**
นักศึกษาแรกเข้าต้องผ่านการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ ในกรณีที่นักศึกษา ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด ต้องเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต
- | | | |
|---------|--|----------|
| 9000002 | เสริมทักษะภาษาอังกฤษ
Intensive English Course | 2(1-2-3) |
|---------|--|----------|
- นักศึกษาแรกเข้าต้องผ่านการทดสอบความสามารถทางภาษาไทย ในกรณีที่นักศึกษา ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด ต้องเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต
- | | | |
|---------|--|----------|
| 9000001 | เสริมทักษะภาษาไทย
Intensive Thai Course | 2(1-2-3) |
|---------|--|----------|
- กรณีนักศึกษา ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด หรือ มีผลการเรียนผ่าน ในรายวิชาเสริมทักษะภาษาไทย ต้องเรียนรายวิชานี้
- | | | |
|---------|--|----------|
| 9000110 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
Thai Proficiency for Communication | 3(2-2-5) |
|---------|--|----------|
- 1.2 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร** นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มภาษาใดภาษาหนึ่ง จำนวน 1 กลุ่ม 12 หน่วยกิต
- 1.2.1 กลุ่มภาษาอังกฤษ บังคับเรียน 12 หน่วยกิต**
- | | | |
|---------|---|----------|
| 9000134 | ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน
English for Daily Life | 3(2-2-5) |
| 9000135 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
English for Communication | 3(2-2-5) |
| 9000136 | ภาษาอังกฤษเพื่อการประยุกต์ใช้
English for Application | 3(2-2-5) |
| 9000137 | ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะการทำงาน
English for Working Skills | 3(2-2-5) |
- 1.2.2 กลุ่มภาษาจีน บังคับเรียน 12 หน่วยกิต**
- | | | |
|---------|--|----------|
| 9000138 | ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน
Chinese for Daily Life | 3(2-2-5) |
| 9000139 | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
Chinese for Communication | 3(2-2-5) |

9000140	ภาษาจีนเพื่อการประยุกต์ใช้ Chinese for Application	3(2-2-5)
9000141	ภาษาจีนสำหรับทักษะการทำงาน Chinese for Working Skills	3(2-2-5)
1.2.3 กลุ่มภาษาญี่ปุ่น บัณฑิตเรียน 12 หน่วยกิต		
9000142	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับชีวิตประจำวัน Japanese for Daily Life	3(2-2-5)
9000143	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(2-2-5)
9000144	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการประยุกต์ใช้ Japanese for Application	3(2-2-5)
9000145	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับทักษะการทำงาน Japanese for Working Skills	3(2-2-5)
1.2.4 กลุ่มภาษาเกาหลี บัณฑิตเรียน 12 หน่วยกิต		
9000146	ภาษาเกาหลีสำหรับชีวิตประจำวัน Korean for Daily Life	3(2-2-5)
9000147	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(2-2-5)
9000148	ภาษาเกาหลีเพื่อการประยุกต์ใช้ Korean for Application	3(2-2-5)
9000149	ภาษาเกาหลีสำหรับทักษะการทำงาน Korean for Working Skills	3(2-2-5)
1.2.5 กลุ่มภาษาอินโดนีเซีย บัณฑิตเรียน 12 หน่วยกิต		
9000150	ภาษาอินโดนีเซียสำหรับชีวิตประจำวัน Bahasa Indonesia for Daily Life	3(2-2-5)
9000151	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Bahasa Indonesia for Communication	3(2-2-5)
9000152	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการประยุกต์ใช้ Bahasa Indonesia for Application	3(2-2-5)
9000153	ภาษาอินโดนีเซียสำหรับทักษะการทำงาน Bahasa Indonesia for Working Skills	3(2-2-5)

1.2.6 กลุ่มภาษามลายู บัณฑิตเรียน 12 หน่วยกิต

9000154	ภาษามลายูสำหรับชีวิตประจำวัน Bahasa Malaysia for Daily Life	3(2-2-5)
9000155	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Bahasa Malaysia for Communication	3(2-2-5)
9000156	ภาษามลายูเพื่อการประยุกต์ใช้ Bahasa Malaysia for Application	3(2-2-5)
9000157	ภาษามลายูสำหรับทักษะการทำงาน Bahasa Malaysia for Working Skills	3(2-2-5)

1.2.7 กลุ่มภาษาพม่า บัณฑิตเรียน 12 หน่วยกิต

9000158	ภาษาพม่าสำหรับชีวิตประจำวัน Burmese for Daily Life	3(2-2-5)
9000159	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(2-2-5)
9000160	ภาษาพม่าเพื่อการประยุกต์ใช้ Burmese for Application	3(2-2-5)
9000161	ภาษาพม่าสำหรับทักษะการทำงาน Burmese for Working Skills	3(2-2-5)

1.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

9000205	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behaviour and Self Development	3(3-0-6)
9000206	ความจริงของชีวิต Meaning of Life	3(3-0-6)
9000207	สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า Information for Study Skills	3(3-0-6)
9000208	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้**1.4.1 รายวิชาบังคับ**

9000305	นครศรีธรรมราชศึกษา Nakhon Si Thammarat Studies	3(2-2-5)
---------	---	----------

1.4.2 รายวิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

9000304	ชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง Life and Sufficiency Economy	3(2-2-5)
9000306	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
9000307	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Civics and Social Responsibility	3(2-2-5)
9000308	พลวัตของสังคมโลก Dynamics of Global Society	3(3-0-6)
9000309	การจัดการเพื่อชีวิต Management for Life	3(3-0-6)

1.5 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
จากรายวิชาต่อไปนี้

9000403	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life	3(2-2-5)
9000406	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Life	3(2-2-5)
9000407	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)
9000408	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม Development of Quality of Life and Environment	3(2-2-5)
9000409	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture for Daily Life	3(2-2-5)
9000410	การบริหารจัดการสุขภาพ Health Management	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 105 หน่วยกิต**2.1 กลุ่มวิชาบังคับ** 93 หน่วยกิต**2.1.1 กลุ่มวิชาหลักทั่วไปแห่งกฎหมาย** จำนวน 10 หน่วยกิต

2561109	ประวัติศาสตร์กฎหมาย Legal History	2(2-0-4)
2561312	กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป Civil Law : General Principles	3(3-0-6)
2563101	นิติปรัชญา	2(2-0-4)

	Philosophy of Law	
2564409	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย และนิติวิธี Legal Professional and Jurisprudence	3(3-0-6)
2.1.2 กลุ่มวิชากฎหมายแพ่ง จำนวน 18 หน่วยกิต		
2561313	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา Juristic Act and Contract	3(3-0-6)
2561314	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ Wrongful Act, Management without Mandate and Undue Enrichment	3(3-0-6)
2562322	กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน Property and Land Laws	3(3-0-6)
2562335	กฎหมายลักษณะหนี้ Obligation Law	3(3-0-6)
2562338	กฎหมายลักษณะครอบครัว Family Law	3(3-0-6)
2563339	กฎหมายลักษณะมรดก Succession Law	3(3-0-6)
2.1.3 กลุ่มวิชากฎหมายอาญา จำนวน 6 หน่วยกิต		
2562516	กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป Criminal Law : General Principles	3(3-0-6)
2562517	กฎหมายอาญา : ภาคความผิด Criminal Law : Offence	3(3-0-6)
2.1.4 กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน จำนวน 9 หน่วยกิต		
2561504	หลักกฎหมายมหาชน Principles of Public Law	3(3-0-6)
2561505	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law	3(3-0-6)
2562518	กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง Administrative Law and Procedure	3(3-0-6)

2.1.5 กลุ่มวิชากฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ จำนวน 16 หน่วยกิต

2562325	กฎหมายลักษณะประกันภัย Insurance Law	2(2-0-4)
2562332	เอกเทศสัญญา 1 : (ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ) Specific Contract 1: (sale, exchange, gift, hire of property and hire purchase)	3(3-0-6)
2562333	เอกเทศสัญญา 2 : (ตัวแทน นายหน้า ยืมฝากทรัพย์สิน จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน) Specific Contract 2 : (agency, brokerage, loan, deposit, hire of service, hire of work and carriage)	3(3-0-6)
2562334	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ Law of Negotiable Instruments	3(3-0-6)
2562336	กฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ Suretyship, Mortgage and Pledge	2(2-0-4)
2562337	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท Partnership and Corporate Law	3(3-0-6)

2.1.6 กลุ่มวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ จำนวน 18 หน่วยกิต

2563522	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 Civil Procedure Law I	3(3-0-6)
2563523	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 Civil Procedure Law II	3(3-0-6)
2563524	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 Criminal Procedure Law I	3(3-0-6)
2563525	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 Criminal Procedure Law II	3(3-0-6)
2563529	กฎหมายลักษณะพยาน Evidence Law	3(3-0-6)
2564410	พระธรรมนูญศาลยุติธรรม และการว่าความ Justice Court Constitution and Litigation	3(2-2-5)

2.1.7 กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ จำนวน 5 หน่วยกิต

2563603	กฎหมายมหาชนระหว่างประเทศ Public International Law	3(3-0-6)
2564609	กฎหมายเอกชนระหว่างประเทศ	2(2-0-4)

Private International Law

**2.1.8 กลุ่มวิชากฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การพัฒนาชุมชนหรือ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 11 หน่วยกิต**

2563411	กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Law	3(2-2-5)
2563535	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค Consumer Protection Law	3(2-2-5)
2563703	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย English for Legal Professional	2(1-2-3)
2564932	การวิจัยทางนิติศาสตร์ Research in Law	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย เลือกเรียน 1 กลุ่ม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชากฎหมายแพ่งพาณิชย์และธุรกิจ

2563328	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Law	3(3-0-6)
2563340 *	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Law	3(3-0-6)
2563341 *	กฎหมายล้มละลายและการฟื้นฟูกิจการ Bankruptcy Law and Business Reorganisation	3(3-0-6)
2564335	สัมมนากฎหมายแพ่ง Seminar in Civil Law	3(2-2-5)
2564344	กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน Law concerning Financial Institutions	3(3-0-6)
2564345	กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว Tourism Law	3(2-2-5)
2564523	กฎหมายเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน Mass Communication Law	3(3-0-6)
2564536	กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม Industrial Law	3(3-0-6)

*หมายเหตุ

หากเลือกเรียนกลุ่มรายวิชานี้ บัณฑิตให้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชา 2563340
กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และรายวิชา 2563341 กฎหมายล้มละลายและการฟื้นฟูกิจการ

2.2.2 กลุ่มวิชากระบวนการยุติธรรม

2563410	กฎหมายทหาร Military Law	3(3-0-6)
2563531	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา Criminology and Penology	3(3-0-6)
2564411	กฎหมายการแพทย์ Medical Law	3(3-0-6)
2564514*	กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด Narcotic Law	3(3-0-6)
2564524 *	กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็ก และเยาวชน Juvenile Delinquency Law	3(2-2-5)
2564525	การระงับข้อพิพาทโดยกระบวนการ อนุญาโตตุลาการ Settlement of Disputes by Arbitration	3(3-0-6)
2564537	สัมมนากฎหมายอาญา Seminar in Criminal Law	3(2-2-5)
2564544	การสืบสวนและสอบสวน Investigation and Enquiry	3(3-0-6)

*หมายเหตุ

หากเลือกเรียนกลุ่มรายวิชานี้ บัณฑิตให้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชา 2564524 กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน และรายวิชา 2564514 กฎหมายยาเสพติด

2.2.3 กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน

2564526 *	กฎหมายแรงงาน Labor Law	3(3-0-6)
2564527 *	กฎหมายภาษีอากร Taxation Law	3(3-0-6)
2564528	ภาษีทรัพย์สิน Property Tax Law	3(3-0-6)
2564529	กฎหมายปกครองส่วนท้องถิ่น Local Administration Law	3(3-0-6)
2564530	กฎหมายประกันสังคม Law of Social Security	3(3-0-6)
2564533	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ	3(3-0-6)

	Administration of State Law	
2564545	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
	Administration of State Affairs Law	
2564546	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
	Environmental Law	
2564547	กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
	Comparative Administrative Law	
2564560	กฎหมายเกี่ยวกับการเงิน การคลังของรัฐ	3(3-0-6)
	Public Financial Law	

*หมายเหตุ

หากเลือกเรียนกลุ่มรายวิชานี้ บัณฑิตให้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา 2564526 กฎหมายแรงงาน และ รายวิชา 2564527 กฎหมายภาษีอากร

2.2.4 กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ

2564548 *	สิทธิมนุษยชน	3(3-0-6)
	Human Rights	
2564606	กฎหมายทะเล	3(3-0-6)
	Law of the Sea	
2564608	กฎหมายสหภาพยุโรป	3(3-0-6)
	European Union Law	
2564610 *	กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
	International Trade Law	
2564611	กฎหมายประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)
	ASEAN Community Law	
2564612	กฎหมายศุลกากร	3(3-0-6)
	Customs Law	

*หมายเหตุ

หากเลือกเรียนกลุ่มรายวิชานี้ บัณฑิตให้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชา 2564610 กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ และรายวิชา 2564548 สิทธิมนุษยชน

2.2.5 กลุ่มวิชาสหวิทยาการทางกฎหมาย

2564532	กฎหมายอิสลาม	3(3-0-6)
	Islamic Law	
2564549 *	กฎหมายจราจร	3(2-2-5)
	Traffic Law	
2564708 *	ภาษากฎหมาย	3(3-0-6)

	Legal Languages	
2564803	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ Prepare for Professional Experience in Law	2(90)
2564804	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ Professional Experience in Law	6(540)

*หมายเหตุ

หากเลือกเรียนกลุ่มรายวิชานี้ บังคับให้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียน 256708 ภาษากฎหมาย และรายวิชา 2564549 กฎหมายจรรยา

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา (ภาคปกติ)

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศึกษาทั่วไป	ไม่นับหน่วยกิต	9000001	เสริมทักษะภาษาไทย	2	1	2	3
	ไม่นับหน่วยกิต	9000002	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	2	1	2	3
	สังคมฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	คณิต-วิทย์ฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	มนุษยฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
เฉพาะ	วิชาบังคับ	2561109	ประวัติศาสตร์กฎหมาย	2	2	0	4
	วิชาบังคับ	2561312	กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2561504	หลักกฎหมายมหาชน	3	3	0	6
รวม				17	10+	4+	22+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36							

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ทั่วไป	ไม่นับหน่วยกิต	9000110	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	2	2	5
	ภาษา	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	สังคมฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	คณิต-วิทย์ฯ		นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
เฉพาะ	วิชาบังคับ	2561313	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2561314	กฎหมายลักษณะละเมิดจัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรถัด	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2561505	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3	3	0	6
เลือกเสรี		-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
รวม				21	11+	2+	23+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 36							

หมายเหตุ : รายวิชา 9000110 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ทดสอบความสามารถทางภาษาไทย ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศึกษาทั่วไป	ภาษาฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
เฉพาะ	วิชาบังคับ	2562335	กฎหมายลักษณะหนี้	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2562322	กฎหมายลักษณะทรัพย์สสินและที่ดิน	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2562332	เอกเทศสัญญา 1:(ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์ และเช่าซื้อ)	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2562325	กฎหมายลักษณะประกันภัย	2	2	0	4
	วิชาบังคับ	2562516	กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป	3	3	0	6
เลือกเสรี		-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
รวม				20	14+	0+	28+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 42							

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศึกษาทั่วไป	ภาษาฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
เฉพาะ	วิชาบังคับ	2562336	กฎหมายลักษณะคำประกัน จำนอง จำนำ	2	2	0	4
	วิชาบังคับ	2562334	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2562338	กฎหมายลักษณะครอบครัว	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2562517	กฎหมายอาญา : ภาคความผิด	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2562337	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2562333	เอกเทศสัญญา 2 : (ตัวแทน นายหน้า ยืม ฝากทรัพย์ จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน)	3	3	0	6
	รวม				20	17+	0+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 51							

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศึกษาทั่วไป	ภาษาฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	มนุษยฯ	-	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
เฉพาะ	วิชาบังคับ	2563101	นิติปรัชญา	2	2	0	4
	วิชาบังคับ	2563339	กฎหมายลักษณะมรดก	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2563522	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2563524	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2563535	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3	2	2	5
รวม				20	13+	2+	27+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 42							

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
เฉพาะ	วิชาบังคับ	2563523	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2563525	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2563411	กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	2	2	5
	วิชาบังคับ	2563529	กฎหมายลักษณะพยาน	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2563603	กฎหมายมหาชนระหว่างประเทศ	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2563703	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	2	1	2	3
	วิชาเลือก	-	นักศึกษาเลือก	3	3	0	6
รวม				20	18+	4+	38+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 60							

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
	วิชาบังคับ	2564609	กฎหมาย เอกชนระหว่าง ประเทศ	2	2	0	4
	วิชาบังคับ	2562518	กฎหมาย ปกครองและ วิธีพิจารณาคดี ปกครอง	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2564409	หลักวิชาชีพนัก กฎหมาย และ นิติวิธี	3	3	0	6
	วิชาบังคับ	2564932	การวิจัยทาง นิติศาสตร์	3	2	2	5
	วิชาบังคับ	2564410	พระธรรมนูญ ศาลยุติธรรม และการว่า ความ	3	2	2	5
	วิชาเลือก	-	นักศึกษาเลือก	3	3	0	6
รวม				17	15+	4+	32+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 51							

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
เฉพาะ	วิชาเลือก	-	นักศึกษาเลือก	3	3	0	6
	วิชาเลือก	-	นักศึกษาเลือก	3	3	0	6
รวม				6	6+	0+	12+
ชั่วโมง/สัปดาห์ = 18							

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

กลุ่มวิชาบังคับเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000001	<p>เสริมทักษะภาษาไทย</p> <p>Intensive Thai Course</p> <p>ศึกษาความสำคัญของการใช้ภาษา การใช้คำตามบทบาทหน้าที่ในประโยค รูปแบบประโยคตามหลักไวยากรณ์ การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ การพัฒนาทักษะการเขียน หลักเกณฑ์การเขียนประโยคให้ถูกต้องและสละสลวย การเขียนย่อหน้า การเขียนเรียงความ และการเขียนย่อความ สามารถวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาไทยได้</p> <p>Study about the important of language study, learning how to use correct grammar, reading for main idea and reading with purpose, improving writing strategies, learning to write a sentences with correct grammar and use beautiful words, learning how to write indent, composition, writing summaries and have ability to analyze and using Thai language correctly.</p>	2(1-2-3)
9000002	<p>เสริมทักษะภาษาอังกฤษ</p> <p>Intensive English Course</p> <p>ฝึกทักษะการ ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันและสิ่งแวดล้อมที่อยู่ใกล้ตัวเองได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>Practicing about Listening, Talking, Reading, Writing Aiming on improve the student's basic to use in many situations and able to use in daily life correctly and most suitability.</p>	2(1-2-3)
9000110	<p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>Thai Proficiency for Communication</p> <p>ความสำคัญของภาษาไทยในฐานะเครื่องมือสื่อสาร เน้นทักษะการอ่าน การฟังอย่างวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการสรุปความ ตีความ การเลือกสรร สารความรู้จากการรับสารและการสืบค้นมาขยายความและนำเสนอด้วยกระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</p> <p>Student will know about the importance of Thai language as a tool for communication, focus on skills of reading, listening able to analyze and synthesize and have ability to summarize, interpret, select the knowledge from searching and study to extend and present with correct language skill and most suitable for situations.</p>	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000134	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจประโยคภาษาอังกฤษที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน การอธิบายสิ่งที่เป็นจริงตามธรรมชาติและสิ่งที่เป็นกิจวัตรประจำวัน การแนะนำตนเองและผู้อื่น การถามตอบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและสิ่งของที่ตนมี การโต้ตอบด้วยภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน Improving English skills, Student will understand most of sentences that are used in daily life, able to explain the truth that happens in daily life, explain the routine, and able to introduce themselves and introduce others, student able to make question and answers about personal details such as Address, person, personal belongings, able to communicate with the English language at basic level.	3(2-2-5)
9000135	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication การใช้ภาษาอังกฤษในการสนทนาเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน รวมทั้งการใช้ภาษาสื่อสารตามสถานการณ์ที่หลากหลายได้อย่างถูกต้อง คล่องแคล่ว และเหมาะสม พร้อมทั้งสามารถเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้ Improving Language Skills by practice. Student will able to understand and communicate by using English language about Personal information, Family, buying stuff. Using English for traveling and using English at working at basic level, student able to explain personal desire, able to communicate with English language naturally.	3(2-2-5)
9000136	ภาษาอังกฤษเพื่อการประยุกต์ใช้ English for Application ภาษาอังกฤษเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาทุกทักษะโดยมุ่งเน้นการสืบค้นจากสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม อีกทั้งสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ในบริบทที่หลากหลาย ทั้งที่สอดคล้องและแตกต่างกันทางศิลปะและวัฒนธรรม Improving the Student's English skills. Student will able to communicate about work cooperation, able to talk with other people in society, explain the personal interests with English language, able to tell about life's experiences, condition, personal goal and able to explain personal reason and belief to other people correctly.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000137	ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะการทำงาน English for Working Skills การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาที่ซับซ้อน ทั้งใน ส่วนของข้อเท็จจริงและอารมณ์ความรู้สึกที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ และความสนใจของตน พูดคุยได้อย่าง คล่องแคล่วกับเจ้าของภาษา และเขียนภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม Improving the Student's English skills. Student will able to use difficult sentences both the truth and feelings related to careers and personal interests, able to communicate with native speaker fluently, able to write English language in many situations correctly.	3(2-2-5)
9000138	ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน Chinese for Daily Life การพัฒนาทักษะภาษาจีนโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจประโยคภาษาจีนที่ต้องใช้ ในชีวิตประจำวัน การอธิบายสิ่งที่เป็นจริงตามธรรมชาติและสิ่งที่เป็นกิจวัตรประจำวัน การแนะนำ ตนเองและผู้อื่น การถามตอบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและสิ่งของที่มี การ โต้ตอบด้วยภาษาจีนในระดับพื้นฐาน Improving the Student's Chinese skills. Student will understand the Chinese language use in daily life. Able to explain the truth that happens in daily life, explain routine, and able to introduce others, student able to make question and answer personal details such as Address, person, personal belongings, able to responds Chinese language at basic level.	3(2-2-5)
9000139	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication การพัฒนาทักษะภาษาจีนโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารประโยค ภาษาจีนในเรื่องที่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการทำงานเบื้องต้น อธิบายความต้องการของตนเองสามารถโต้ตอบภาษาจีนได้ค่อนข้างเป็นธรรมชาติ Improving Language Skills by practice. Student will able to understand and communicate by using Chinese language about Personal information, Family, shopping, using Chinese for traveling and using Chinese for working at basic level, student able to explain personal desire, able to respond with Chinese language naturally.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000140	ภาษาจีนเพื่อการประยุกต์ใช้ Chinese for Application การพัฒนาทักษะภาษาจีนโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวกับการติดต่อกับบุคคลในสายงานและบุคคลอื่น ๆ ในสังคม สามารถสื่อสารในเรื่องที่ตนเองสนใจเล่าเรื่องเกี่ยวกับประสบการณ์ เหตุการณ์ ความมุ่งหวังของตนเอง อธิบายเหตุผล และความคิดเห็นของตนเองได้	3(2-2-5)
	Improving the Student's Chinese skills. Student will be able to communicate about work cooperation, able to talk with other people in society, explain personal interests with Chinese language, able to tell about life's experiences, condition, personal goal and able to explain personal reasons and beliefs to other people correctly.	
9000141	ภาษาจีนสำหรับทักษะการทำงาน Chinese for Working Skills การพัฒนาทักษะภาษาจีนโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาที่ซับซ้อน ทั้งในส่วนของข้อเท็จจริงและอารมณ์ความรู้สึกที่เกี่ยวข้องกับอาชีพและความสนใจของตน พูดคุยได้อย่างคล่องแคล่วกับเจ้าของภาษา และเขียนภาษาจีนในบริบทที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)
	Improving the Student's Chinese skills. Student will be able to use difficult sentences both the truth and feelings that relate to careers and personal interests, able to communicate with native speaker fluently, able to write Chinese language in many situations correctly.	
9000142	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับชีวิตประจำวัน Japanese for Daily Life การพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน การอธิบายสิ่งที่เป็นจริงตามธรรมชาติและสิ่งที่เป็นกิจวัตรประจำวัน การแนะนำตนเองและผู้อื่น การถามตอบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและสิ่งของที่ตนมี การโต้ตอบด้วยภาษาญี่ปุ่นในระดับพื้นฐาน	3(2-2-5)
	Improving the Student's Japanese skills. Student will understand the Japanese language for daily life. Able to explain the truth that happens in daily life, explain routine, and able to introduce themselves and introduce others, student able to make question and answer personal details such as Address, person, personal belongings, able to communicate Japanese language at basic level.	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000143	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication การพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารประโยคภาษาญี่ปุ่นในเรื่องที่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการทำงานเบื้องต้น อธิบายความต้องการของตนเองสามารถโต้ตอบภาษาญี่ปุ่นได้ค่อนข้างเป็นธรรมชาติ	3(2-2-5)
	Improving Language Skill by practice. Student will able to understand and communicate by using Japanese language about Personal information, Family, shopping. Using Japanese for traveling and using Japanese for working as basic level, student able to explain personal desire, able to communicate with Japanese language naturally.	
9000144	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการประยุกต์ใช้ Japanese for Application การพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวกับการติดต่อกับบุคคลในสายงานและบุคคลอื่น ๆ ในสังคม สามารถสื่อสารในเรื่องที่ตนเองสนใจเล่าเรื่องเกี่ยวกับประสบการณ์ เหตุการณ์ ความมุ่งหวังของตนเอง อธิบายเหตุผล และความคิดเห็นของตนเองได้	3(2-2-5)
	Improving the Student' s Japanese skills. Student will able to communicate about works cooperation, able to talk with other people in society, explain the personal interests with Japanese language, able to tell about life' s experiences, condition, personal goals and able to explain personal reasons and beliefs to other people correctly.	
9000145	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับทักษะการทำงาน Japanese for Working Skills การพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาที่ซับซ้อน ทั้งในส่วนของข้อเท็จจริงและอารมณ์ความรู้สึกที่เกี่ยวข้องกับอาชีพและความสนใจของตน พูดคุยได้อย่างคล่องแคล่วกับเจ้าของภาษา และเขียนภาษาญี่ปุ่นในบริบทที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)
	Improving the Student' s Japanese skills. Student will able to use difficult sentences both the truth and feelings that relate to careers and personal interests, able to communicate with native speaker fluently, able to write Japanese language in many situations correctly.	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000146	ภาษาเกาหลีสำหรับชีวิตประจำวัน Korean for Daily Life การพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจประโยคภาษาเกาหลีที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน การอธิบายสิ่งที่เป็นจริงตามธรรมชาติและสิ่งที่เป็นกิจวัตรประจำวัน การแนะนำตนเองและผู้อื่น การถามตอบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและสิ่งของที่ตนมี การโต้ตอบด้วยภาษาเกาหลีในระดับพื้นฐาน	3(2-2-5)
	Improving the Student's Korean skills. Student will understand The Korean language use in daily life able to explain the truth that happens in daily life, explain routines, and able to introduce themselves and introduce others. Student able to make question and personal details such as Address, person, personal belongings, able to communicate with Korean language at basic level.	
9000147	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication การพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารประโยคภาษาเกาหลีในเรื่องที่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการทำงานเบื้องต้น อธิบายความต้องการของตนเองสามารถโต้ตอบภาษาเกาหลีได้ค่อนข้างเป็นธรรมชาติ	3(2-2-5)
	Improving Language Skill by practice. Student will able to understand and communicate by using Korean language about Personal information, Family, shopping. using Korean for traveling and using Korean for working at basic level, student able to explain personal desire, able to communicate with Korean language naturally.	
9000148	ภาษาเกาหลีเพื่อการประยุกต์ใช้ Korean for Application การพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวกับการติดต่อกับบุคคลในสายงานและบุคคลอื่น ๆ ในสังคม สามารถสื่อสารในเรื่องที่ตนเองสนใจเล่าเรื่องเกี่ยวกับประสบการณ์ เหตุการณ์ ความมุ่งหวังของตนเอง อธิบายเหตุผล และความคิดเห็นของตนเองได้	3(2-2-5)
	Improving the Student's Korean skills. Student will able to communicate about works cooperation, able to talk with other people in society, can explain personal interests with Korean language, able to tell about life's experiences, condition, personal goals and able to explain personal reasons and beliefs to other people correctly.	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000149	ภาษาเกาหลีสำหรับทักษะการทำงาน Korean for Working Skills การพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาที่ซับซ้อน ทั้งใน ส่วนของข้อเท็จจริงและอารมณ์ความรู้สึกที่เกี่ยวข้องกับอาชีพและความสนใจของตน พูดคุยได้อย่าง คล่องแคล่วกับเจ้าของภาษา และเขียนภาษาเกาหลีในบริบทที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม Improving the Student's Korean skills. Student will be able to use difficult sentences both the truth and feelings related to careers and personal interests, able to communicate with native speaker fluently, able to write Korean language in many situations correctly.	3(2-2-5)
9000150	ภาษาอินโดนีเซียสำหรับชีวิตประจำวัน Bahasa Indonesia for Daily Life การพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจประโยคภาษา อินโดนีเซียที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน การอธิบายสิ่งที่เป็นจริงตามธรรมชาติและสิ่งที่เป็นกิจวัตร ประจำวัน การแนะนำตนเองและผู้อื่น การถามตอบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและ สิ่งของที่ตนมี การโต้ตอบด้วยภาษาอินโดนีเซียในระดับพื้นฐาน Improving the Student's Indonesian language skills. Student will understand The Indonesian language for use in daily life able to explain the truth that happens in daily life, explain routine, and able to introduce themselves and introduce others, student able to make question and personal details such as Address, person, personal belongings, able to communicate with Indonesian language in basic level.	3(2-2-5)
9000151	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร Bahasa Indonesia for Communication การพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสาร ประโยคภาษาอินโดนีเซียในเรื่องที่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการ ทำงานเบื้องต้น อธิบายความต้องการของตนเองสามารถโต้ตอบภาษาอินโดนีเซียได้ค่อนข้างเป็น ธรรมชาติ Improving Language Skills by practice. Student will able to understand and communicate by using Indonesian language about Personal information, Family, shopping. using Indonesian for traveling and using Indonesian for working at basic level, student able to explain personal desire, able to communicate with Indonesian language naturally.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000152	ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการประยุกต์ใช้ Bahasa Indonesia for Application การพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวกับการติดต่อกับบุคคลในสายงานและบุคคลอื่น ๆ ในสังคม สามารถสื่อสารในเรื่องที่ตนเองสนใจ เล่าเรื่องเกี่ยวกับประสบการณ์ เหตุการณ์ ความมุ่งหวังของตนเอง อธิบายเหตุผล และความคิดเห็นของตนเองได้	3(2-2-5)
	<p>Improving the student's Indonesian skills. Student will be able to communicate about works cooperation, able to talk with other people in society, can explain personal interests with Indonesian language, able to tell about life's experiences, condition, personal goal and able to explain personal reason and belief to other people correctly.</p>	
9000153	ภาษาอินโดนีเซียสำหรับทักษะการทำงาน Bahasa Indonesia for Working Skills การพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาที่ซับซ้อนทั้งในส่วนของข้อเท็จจริงและอารมณ์ความรู้สึกที่เกี่ยวข้องกับอาชีพและความสนใจของตน พูดคุยได้อย่างคล่องแคล่วกับเจ้าของภาษา และเขียนภาษาอินโดนีเซียในบริบทที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)
	<p>Improving the Student's Indonesian skills. Student will able to communicate about works cooperation, able to talk with other people in society, can explain personal interested with Indonesian language, able to tell about life's experiences, conditions, personal goals and able to explain personal reasons and beliefs to other people correctly.</p>	
9000154	ภาษามลายูสำหรับชีวิตประจำวัน Bahasa Malaysia for Daily Life การพัฒนาทักษะภาษามลายูโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจประโยคภาษามลายูที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน การอธิบายสิ่งที่เป็นจริงตามธรรมชาติและสิ่งที่เป็นกิจวัตรประจำวัน การแนะนำตนเองและผู้อื่น การถามตอบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและสิ่งของที่ตนมี การโต้ตอบด้วยภาษามลายูในระดับพื้นฐาน	3(2-2-5)
	<p>Improving the Student's Malaysian language skills. Student will understand The Malaysian language for use in daily life able to explain the truth that happens in daily life, explain routines, and able to introduce themselves and introduce others, student able to make question and personal details such as Address, person, personal belongings, able to responds the communicate with Malaysian language at basic level.</p>	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000155	ภาษามาลาเซียเพื่อการสื่อสาร Bahasa Malaysia for Communication การพัฒนาทักษะภาษามาลาเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารประโยคภาษามาลาเซียในเรื่องที่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการทำงานเบื้องต้น อธิบายความต้องการของตนเองสามารถโต้ตอบภาษามาลาเซียได้ค่อนข้างเป็นธรรมชาติ	3(2-2-5)
	Improving the Malaysian Language Skills by practice. Student will be able to understand and communicate by using Malaysian language about Personal information, Family, shopping, using Malaysian for traveling and using Malaysian for working at basic level, student able to explain personal desire, able to communicate with Malaysian language naturally.	
9000156	ภาษามาลาเซียเพื่อการประยุกต์ใช้ Bahasa Malaysia for Application การพัฒนาทักษะภาษามาลาเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารในเรื่องที่เกี่ยวกับการติดต่อกับบุคคลในสายงานและบุคคลอื่น ๆ ในสังคม สามารถสื่อสารในเรื่องที่ตนเองสนใจเล่าเรื่องเกี่ยวกับประสบการณ์ เหตุการณ์ ความมุ่งหวังของตนเอง อธิบายเหตุผล และความคิดเห็นของตนเองได้	3(2-2-5)
	Improving the student's Malaysian skills. Student will be able to communicate about works cooperation, able to talk with other people in society, can explain personal interests with Malaysian language, able to tell about life's experiences, condition, personal goal and able to explain personal reason and belief to other people correctly.	
9000157	ภาษามาลาเซียสำหรับทักษะการทำงาน Bahasa Malaysia for Working Skills การพัฒนาทักษะภาษามาลาเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาที่ซับซ้อน ทั้งในส่วนของข้อเท็จจริงและอารมณ์ความรู้สึกที่เกี่ยวข้องกับอาชีพและความสนใจของตน พูดคุยได้อย่างคล่องแคล่วกับเจ้าของภาษา และเขียนภาษามาลาเซียในบริบทที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	3(2-2-5)
	Improving the Student's Malaysian skills. Students will able to use difficult sentences both the truth and feelings that relate to careers and personal interests, able to communicate with native speaker fluently, able to write Malaysian language in many situations correctly.	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000158	ภาษาพม่าสำหรับชีวิตประจำวัน Burmese for Daily Life การพัฒนาทักษะภาษาพม่าโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจประโยคภาษาพม่าที่ต้อง ใช้ในชีวิตประจำวัน การอธิบายสิ่งที่เป็นจริงตามธรรมชาติและสิ่งที่เป็นกิจวัตรประจำวัน การแนะนำ ตนเองและผู้อื่น การถามตอบเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัว ที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและสิ่งของที่ตนมี การ โต้ตอบด้วยภาษาพม่าในระดับพื้นฐาน	3(2-2-5)
	Improving the student's Burmese languages skills. Student will understand The Burmese language for use in daily life, able to explain the truth that happens in daily life, explain the routine, and able to introduce themselves and introduce others, student able to make question and answer personal details such as address, person, personal belongings, able to responds the communicate with Burmese language in basic level.	
9000159	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication การพัฒนาทักษะภาษาพม่าโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารประโยค ภาษาพม่าในเรื่องที่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการทำงานเบื้องต้น อธิบายความต้องการของตนเองสามารถโต้ตอบภาษาพม่าได้ค่อนข้างเป็นธรรมชาติ	3(2-2-5)
	Improving the Burmese Language Skills by practice. Student will be able to understand and communicate by using Burmese language about Personal information, Family, Shopping, using Burmese for traveling and using Burmese for working at basic level, student able to explain personal desire, able to communicate with Indonesian language naturally.	
9000160	ภาษาพม่าเพื่อการประยุกต์ใช้ Burmese for Application การพัฒนาทักษะภาษาพม่าโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารในเรื่องที่ เกี่ยวกับการติดต่อกับบุคคลในสายงานและบุคคลอื่น ๆ ในสังคม สามารถสื่อสารในเรื่องที่ตนเองสนใจ เล่าเรื่องเกี่ยวกับประสบการณ์ เหตุการณ์ ความมุ่งหวังของตนเอง อธิบายเหตุผล และความคิดเห็น ของตนเองได้	3(2-2-5)
	Improving the student's Burmese skills. Student will be able to communicate about work cooperate, able to talk with other people in society, can explain the personal interested with Burmese language, able to tell about life's experiences, condition, personal goal and able to explain personal reason and belief to other people correctly.	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000161	ภาษาพม่าสำหรับทักษะการทำงาน Burmese for Working Skills การพัฒนาทักษะภาษาพม่าโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาที่ซับซ้อน ทั้งใน ส่วนของข้อเท็จจริงและอารมณ์ความรู้สึกที่เกี่ยวข้องกับอาชีพและความสนใจของตน พูดคุยได้อย่าง คล่องแคล่วกับเจ้าของภาษา และเขียนภาษาพม่าในบริบทที่หลากหลายได้อย่างถูกต้องเหมาะสม Improving the student's Burmese skills. Student will be able to use difficult sentences both the truth and feelings that relate to careers and personal interests, able to communicate with native speaker fluently, able to write Burmese language in many situations correctly.	3(2-2-5)

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000205	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development พฤติกรรมของมนุษย์ องค์ประกอบและปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม บุคลิกภาพและ การพัฒนาตน การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาพฤติกรรมการทำงาน การทำงานเป็นทีม การเป็น ผู้นำ ผู้ตาม การดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น Study about human behavior, elements and factors of human's behavior, personalities, human's relationship making, working behavior development, teamwork study, learn how to be good leader and good follower, learn how to live in society peacefully, make self-responsibility and social responsibility.	3(3-0-6)
9000206	ความจริงของชีวิต Meaning of Life ความหมายและความสำคัญของชีวิต การดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบันและโลกยุค วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเอาความจริงในหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการ แก้ปัญหาชีวิตและสังคม การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุขและสังคม ที่มีสันติภาพ Study about meaning and importance of life, how to lives in current society and world in sciences and information technologies generation, learn how to use the truth and religious doctrine to solved life and society's problems. Grow virtues and morals and study religious teaching to learn how to have a peaceful life.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000207	สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า Information for Study Skills ความหมาย ประเภท และความสำคัญของสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศในการศึกษา ค้นคว้าภายในสถาบันการศึกษาและแหล่งสารสนเทศอื่น ๆ การรู้สารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศ การรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินสารสนเทศ การเรียบเรียงและนำเสนอสารสนเทศตาม รูปแบบและขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน	3(3-0-6)
	Study the meaning, type and importance of information study about information's resources inside and outside university, know how to use information, finding information from resources, collect, analyze and evaluate information. Arrange and present information in correct order and standard.	
9000208	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation ความหมาย และความสำคัญของสุนทรียภาพ การรับรู้ การจำแนกความงาม ศาสตร์ และคุณค่าของศิลปะทางด้านการเห็น การฟัง และการเคลื่อนไหว จากประสบการณ์ การวิเคราะห์ วิจารณ์ สังเคราะห์ และได้มาซึ่งความซาบซึ้งทางสุนทรียภาพ สามารถประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้ อย่างเหมาะสมกับยุคสมัย	3(3-0-6)
	Study the meaning and importance of Aesthetics. Study the acknowledgement of Aesthetic and study the beauty of arts. Able to classify Arts by listening, watching and performing from experiences, learn how to Analyze, Synthesize and Criticize Art and getting Aesthetic from arts. Able to integrate the aesthetics into daily life.	

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000304	<p>ชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง Life and Sufficiency Economy</p> <p>ความเป็นมา ความหมาย ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริกับเศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริกับเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์เศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตรภาคธุรกิจ และอุตสาหกรรม การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กรณีศึกษาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบในท้องถิ่น</p> <p>Study the history, meaning of Philosophy of sufficiency economy able to use the philosophy of sufficiency for personal, family and society purposes. Study how to live by using philosophy of sufficiency economy to be the guideline of life, study the new theories from royal thought along with Philosophy of sufficiency economy, able to integrate the sufficiency economy with agriculture, industry and use to develop the society and economy with Philosophy of sufficiency economy, learn from case study as sufficiency economy village in society.</p>	3(2-2-5)
9000305	<p>นครศรีธรรมราชศึกษา Nakhon Si Thammarat Studies</p> <p>องค์ความรู้เกี่ยวกับเมืองนครศรีธรรมราช ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ อัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม สถานที่และบุคคลสำคัญ การอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น ประเพณี ศาสนธรรม สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปฏิบัติการกรณีศึกษาเชิงพื้นที่</p> <p>Study the Nakhon Si Thammarat province's composition. Study about the physical of province, environment of province, and history of province. Study the Cultural identity of Nakhon Si Thammarat. Study about places and important persons of Nakhon Si Thammarat learn how to conserve the Local culture, traditions, religious and belief. Study the royal project in Nakhon Si Thammarat and do fieldwork at case study places in Nakhon Si Thammarat.</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000306	<p>อาเซียนศึกษา ASEAN Studies</p> <p>บริบททางภูมิศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ และความหลากหลายทางวัฒนธรรมของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การรวมกลุ่มและความร่วมมือของอาเซียน ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม</p> <p>Study about the geography context in South-east Asia, Study about the history of South-east Asia, study about Culture, traditions in different countries in South-east Asia. Study the history of Association of Southeast Asia Nations in politics, economy, society and culture.</p>	3(3-0-6)
9000307	<p>พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Civics and Social Responsibility</p> <p>การเรียนรู้หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและการปกครองโดยกฎหมาย เข้าใจความหมายของ "พลเมือง" ในระบอบประชาธิปไตย ฝึกฝนให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองให้เป็น "พลเมือง" ในระบอบประชาธิปไตยและให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยใช้วิธีการเรียนรู้โดยลงมือปฏิบัติ</p> <p>Study about meaning of democracy and law. Understand the meaning and duty of Civilians under the Democracy System, Develop the student to become a good civilian under democracy system and have good responsibility to society by practicing.</p>	3(2-2-5)
9000308	<p>พลวัตสังคมโลก Dynamics of Global Society</p> <p>วิวัฒนาการของสังคมมนุษย์ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม เหตุการณ์โลกปัจจุบัน โลกาภิวัตน์ องค์การระหว่างประเทศ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหา การปรับตัวของไทยในสังคมโลก และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก</p> <p>Study about evolutions of human society. Study about Politics, Social, Current events, Globalization, International organization and learn how to adopt life to global status. Study the change of Thailand and Global Society.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000309	การจัดการเพื่อชีวิต Management for Life เศรษฐกิจกับการดำเนินชีวิต การรู้จักตนเองการกำหนดเป้าหมายของชีวิต การพัฒนาตนเองสู่ความสำเร็จ การพัฒนาภาวะผู้นำ การวางแผนและการจัดการเกี่ยวกับการเงิน การบริหารความมั่งคั่ง ความมั่งคั่งและความรับผิดชอบต่อสังคม Study economy and way of life, have self-consciousness. Study how to make a target of life, develop successful life. Study leadership development. Planning and management of finances, manage wealth with social responsibility.	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000403	พืชพรรณเพื่อชีวิต Plants for Life พืชพรรณและความสัมพันธ์ของพืชพรรณกับสรรพสิ่งต่าง ๆ จากภูเขาสู่ทะเล เรียนรู้คุณค่าและค่าของพืชพรรณที่มีต่อชีวิตมนุษย์ การจัดการทรัพยากรต่าง ๆ ตามแนวทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ฝึกการเรียนรู้การสังเกตด้วยประสาทสัมผัสทั้งห้า การวางแผน การคิดที่เป็นระบบ การทำงานเป็นทีม การเตรียมความพร้อมด้านร่างกายในการปฏิบัติการภาคสนาม การวิเคราะห์ สรุปองค์ความรู้และนำเสนอผลการศึกษามีสาระทางวิชาการและความเบิกบาน Study about relation of plants and herbs with nature e. g. forest, mountain and sea. Study the value and property of plants. Learn how to manage the resources following the Royal's plant and herbal reservation project of Princess Sirindhorn. Practice and learning with five senses (sight, hearing, taste, smell, touch). Study about how to make plan, exchanges thinking, learn teamwork and preparing for teamwork. Analyze and summarize the knowledge from learning and present with knowledge and joy.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000406	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Life</p> <p>เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์ การสื่อสารข้อมูล การแสวงหาความรู้ ระบบสารสนเทศ ความมั่นคงของข้อมูลและสารสนเทศ แนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต เพื่อนำมาปรับใช้ประโยชน์ในการดำรงชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	3(2-2-5)
	<p>Study about Information technology that influences daily life. Learn how to use Information technologies, Computer system, data transfer, searching for Information and searching for knowledge. Able to use Information system. Study about stability of Information technology, study about the future of Information technology to use in daily life proficiently. Have ethics in using Information technology and study about the laws of Information technology.</p>	
9000407	<p>การคิดและการตัดสินใจ</p> <p>Thinking and Decision Making</p> <p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูล และข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาชีวิตประจำวัน</p>	3(2-2-5)
	<p>Principles and implications of human thinking. Creativity information analysis Logic and reasoning decision process. The process of seeking scientific knowledge and application in solve problems in every life.</p>	
9000408	<p>การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม</p> <p>Development of Quality of Life and Environment</p> <p>ความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิต แนวทางในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม ทักษะกระบวนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน การส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อคุณภาพชีวิต การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p>	3(2-2-5)
	<p>Study about the importance of quality of life and environment development. Study nature and environment that influences life quality. Study the way to develop the quality of life and environment. Study about environment development process. Study about natural resources development. Society development. Supporting the local wisdom for life's quality. Learn how to reserve the natural resources for the long term.</p>	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
9000409	การเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture for Daily Life	3(2-2-5)
	<p>ความสำคัญ สถานการณ์การเกษตรของไทย ประชาคมอาเซียน และของโลก การพัฒนาการเกษตร และระบบการทำกรเกษตรของไทย หลักพื้นฐานการผลิตพืช สัตว์ การประมง และการแปรรูปผลิตผล อาหารเพื่อสุขภาพจากการเกษตร มาตรฐานความปลอดภัยทางด้านการเกษตรฝึกปฏิบัติในงานเกษตรกรรม การแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร การจำแนกผลิตภัณฑ์ การคัดเลือกอาหารเพื่อสุขภาพ การตรวจสอบสารปนเปื้อน เพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน การวิเคราะห์สถานการณ์ และการตลาดสินค้าเกษตรในปัจจุบัน</p> <p>Study about Importance of agriculture, Thailand agriculture situation, ASEAN agriculture situation and world agriculture situation. Study about Thai's Agriculture system. Basics of Agriculture, Farming, Fishing and processing Agriculture's products. Learn how to make food from agriculture's products. Study about safety and security of agriculture in real fieldwork. Learn how to process agriculture product. Classify agriculture products. Learn basic contaminant testing in agriculture's product in daily life. Learn how to analyze the marketing situation in present agriculture market.</p>	
9000410	การบริหารจัดการสุขภาพ Health Management	3(2-2-5)
	<p>การบริหารจัดการสุขภาพเพื่อให้มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เชื่อมโยงกันเป็นองค์รวมอย่างสมดุล เป็นผู้นำทางปัญญาด้วยสุขภาพ สิทธิหน้าที่ในการดำรงชีวิต ในสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ ความปลอดภัยจากปัญหาสุขภาพที่พบบ่อย ความเชื่อผิด พฤติกรรมสุขภาพไม่เหมาะสม ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ ภัยทางเพศและอนามัยเจริญพันธุ์ การออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ การบริหารจัดการอารมณ์ ความเครียดในภาวะวิกฤต การพัฒนาบุคลิกภาพ การใช้สิทธิผู้บริโภค บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคนไทยในศตวรรษที่ 21 ต่อการบริหารจัดการสุขภาพแบบองค์รวมต่อตนเอง ครอบครัว และชุมชน การเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุแบบพึ่งพาตนเอง</p> <p>Study how to manage health. Learn how to make good health both physical and mental. Able to manage the expression and thought. Able to use the knowledge from course to adopt well-balanced daily life. Student should be brilliant along with good health. Know how to live in healthy society. Study about rights and duty in environment that influences health. Study about health's problems, misunderstanding of health care, bad behavior for health, how to prevent bad health. Health's information and sexual problems. Study about sports and recreation for good health. Learn how to manage emotion and stress in crisis situation. Development of personality. Study Rights of Consumers, duty of Thai people in 21th century. In Health management of self, family and society. Preparing to get old with self-care.</p>	

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2561109	<p>ประวัติศาสตร์กฎหมาย Legal History</p> <p>ประวัติศาสตร์ทางวัฒนธรรมและสังคมไทยดั้งเดิมอันเป็นรากฐานของสถาบันทางกฎหมายที่สำคัญของไทย อิทธิพลของแนวความคิด หลักกฎหมาย และระบบกฎหมายของอินเดียและประเทศตะวันตกที่มีต่อวิวัฒนาการของกฎหมายของไทย วิวัฒนาการกฎหมายไทย ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบันการจัดทำประมวลกฎหมาย</p> <p>The history of Thai culture and traditional society, which is the foundation of an important Thai legal institution. Influence of Indian concepts, principles, laws and the legal system. And Western countries towards the evolution of Thai law Evolution of Thai Law From ancient times to the present, the preparation of the law.</p>	2(2-0-4)
2561312	<p>กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป Civil Law : General Principles</p> <p>ความหมาย ความเป็นมาและบ่อเกิดของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การใช้และการตีความกฎหมายเอกชน การอุดช่องว่างกฎหมาย สิทธิตามหลักกฎหมายเอกชน และหลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 2 บุคคล</p> <p>Meaning, origins and sources of law, Classification of laws, Application, and interpretation of the private law, filling gaps of law, principles of right holders, and general elements and basic characteristics of civil law stipulated in the civil and commercial Code, Book 1 (Chapter 1-2).</p>	3(3-0-6)
2561313	<p>กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา Juristic Act and Contract</p> <p>ลักษณะของนิติกรรม การก่อให้เกิดนิติกรรม การแสดงเจตนา เหตุอันทำให้เจตนาเสื่อมเสีย เจตนาลวงและนิติกรรมอำพราง การตีความแสดงเจตนา โฆษะ และโมฆียกรรม เงื่อนไขเงื่อนไข อายุความ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 4 ถึงลักษณะ 6 และลักษณะของสัญญา การก่อให้เกิดสัญญา ผลแห่งสัญญา มัดจำและเบี้ยปรับ การเลิกสัญญาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 2 และพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ.2540</p> <p>A study of principle of law on juristic acts. Declaration of intention. Void and Voidable acts. Interpretation of Contract. Formation of contracts. Effect of contract, Earnest and Penalty, Rescission of contract, Conditions, Time and Period of Time pursuant to Civil and Commercial, Book 2 (Chapter 2) and Unfair Contract terms Act BE 2540 (1997).</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2561314	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกคำสั่ง ลามิควรไต้	3(3-0-6)
	Wrongful Acts, Management of Affairs without Mandate and Undue Enrichment	
	<p>หลักกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลามิควรไต้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดในกฎหมายพิเศษอื่น ๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยความรับผิดอันเกิดจากผลิตภัณฑ์ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสภาพปัญหาการใช้บังคับกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน</p>	
	<p>Principles of civil and commercial law relating to wrongful acts, management of affairs without mandate, and undue enrichment under the Civil and Commercial Code, Book 2. Other relevant laws, such as Product Liability Law, Environmental Protection Law, and contemporary concerns regarding the application of laws, will also be discussed.</p>	
2561504	หลักกฎหมายมหาชน	3(3-0-6)
	Principles of Public Law	
	<p>ความหมายและพัฒนาการของกฎหมายมหาชน แนวความคิดพื้นฐาน ลักษณะเฉพาะและบทบาทความสำคัญของกฎหมายมหาชน ความหมาย องค์ประกอบและรูปแบบของรัฐ ความเป็นนิติบุคคลและสถาบันต่าง ๆ ของรัฐ การปกครองโดยกฎหมาย บ่อเกิดของกฎหมายมหาชนและนิติวิธีของกฎหมายมหาชน การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน การควบคุมการใช้อำนาจอรัฐ</p>	
	<p>Legal terminology and development of public law, fundamental concepts, features, and the significant roles of public law, meaning, elements and forms, juristic person status, and institution of state, including administration, origin and legal method of public law, administration of state affairs, and control of state authorities.</p>	
2561505	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
	Constitutional Law	
	<p>ความหมาย ประวัติ และวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ การแบ่งแยกอำนาจอธิปไตย ความเกี่ยวพันระหว่างอำนาจนั้นตามกฎหมายรัฐธรรมนูญของไทย ทฤษฎีและหลักกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญที่สำคัญ</p>	
	<p>Meaning , history and evolution of Constitution. Study about the types of constitution And the separation of sovereignty and relationship between such powers under the Thai constitutional law Theories and principles of the Constitutional Law of the Kingdom of Thailand Important Organic Act.</p>	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2562322	กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน Property and Land Laws ลักษณะของทรัพย์สิน ประเภทของทรัพย์สิน ความเกี่ยวเนื่องระหว่างทรัพย์สิน อุปกรณ์และดอกผล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 3 และหลักทั่วไปของ ทรัพย์สิน ชนิดของทรัพย์สิน การได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 4 และหลักการสำคัญของกฎหมายที่ดิน กฎหมายต่างเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดิน Nature of property, classification of property, component parts, accessories and fruits of things as provided in the Civil and Commercial Code Book 1, (Chapter 3). The nature , essentials and classification of real right in property , provided in the Civil and Commercial Code Book 4 and a study of the history and the principles of Land Law.	3(3-0-6)
2562325	กฎหมายลักษณะประกันภัย Insurance Law ลักษณะของประกันภัย ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บรรพ 3 กฎหมาย เกี่ยวกับประกันวินาศภัยและประกันชีวิต พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ และกฎหมาย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย Legal provisions of specific insurance contract according to Civil and Commercial Code, Book 3, regarding to insurance against damaged s and loss, Life insurance as well as relevant laws.	2(2-0-4)
2562332	เอกเทศสัญญา 1 : (ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ) Specific Contract 1: (sale, exchange, gift, hire of property and hire purchase) หลักกฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ ตามประมวล กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Principles of law related to contracts of sale, exchange, gift, hire of property, and hire purchase under the Civil and Commercial Code.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2562333	<p>เอกเทศสัญญา 2 : (ตัวแทน นายหน้า ยืม ฝากทรัพย์ จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน)</p> <p>Specific Contract 2 : (agency, brokerage, loan, deposit, hire of service, hire of work and carriage)</p> <p>หลักกฎหมายลักษณะตัวแทน นายหน้า ยืม ฝากทรัพย์ จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์</p> <p>Principles of law related to contracts of agency, brokerage, loan, deposit, hire of service, hire of work, and carriage under the Civil and Commercial Code.</p>	3(3-0-6)
2562334	<p>กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ</p> <p>Law of Negotiable Instruments</p> <p>หลักและบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยตัวเงิน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และศึกษาหลักกฎหมายตลอดจนแนวความคิดสำคัญที่ปรากฏในกฎหมายอื่นอันเกี่ยวกับตราสารเปลี่ยนมือซึ่งใช้เป็นปกติในทางธุรกิจ</p> <p>Principles and provisions of law relating to bills under the Civil and Commercial Code and gives an account of key legal principles and concepts as embodied in other legislation relating to negotiable instruments commonly used in business.</p>	3(3-0-6)
2562335	<p>กฎหมายลักษณะหนี้</p> <p>Obligation Law</p> <p>ความหมายของหนี้ บ่อเกิดแห่งหนี้ วัตถุประสงค์แห่งหนี้ ผลแห่งหนี้ การโอนหนี้ ลูกหนี้ เจ้าหนี้หลายคน ความระงับแห่งหนี้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 1</p> <p>The meaning of obligations, causes of obligations, subjects of obligations, effects of obligations, assignment, rights and liabilities among several debtors and creditors, and the extinguishment of obligations, as provided for in the Civil and Commercial Code, Book 2, Title 1.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2562336	<p>กฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ Suretyship, Mortgage and Pledge</p> <p>ความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญ ปัญหาและลักษณะของการยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 และหลักประกันหนี้ตามกฎหมายอื่น ๆ รวมทั้งปัญหาการค้ำประกันในยุคโลกาภิวัตน์</p> <p>History, definition, importance, problems of loan, suretyship, mortgage and pledge. As provided in the Book III of Civil and Commercial Code. Other collaterals as provided in other statutes as well as some problems arising from suretyship in the globalization era.</p>	2(2-0-4)
2562337	<p>กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท Partnership and Corporate Law</p> <p>สัญญาเฉพาะอย่าง คือ หุ้นส่วน บริษัท และบริษัทมหาชนจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 22 และตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535</p> <p>Specific contracts: partnerships and companies as provided in the Civil and Commercial Code Book 3, Title 22, including Public Company Act BE. 2535.</p>	3(3-0-6)
2562338	<p>กฎหมายลักษณะครอบครัว Family Law</p> <p>กฎหมายครอบครัวให้ทราบเรื่องการหมั้น การสมรส ความสัมพันธ์ระหว่างสามี ภรรยา และทรัพย์สิน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 5</p> <p>Family law: marriage, divorce, maintenance, and parent and child relations, as provided in the Civil and Commercial Code Book 5.</p>	3(3-0-6)
2563101	<p>นิติปรัชญา Philosophy of Law</p> <p>ประวัติและผลงานนักปรัชญากฎหมายในสำนักความคิดทางกฎหมายต่าง ๆ ปรัชญาที่เป็นรากฐานของทฤษฎีกฎหมายโดยเน้นเรื่องความหมายของกฎหมาย อำนาจอธิปไตย โทษ สิทธิ ความยุติธรรม ความเป็นธรรมในสังคม ความเสมอภาค อิทธิพลของนิติปรัชญาต่อการสร้างและการใช้กฎหมาย</p> <p>Biography and works of renown legal philosophers in schools of thoughts; fundamental philosophy of legal theories, with emphasis on the meaning of law; concept of state, sovereignty, penalty, right, justice, social fairness, equality, and law enforcement; influence of legal philosophy on law making and applying.</p>	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2562516	<p>กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป</p> <p>Criminal Law : General Principles</p> <p>หลักทั่วไปในกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญา โทษและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ตั้วการ ผู้ใช้และผู้สนับสนุน การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความ และหลักกฎหมายที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษ</p> <p>General of Criminal Law, using of criminal law, the process of penalty and safety process, liability attempted offense, culprit, user and contributor, multiple offences commit , amendment and principle of law for petty offence.</p>	3(3-0-6)
2562517	<p>กฎหมายอาญา : ภาคความผิด</p> <p>Criminal Law : Offence</p> <p>วิชาบังคับก่อน : 2562516 กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป</p> <p>หลักกฎหมายเกี่ยวกับความผิดลักษณะต่าง ๆ ในภาค 2 ของประมวลกฎหมายอาญา และความผิดลหุโทษฐานต่าง ๆ</p> <p>Principles of law relating to various offenses , Book 2 of the criminal code and petty offenses.</p>	3(3-0-6)
2562518	<p>กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง</p> <p>Administrative Law and Procedure</p> <p>หลักทั่วไปและลักษณะสำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำทางปกครอง ผลบังคับของคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางกฎหมาย วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการแผ่นดิน และวิธีพิจารณาคดีปกครอง</p> <p>General principles and significant characteristics of administrative law, administrative organs, administrative acts, legal effect of administrative acts, revocation of administrative acts, administrative execution, procedures performed by administrative officials, public service, administration of state organs. The topics include organization and jurisdiction of administrative courts, administrative court's procedure.</p>	3(3-0-6)
2563339	<p>กฎหมายลักษณะมรดก</p> <p>Succession Law</p> <p>หลักกฎหมายลักษณะมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 6</p> <p>Principles of law concerning succession under the Civil and Commercial Code, Book 6.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2563411	<p>กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Law</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หลักการที่สำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล เสรีภาพในการแสดงออกซึ่งความเห็น รวมถึงตลอดถึงสภาพปัญหาการใช้บังคับกฎหมายปัจจุบันในสังคมยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>This course provides an introductory account of information technology, development of information technology and computer, electronic information, and fundamental principles of laws on information technology, such as electronic transaction law and computer crime law. It covers impacts of information technology on intellectual property, protection of privacy information, and freedom of expressions. Contemporary legal issues relating to the enforcement of information technology law is also a subject of this course.</p>	3(2-2-5)
2563522	<p>กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 Civil Procedure Law I</p> <p>กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งว่าด้วยบททั่วไป และวิธีพิจารณาคดีในศาลชั้นต้น ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 และภาค 2</p> <p>General provisions of Division 1 and procedure in courts of first instance, according to the Civil Procedure Code, Division I and Division II.</p>	3(3-0-6)
2563523	<p>กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 Civil Procedure Law II</p> <p>กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งว่าด้วยอุทธรณ์ ฎีกา วิธีการชั่วคราวก่อนพิพากษา และการบังคับตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 3 และภาค 4</p> <p>Appeals to the Court of Appeal and to the Supreme Court, provisional measures before judgments and execution of judgements or orders, according to the Civil Procedure Code, Division III and Division IV.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2563524	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 Criminal Procedure Law I กระบวนการดำเนินคดีอาญา ให้ทราบหลักทั่วไป อำนาจสอบสวนและเขตอำนาจศาล หมายเรียกและหมายอาญา การจับ ชั่ง จำคุก คั่น และปล่อยชั่วคราว การสอบสวน การชันสูตรพลิกศพ การฟ้องคดีแพ่งเกี่ยวกับคดีอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 1 และ ภาค 2 Criminal proceedings , learning the general principles, Investigative power and jurisdiction, summon, criminal warrant, arresting , detention, search and temporary release, investigation, autopsy , civil lawsuits in connection with criminal cases according to the criminal procedure code, Book 1 and Book 2.	3(3-0-6)
2563525	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 Criminal Procedure Law II วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 3 การอุทธรณ์และฎีกาการบังคับตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียม การอภัยโทษ เปลี่ยนโทษและลดโทษตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 4 ภาค 5 ภาค 6 และภาค 7 Procedures in the court of first instance under the criminal procedure code in book III, appeal and petition, enforcement of judgment and related fees, absolution, commutation and reduction of penalties under the criminal procedure code, Book 4, Book 5, Book 6 and Book 6.	3(3-0-6)
2563529	กฎหมายลักษณะพยาน Evidence Law ศึกษาหลักและบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน และอภิปรายพยานหลักฐานในการดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญา Principles and provisions of law concerning evidence and discusses evidence in legal proceedings in both civil and criminal actions.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2563535	<p>กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค Consumer Protection Law</p> <p>ศึกษาหลักการสำคัญเกี่ยวกับสิทธิของผู้บริโภคและการคุ้มครองผู้บริโภคตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังศึกษากระบวนการในการดำเนินคดีซึ่งเกี่ยวข้องกับผู้บริโภคตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภคและความสัมพันธ์กับกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง รวมถึงการจัดตั้งและบทบาทขององค์กรคุ้มครองผู้บริโภค</p> <p>Legal principles underlying rights of consumers and the protection of consumers under the law on consumer protection, the law on product liability and other relevant legislation. The course also explores legal procedures involving consumer litigation under the law on consumer procedures and its interaction with the civil procedure law. In addition, the establishment and roles of consumer protection agencies will also be discussed.</p>	3(2-2-5)
2563603	<p>กฎหมายมหาชนระหว่างประเทศ Public International Law</p> <p>ที่มาหรือหลักเบื้องต้นของกฎหมายระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายระหว่างประเทศกับกฎหมายภายใน ผู้ทรงสิทธิ์ (Subject) ที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายระหว่างประเทศ สิทธิและหน้าที่ของรัฐ เขตแดนของรัฐ ทะเลหลวง องค์กรของรัฐ ในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สนธิสัญญา การระงับข้อพิพาทระหว่างประเทศ สงคราม และความเป็นกลาง</p> <p>General characteristics; sources; relationship between international and national laws; subjects of international laws; rights and duties of states; sovereignty; high sea; treaties; settlement of international disputes; war and neutrality.</p>	3(3-0-6)
2563703	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย English for Legal Professional</p> <p>ทักษะภาษาอังกฤษด้านการอ่าน การแปล คำศัพท์ทางกฎหมาย รวมถึงการตีความภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยเน้นในหัวข้อเกี่ยวกับกฎหมายโดยเฉพาะ เช่น หลักการร่างสัญญา การแปลสัญญา การให้คำปรึกษากฎหมายเป็นภาษาอังกฤษ</p> <p>A study of English Skills on Reading, Translation, Legal Vocabularies including Interpreting English to Thai and Thai to English focusing on Legal documents particular in Contract drafting and Translation. Legal consultation constructs in English.</p>	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564409	<p>หลักวิชาชีพนักกฎหมาย และนิติวิธี</p> <p>Legal Professional and Jurisprudence</p> <p>วิวัฒนาการของวิชาชีพกฎหมาย หน้าที่และงานของนักกฎหมายในสาขาต่าง ๆ มารยาทและวินัย อุทมคติและคุณธรรมจริยธรรมของนักกฎหมายองค์การก่อตั้งและควบคุมผู้ประกอบการวิชาชีพทางกฎหมาย และการนำความรู้ทางวิชาชีพกฎหมายไปประยุกต์ใช้ หลักการและกระบวนการคิดวิเคราะห์ด้านกฎหมาย ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผลทางกฎหมาย หลักในการใช้บังคับกฎหมาย หลักทั่วไปในการตีความกฎหมาย การตีความกฎหมายของระบบกฎหมายต่าง ๆ องค์การที่ต้องตีความกฎหมาย วิธีและแนวทางที่ใช้ในการตีความกฎหมาย ผลของการตีความกฎหมายทั้งในทางแพ่งและทางอาญา</p>	3(3-0-6)
	<p>Study about the evolution of the legal profession. Duties and jobs of lawyers in various fields Manners and discipline The ideals and moral ethics of the legal profession establish and regulate professional legal practitioners. And applying professional legal knowledge to apply Principles and processes of critical thinking; Logic and legal reasoning Principles in law enforcement General principles of law interpretation Legal interpretation of various legal systems Organizations that have to interpret the law Methods and approaches used to interpret laws The consequences of the interpretation of both civil and criminal law.</p>	
2564410	<p>พระธรรมนูญศาลยุติธรรม และการว่าความ</p> <p>Justice Court Constitution and Litigation</p> <p>ประวัติศาลยุติธรรม ระบบงานศาลยุติธรรม อำนาจศาลและอำนาจผู้พิพากษาในการพิจารณาพิพากษาคดี องค์คณะของผู้พิพากษาและผู้พิพากษาสมทบ ศึกษาบทบาทหน้าที่ของคู่ความและผู้เกี่ยวข้องในคดีทั้งคดีที่แพ่ง คดีอาญา และคดีไม่มีข้อพิพาท ตลอดจนกระบวนการเกี่ยวกับการแสวงหาและรวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐานในคดี จัดทำเอกสารทางกฎหมาย คำคู่ความต่าง ๆ ในระหว่างการพิจารณา และหลังศาลชั้นต้นมีคำพิพากษา รวมทั้งวิธีปฏิบัติในศาล เช่น การเรียกพยานจากบุคคลภายนอก การเสนอพยานหลักฐานต่อศาล การซักถาม การถามค้าน การถามติง การแถลงการณ์คดีด้วยวาจา โดยอาจศึกษาจากการกระบวนการพิจารณาคดีจริงของศาลยุติธรรมหรือศาลอื่น เพื่อให้ผู้เรียนสามารถจำลองสถานการณ์พิจารณาคดีในศาลเสมือนจริงในรูปแบบศาลจำลอง</p>	3(2-2-5)
	<p>Study about the history of the Court of Justice System of the Court of Justice Jurisdiction and Judicial Power in Trial of Cases Commission of Judges and Associate Judges Studying the roles and duties of parties and related parties in civil, criminal and non-dispute cases. As well as the process of finding and gathering facts Evidence in the case Make legal documents Various pleadings During the consideration And after the Court of First Instance ruled Including court practices such as calling witnesses from third parties Presenting evidence to the court, questioning, questioning, questioning, oral statements It may study from the actual judicial process of the Court of Justice or other courts so that students can simulate the situation in a virtual court in a simulated court model.</p>	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564609	กฎหมายเอกชนระหว่างประเทศ Private International Law กฎหมายที่เกี่ยวกับนิติสัมพันธ์ของเอกชนที่มีลักษณะระหว่างประเทศ โดยประกอบด้วยการศึกษาในเรื่องการจัดสรรเอกชนในทางระหว่างประเทศ กฎหมายสัญชาติไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นิติฐานะของคนต่างด้าวในประเทศไทย หลักเกณฑ์ว่าด้วยการขัดกันแห่งกฎหมาย หลักการเรื่องการขัดกันแห่งเขตอำนาจศาลขัดกัน การยอมรับและการบังคับตามคำพิพากษาของศาลต่างประเทศ	2(2-0-4)

The law concerning international legal relations of privates; the classification of international private characteristics; Thai nationality act; legal status of aliens; the principles of conflict of law; the principles of conflict of court jurisdiction and the accepting and enforcing of foreign court decisions in Thailand.

2564932	การวิจัยทางนิติศาสตร์ Research in Law ลักษณะของงานวิจัยทางกฎหมาย การคัดเลือกข้อมูลทางกฎหมายทั้งในระดับปฐมนิเทศและทฤษฎี ประเภทของงานวิจัย การเขียนเค้าโครง วิธีการ เทคนิค กระบวนการการทำวิจัย การอ้างอิง จริยธรรมในการทำวิจัย รวมถึงการพัฒนาและนำเสนอผลงานวิจัยที่ทำร่วมกันระหว่างผู้เรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา โดยบูรณาการกับปัญหาทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และศิลปวัฒนธรรม	3(2-2-5)
---------	---	----------

Characteristics of legal research, topic including access to primary and secondary sources, types of legal research, writing a proposal, research methods, techniques, process, writing and editing a research paper, citation and ethics for legal research. The course requires a presentation of research paper joint developed between student and a supervisor.

กลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย เลือกเรียน 1 กลุ่ม
กลุ่มวิชาแพ่งพาณิชย์และธุรกิจ

2563328	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Law บทบาทของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ นโยบายการควบคุมและส่งเสริมการประกอบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับองค์กรของรัฐที่มีบทบาทในการควบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	3(3-0-6)
---------	---	----------

A Study of the role of real estate business Policy to control and promote the real estate business As well as laws on government organizations that play a role in the real estate business acquisition.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2563340	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Law หลักกฎหมายที่เกี่ยวกับลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้าและสิทธิบัตร This course provides an account of principles of law on copyright, trademarks, trade names and patents.	3(3-0-6)
2563341	กฎหมายล้มละลายและการฟื้นฟูกิจการ Bankruptcy Law and Business Reorganization ศึกษาวิวัฒนาการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกฎหมายล้มละลาย วิธีการจัดการทรัพย์สินของลูกหนี้ บทบาทของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ อำนาจศาล กระบวนพิจารณาคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการ This course deals with the evolution, nature and purposes of the bankruptcy law, procedures for distribution of the debtor's property, roles of the receiver, jurisdiction of the Court, bankruptcy proceedings and business reorganization.	3(3-0-6)
2564335	สัมมนากฎหมายแพ่ง Seminar in Civil Law วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชาบังคับในกลุ่มกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ศึกษาในรูปแบบของการจัดให้มีสัมมนาในปัญหาสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือหลายเรื่องในวิชากฎหมายแพ่งที่ได้ศึกษาในชั้นเรียนมาแล้วเพื่อทบทวนและเพิ่มเติมความชำนาญในทางปฏิบัติ Prerequisite: Granted by Lecturer or Pass Civil and Commercial Subjects A study of seminar organized on related particular important problems on civil law for reviewing and additional practice expert.	3(2-2-5)
2564344	กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน Law concerning Financial Institutions ความหมายและความสำคัญของสถาบันการเงิน นโยบายของรัฐ และบทบาทของธนาคารแห่งประเทศไทยในการควบคุมกำกับดูแลสถาบันการเงินต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน กฎหมายและข้อบังคับในการจัดองค์กร ในสถาบันการเงิน บทบาทของสถาบันการเงินในการรับฝากเงิน การให้เครดิตและการให้บริการอื่น ๆ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ปัญหาและข้อเสนอแนะในการควบคุมและพัฒนาสถาบันการเงินและอื่น ๆ A study of the meaning and significance of financial institutions, the State's policies and roles of the Bank of Thailand in exercising control and supervision of financial institutions both in the public and private sectors, the law and regulations applicable to the organization of financial institutions, roles of financial institutions in relation to deposits, credit extension and other services at domestic and international levels. Problems and recommendations	3(3-0-6)

in connection with the control and development of financial institutions and other aspects are also attempted.

- 2564345** **กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
 Tourism Law
 ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การกำหนดขอบเขตของกฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว กฎหมายเกี่ยวกับองค์การที่ดูแลสนับสนุนการท่องเที่ยว กฎหมายควบคุมนักท่องเที่ยว กฎหมายควบคุมดูแลและพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว และกฎหมายควบคุมเกี่ยวกับธุรกิจการท่องเที่ยว

A study of the basic concepts of tourism, the scope of the law on tourism, laws on organizations governing tourism, tourist control laws, laws governing and developing resources and regulatory laws on tourism businesses.

- 2564523** **กฎหมายเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน** **3(3-0-6)**
 Mass Communication Law
 พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติการพิมพ์ พระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการจริยธรรมและจรรยาบรรณสื่อมวลชน และกฎหมายที่สื่อสารมวลชนควรรู้

This course provides a Copyright Act B.E. 2537, Printing Recordation Act, B.E. 2550, Act on the Organization to Assign Radio frequency and to Regulate the Broadcasting and Telecommunications Services, B.E. 2553, Ethics and Code of Ethics of Journalism and Mass Communication Law.

- 2564536** **กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม** **3(3-0-6)**
 Industrial Law
 หลักสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินงานอุตสาหกรรม การจัดตั้งโรงงาน การควบคุมโรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายการนิคมอุตสาหกรรม การจดทะเบียนเครื่องจักร กฎหมายวัตถุอันตราย ขอบเขตของกฎหมายที่ใช้ในการควบคุมการประกอบอุตสาหกรรม รวมทั้งการควบคุมสิ่งที่เป็นพิษที่เกิดจากการประกอบอุตสาหกรรม

Laws involving establishment and control of factory operation; industrial estate law; machine registration law; hazardous substance law; including the law controlling pollution produced by industrial conduction.

กลุ่มวิชากระบวนการยุติธรรม

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2563410	<p>กฎหมายทหาร Military Law</p> <p>กฎหมายอาญาทหาร ธรรมนูญศาลอาญาทหาร กฎอัยการศึก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>A Study of military criminal law. Military Criminal Court Statute, Martial Law, and Related Laws.</p>	3(3-0-6)
2563531	<p>อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา Criminology and Penology</p> <p>ความหมายของอาชญาวิทยา สาเหตุของอาชญากรรม ปัจจัยต่าง ๆ อันมีส่วนสำคัญกับอาชญากรรม และการป้องกันอาชญากรรม วิธีการต่าง ๆ ในอันที่จะปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด และแก้ไขผู้กระทำความผิดออกกฎหมายให้กลับเป็นคนดี</p> <p>Meaning of Criminology, Crime causation and factors related to crime, the prevention of crime including the handling and correction of offenders.</p>	3(3-0-6)
2564411	<p>กฎหมายการแพทย์ Medical Law</p> <p>ศึกษาถึงหลักศีลธรรมโดยเฉพาะหลักการและทฤษฎีทางศีลธรรม จริยธรรมทางการแพทย์ อีกทั้งศึกษาในส่วนของสิทธิมนุษยชนและสิทธิในตนเอง นอกจากนี้ ศึกษาหลักการทางกฎหมายในความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรทางการแพทย์ และผู้รับการรักษา ไม่ว่าจะป็นกรณี การให้คำปรึกษา การให้บริการการรักษา รวมถึงการศึกษาถึงหลักเกณฑ์อันเกี่ยวข้องด้วยการเริ่มต้นแห่งชีวิต การทดลองทางการแพทย์ การบริจาคอวัยวะ เนื้อเยื่อของมนุษย์ และการปลูกถ่าย การใช้เทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ รวมทั้งหลักเกณฑ์อันเกี่ยวข้องด้วยการสิ้นสุดแห่งชีวิต ในการศึกษานี้จะได้นำประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมมาพิจารณาศึกษาด้วย</p> <p>A study of an ethic more specifically to the principles and theories of medical ethics and examine human rights and the principal of autonomy. The course then considers the medical law governing the legal relationship between medical practitioners and their patients. It considers the legal implications of the provision of medical advice, diagnosis and treatment. A study includes the beginning of life. Clinical research, organ donation, human tissue and transplantation, assisted reproduction and the end of life. These may select, medico-legal issues over a human life are also examined.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564514	<p>กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด Narcotic Law</p> <p>หลักกฎหมายตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. 2522 พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดียาเสพติด พ.ศ.2550 และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. 2519</p> <p>This course provides a Narcotic Act B.E. 2522, Drug Case Procedure Act, B.E. 2550 and Narcotics Control Act, B.E. 2519.</p>	3(3-0-6)
2564524	<p>กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน 3(2-2-5)</p> <p>Juvenile Delinquency Law</p> <p>ศึกษาปัญหาทางสังคมและจิตวิทยาของเด็กและเยาวชนผู้กระทำความผิด ตลอดจนศึกษาหลักทั่วไปของกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน และอธิบายการจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีในศาลคดีเยาวชน</p> <p>A study of social problems and psychology of juvenile offenders. It also introduces general principles of law concerning the commission of crimes by juveniles and explains the establishment of Juvenile and Family Courts as well as procedures in such Courts.</p>	
2564525	<p>การระงับข้อพิพาทโดยกระบวนการอนุญาโตตุลาการ 3(3-0-6)</p> <p>Settlement of Disputes by Arbitration</p> <p>แนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการ แนวทางการใช้อนุญาโตตุลาการ ได้แก่ อนุญาโตตุลาการที่แต่งตั้งขึ้นโดยองค์กรทางเอกชน(ทฤษฎีการตัดสินเป็นอำนาจรัฐ) และอนุญาโตตุลาการที่แต่งตั้งขึ้นโดยองค์กรของรัฐ(ทฤษฎีสัญญา) กฎหมายเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการ การประนีประนอมยอมความและกระบวนการยุติธรรมทางเลือก</p> <p>Concept and using of the theory of arbitrator such as the arbitrator that appointed by the private organization (the theory of the judgment of state power) and the arbitrator that appointed by the government organization (contract theory), arbitrator laws, mediation and alternative dispute resolution.</p>	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564537	สัมมนากฎหมายอาญา Seminar in Criminal Law วิชาบังคับก่อน : 2562316 กฎหมายอาญา : ภาคความผิด ศึกษาในรูปแบบของการจัดให้มีการสัมมนาในปัญหาสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องในวิชากฎหมายอาญาได้ศึกษาในชั้นมาแล้วเพื่อทบทวนและเพิ่มความชำนาญในทางปฏิบัติ A study of the form in providing the seminar of the important cases involve with one case or multiple cases in the subject of criminal law subject, for revise and gaining the proficiency in practical.	3(2-2-5)
2564544	การสืบสวนและสอบสวน Investigation and Enquiry ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมในคดีอาญาในชั้นพนักงานสอบสวน การสืบสวนและการสอบสวนในการทำความผิดของพนักงานสอบสวนและเจ้าพนักงานอื่น ๆ ตามที่กฎหมายให้อำนาจในการสอบสวน สิทธิของผู้ต้องหาตามกฎหมาย A study of the process of justice into the criminal case of investigator, Inquisition and investigation of commit of investigator and other government officer.	3(3-0-6)
กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน		
2564527	กฎหมายแรงงาน Labor Law ประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงาน และนิติสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายเงินทดแทนและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพิจารณาคดีในศาลแรงงาน A study of principle and history background of labor law. Legal relationship between Employer and Employee. Labor protection law . Labor relation law. Compensation law and relevant laws concerning to labor. Labor procedure and tribunal.	3(3-0-6)
2564528	กฎหมายภาษีอากร Taxation Law หลักการทั่วไปของภาษีอากร หลักกฎหมายภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีสรรพสามิต และอากรแสตมป์ รวมถึงกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการระงับข้อพิพาททางภาษี Principles of tax, Legal Principles of taxation pursuant the Revenue Code on Personal Income Tax, Corporate Income Tax, Value Added Tax, Specific Business Tax and Stamp Duty including judicial process of taxation.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564528	<p>ภาษีทรัพย์สิน Property Tax Law</p> <p>แนวความคิดและหลักการในการจัดเก็บภาษีทรัพย์สิน พัฒนาการในการจัดเก็บภาษีทรัพย์สินของประเทศไทย บทบัญญัติที่เกี่ยวกับภาษีทรัพย์สิน ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย</p> <p>Concepts and principles relating to Property Tax, Study on Property Tax development of Thailand, Building Tax Act B.E. 2562, Signboard Tax Act, B.E. 2510.</p>	3(3-0-6)
2564529	<p>กฎหมายปกครองส่วนท้องถิ่น Local Administration Law</p> <p>ศึกษาถึงระเบียบบริหารราชการแผ่นดินโดยเฉพาะอย่างยิ่งการกระจายอำนาจความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ทั้งในแง่ของการกำกับดูแลและความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนกับกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>A study of Thai National Government Organization, Particularly the decentralization and its relation with Central Government and Provincial Government. The administration of Local Government and the participation of people in community.</p>	3(3-0-6)
2564530	<p>กฎหมายประกันสังคม Social Security Law</p> <p>แนวคิด หลักการเกี่ยวกับระบบประกันสังคม และระบบสวัสดิการสังคม กฎหมายประกันสังคมกรณีต่าง ๆ ทั้งองค์กรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ และสิทธิของนายจ้างและของผู้ประกันตน ประโยชน์ทดแทนตามกฎหมายประกันสังคม</p> <p>Concepts and principles relating to social security system and social welfare system; social security law on various issues including relevant authorities, duties and rights of employers and employees (insured persons); benefits according to social security law.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564533	<p>กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ Administration of State Law</p> <p>พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539</p> <p>This course provides Government Procurement and Supplies Management Act B.E. 2560 , Act on Ethical Standards, B.E. 2562, and Liability for Wrongful Act of Officials Act B.E. 2539.</p>	3(3-0-6)
2564545	<p>กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย Administration of State Affairs Law</p> <p>ศึกษาหลักสำคัญเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน ได้แก่ การบริหารราชการส่วนกลาง การบริหารราชการส่วนภูมิภาค และการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกรณีปัญหาต่าง ๆ และองค์กรณีวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท</p> <p>A study of the principles of public administration; central administrative system, provincial administrative system, local administrative system, relevant laws and problematic issues as well as dispute resolution organization.</p>	3(3-0-6)
2564546	<p>กฎหมายสิ่งแวดล้อม Environmental Law</p> <p>ศึกษามูลเหตุแห่งการเกิดปัญหาสภาวะแวดล้อม และผลกระทบที่มีต่อสิ่งมีชีวิต สังคมและประเทศชาติ การดำเนินการควบคุมปัญหาสภาวะแวดล้อมโดยรัฐบาล ซึ่งศึกษาจากนโยบายของรัฐและ หน่วยงานผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบ กฎหมายซึ่งมีส่วนช่วยอนุรักษ์สภาวะแวดล้อมอันเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมอากาศ น้ำ รวมทั้งกฎหมายคุ้มครองสัตว์ป่า การดำเนินคดี ตลอดจนการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย และ ค่าสินไหมทดแทน ในกรณีที่เกิดปัญหาสภาวะแวดล้อม</p> <p>A study of Causes of environmental problems; impacts on life, society and country; governmental control measures; state policies; responsible agencies; laws related to environmental conservation and protection of airs, water and wildlife; litigation procedures for damages and compensation.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564547	<p>กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ</p> <p>Comparative Administrative Law</p> <p>ความหมายของกฎหมายเปรียบเทียบ กฎหมายปกครองเปรียบเทียบและศึกษาถึงหลักกฎหมายปกครองที่สำคัญระหว่างประเทศที่ใช้ระบบกฎหมายซีวิลลอว์ กับระบบกฎหมายคอมมอนลอว์ เพื่อเป็นแนววิเคราะห์กฎหมายปกครองไทย</p> <p>The meaning of comparative laws, comparative administrative laws and the principles of major international administrative laws in Civil Law countries and Common Law countries for analyzing Thailand Law.</p>	3(3-0-6)
2564560	<p>กฎหมายเกี่ยวกับการเงิน การคลังของรัฐ</p> <p>Public Financial Law</p> <p>ศึกษาหลักกฎหมายการคลังที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง วิจัยงบประมาณและระบบภาษีอากร หลักเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวกับการเงินและการคลัง ซึ่งองค์กรของรัฐอันได้แก่ฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารประเทศ</p> <p>A study of laws relating to financial institutions, such as the Fiscal Year Budget Act and the Management of Public Debt Act, including regulations and rules issued under these Acts.</p>	3(3-0-6)
กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ		
2564548	<p>สิทธิมนุษยชน</p> <p>Human Rights</p> <p>ความหมายและปรัชญาของสิทธิมนุษยชน การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของสันนิบาตชาติและองค์การสหประชาชาติ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในระดับภูมิภาค การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายไทย</p> <p>Definition and philosophy of human rights; protection of human rights by international organizations such as league of nations and united nations; protection of human rights at regional level; protection of human rights under Thai law; problems and prospects.</p>	3(3-0-6)
2564606	<p>กฎหมายทะเล</p> <p>Law of the Sea</p> <p>ประวัติความเป็นมา และบ่อเกิดของกฎหมายทะเล สถานะทางกฎหมายของพื้นน้ำที่อยู่ภายใต้อำนาจการควบคุมของรัฐ เขตเศรษฐกิจจำเพาะ ทะเลหลวง สถานะทางกฎหมายของพื้นน้ำที่ไม่ได้อยู่ภายใต้ อำนาจการควบคุมของรัฐ เทคนิคกฎหมายในการกำหนดเขตทะเล การระงับข้อพิพาทระหว่างรัฐตามกฎหมายทะเล</p> <p>A Study of the history And the source of the law of the sea Legal status of the water surface under state control Special economic zones on the high seas. Legal status of the water surface that does not fall under State control Legal techniques in sea zoning Settlement of disputes between states under sea law.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564608	<p>กฎหมายสหภาพยุโรป European Union Law</p> <p>หลักทั่วไปของกฎหมายเกี่ยวกับสหภาพยุโรป สถาบันของสหภาพยุโรป สิทธิ หน้าที่ของรัฐภาคีภายใต้พันธะของสหภาพยุโรป อำนาจศาลแห่งสหภาพยุโรป ปัญหาและแนวโน้มของสหภาพยุโรป</p> <p>Principle of European Union Law, European institution, Right and Duty of European State Members, Jurisdiction of European Court, Problem and Trend of European.</p>	3(3-0-6)
2564610	<p>กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law</p> <p>วิวัฒนาการของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายและข้อตกลงทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ ได้แก่ อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศและอินโคเทอม การชำระเงินค่าสินค้าระหว่างประเทศ การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ โดยเฉพาะทางทะเล พระราชบัญญัติรับขนของทะเล พ.ศ. 2534 และการระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ</p> <p>An introduction and evolution of international trade law, Law and trade terms relating to international sale contract, United Nations Convention on Contracts for the International sale of Goods (CISG) and Incoterms; International payment methods; International carriage of Goods especially by sea, Carriage of Goods by Sea Act B.E. 2534, and dispute settlement in international trade.</p>	3(3-0-6)
2564611	<p>กฎหมายประชาคมอาเซียน ASEAN Community Law</p> <p>ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตรอาเซียน อันเป็นข้อตกลงในความร่วมมือด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ซึ่งมุ่งส่งเสริมสันติภาพและเสถียรภาพในกลุ่มประเทศอาเซียน และกฎหมายเกี่ยวกับกรอบความร่วมมือ ASEAN Plus Three (ASEAN+3)</p> <p>Historical study of ASEAN Charter, Agreement and collaboration on Security, Economic, Social and Culture purpose to promotion of peace and stability of ASEAN and legal frame work collaborated to ASEAN countries and ASEAN plus three.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564612	<p>กฎหมายศุลกากร Customs Law</p> <p>แนวคิด ความเป็นมา และความสำคัญในการจัดเก็บภาษีศุลกากร พระราชบัญญัติศุลกากร พระราชกฤษฎีกากำหนดพิกัดอัตราภาษีศุลกากร ระเบียบการชำระภาษีอากรขาเข้าและขาออก และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง</p>	3(3-0-6)
<p>Principles, sources, and the importance of Customs Duty, CUSTOMS ACT, Emergency Decree on the Customs Tariff Decree, and including laws related to Custom Duty</p>		
<p>กลุ่มวิชาสหวิทยาการทางกฎหมาย</p>		
2564532	<p>กฎหมายอิสลาม Islamic Law</p> <p>ประวัติและอารยธรรมของศาสนาอิสลามที่เป็นรากฐานของระบบกฎหมายอิสลาม ป้องเกิดของกฎหมายอิสลาม ระบบศาลและหลักกฎหมายอิสลาม</p>	3(3-0-6)
<p>This course is aimed at exploring the civilisation foundation of the Islamic religion as an avenue for proper understanding of sources and the evolution of Islamic jurisprudence as enshrined in the teachings of Islam. the ways of life of Islamists in a variety of aspects.</p>		
2564549	<p>กฎหมายจราจร Traffic Law</p> <p>การใช้รถ สัญญาณจราจร เครื่องหมายจราจร อำนาจของเจ้าพนักงานจราจร กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับจราจรทางบก ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522</p>	3(2-2-5)
<p>A study of the use of vehicles, traffic signs, traffic signs. Power of the traffic officer Defined in various laws and regulations About road traffic In accordance with the Road Traffic Act, B.E. 2522.</p>		
2564708	<p>ภาษากฎหมาย Legal Languages</p> <p>ความหมายของถ้อยคำในกฎหมายซึ่งความหมายโดยเฉพาะและวิธีใช้ถ้อยคำเหล่านั้น</p>	3(3-0-6)
<p>A Study of the meaning of the words in the law, their particular meaning and how to use them.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2564803	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ Prepare for Professional Experience in Law จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพการพัฒนาตัวผู้เรียน ให้ความรู้ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ Preparation for Legal students to professional in law, knowledge, characteristic, opportunity in career path, development of skill, attitude to professional qualification.	2(90)
2564804	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ Professional Experience in Law (เงื่อนไข : ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 2564803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) ฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่นักศึกษามีความถนัดและสนใจ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพให้มีประสิทธิภาพตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง โดยรวบรวมวิเคราะห์และสรุปผลประสบการณ์วิชาชีพที่ได้รับนำมาจัดเป็นรูปเล่มรายงาน (Condition : 2564803 Prepare for Professional experience in Law registered.) Apprentice in State Agent, State Enterprise or Private sectors, increasing professional experience effectiveness within determined period of time not less than 450 hours, Analysis and resulting on professional experience in law and constructing report.	6(540)

หมวดวิชาเลือกเสรี

เลือกเรียนรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่ไม่เคยเรียนมาก่อน และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี พ.ศ.
3 8001 0125 x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ว่าที่ร้อยตรีหญิงณิชา วัชรกุลพงศ์	น.ด.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2561
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2545
3 8004 0001 x xx x	อาจารย์	นายธนวัฒน์ บุรีรัตน์	ร.ป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	2557
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2544
3 8013 0007 x xx x	อาจารย์	นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2546
1 3006 0008 x xx x	อาจารย์	นายวายุภักษ์ ทาบุญมา	น.ม.	กฎหมายมหาชน	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2556
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2551
3 8401 0012 x xx x	อาจารย์	นายปรีชาพร เกตุแก้ว	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557
			น.บ.	นิติศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547
3 8003 0015 x xx x	อาจารย์	นางสาวกัญญา ศรีพฤกษ์	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547

เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1 8001 0002 x xx x	อาจารย์	นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550
4 8014 0000 x xx x	อาจารย์	นางสาวณัฐรี สมล้ำ	น.ม.	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และเทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2551
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี พ.ศ.
3 8001 0125 x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนิชชา วัชรากุลพงศ์	น.ด.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2561
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2545
3 8004 0001 x xx x	อาจารย์	นายธนวัฒน์ บุรีรัตน์	ร.ป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	2557
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2544
3 8013 0007 x xx x	อาจารย์	นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2546
1 3006 0008 x xx x	อาจารย์	นายวายุภักษ์ ทาบุญมา	น.ม.	กฎหมายมหาชน	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2556
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2551
3 8401 0012 x xx x	อาจารย์	นายปรีชาพร เกตุแก้ว	น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557
			น.บ.	นิติศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 2)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547

เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี พ.ศ.
3 1006 0079 x xx x	อาจารย์	นายสิทธิพร นิลแสง	LL.M.	LAWS	University of Western Sydney, Australia	2545
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2539
3 8003 0015 x xx x	อาจารย์	นางสาวกัญญา ศรีพุกษ์	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
3 8001 0037x xx x	อาจารย์	นายภูมิชัย สุวรรณดี	Ph.D	LAWS	University Utara Malaysia, Malaysia	2556
			น.ม.	กฎหมายมหาชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2541
			น.บ.	นิติศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537
1 8001 0002 x xx x	อาจารย์	นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
			น.บ.	กฎหมายแพ่ง-อาญา	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550
4 8014 0000 x xx x	อาจารย์	นางสาวณัฐรี สมล่ำ	น.ม.	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2551
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี พ.ศ.
x xxxx xxxx x xx x	รองศาสตราจารย์	นายภูมิ โชคเหมาะ	D.D	Economic International	Universite' de Bourgogne , French	2536
			M.D	Equivalent	Universite' de Bourgogne , French	2533
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2518
3 9599 0007 x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายจุมพล ชื่นจิตต์ศิริ	น.ด.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2562
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2534
3 9206 0090 x xx x	อาจารย์	นายเชิดชาย บัวเพชร	น.ม.	บริหารงานยุติธรรม	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2557
			น.บ.ท.	เนติบัณฑิตไทย	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2547
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546
3 9009 0067 x xx x	อาจารย์	นายอภิชัย จันทภาโส	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551
			น.บ.ท.	เนติบัณฑิตไทย	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2547
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545
3 8003 0005 x xx x	อาจารย์	นางสาวนิติกานต์ จิวผกานนท์	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
			น.บ.ท.	เนติบัณฑิตไทย	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2547
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545

เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี พ.ศ.
3 1998 0001 x xxx	อาจารย์	นายศิวัช ทีปต์ธนากร	LL.M.	กฎหมายอเมริกัน	Washington University, USA.	2555
			LL.M.	กฎหมายเปรียบเทียบ	Southern Methodist University, USA.	2554
			น.ม.	กฎหมายธุรกิจ	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2551
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
1 8010 0024 x xx x	อาจารย์	นางสาวเนาวรัตน์ ศิริเพชร	น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
			น.บ.ท.	เนติบัณฑิตไทย	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2550
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
1 9098 0002 x xx x	อาจารย์	นายวิชิต อุ่นแดง	น.ม.	กฎหมายธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
			น.บ.ท.	เนติบัณฑิตไทย	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2550
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
3 8008 0051 x xx x	อาจารย์	นายจรรณู ศรีสุข	น.ด.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2562
			น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
			น.บ.ท.	เนติบัณฑิตไทย	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2545
			น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ประสบการณ์วิชาชีพ)

กำหนดให้รายวิชา 2564410 พระธรรมนุญศาลยุติธรรมและการว่าความ เป็นกลุ่มวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต โดยจัดการศึกษาในรูปแบบศาลจำลองภายในห้องศาลจำลอง เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะการว่าความ การจัดทำเอกสารทางกฎหมาย และกระบวนการพิจารณาคดีในศาล มีการจำลองการพิจารณาคดีในศาลเสมือนจริง อันเป็นการช่วยฝึกทักษะการปฏิบัติงานเสมือนจริง เพื่อให้ นักศึกษามีพื้นฐานเกี่ยวกับระบบศาลและวิธีการว่าความในศาล

กำหนดให้รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ เป็นกลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย โดยกำหนดให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่มีความประสงค์จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพสามารถเลือกเรียนในกลุ่มสหวิทยาการทางกฎหมาย โดยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 5 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมีชั่วโมงการทำงานไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา รวมทั้งมีการประเมินผลการทำงานจากอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับหน่วยงานที่นักศึกษาร่วมทำงาน และนักศึกษาต้องจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานเมื่อสิ้นสุดการทำงาน เป็นรายวิชาที่จะช่วยให้นักศึกษาเรียนรู้ระบบการทำงานในศาล หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวข้องด้านกฎหมาย เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีความพร้อมในการประกอบอาชีพ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

4.1.1.1 รู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม คุณธรรมและ จริยธรรมของนักกฎหมาย

4.1.1.2 ประพฤติปฏิบัติตนอย่างสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

4.1.1.3 มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและใส่ใจต่อปัญหาต่าง ๆ ในสังคม

4.1.2 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

4.1.2.1 มีความเข้าใจทั้งในภาพรวมและเชิงลึกในทฤษฎี หลักการ แนวคิดที่สำคัญ และบทบัญญัติในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะทางที่ตนสนใจ

4.1.2.2 สามารถนำหลักการ แนวคิด และบทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริงได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง มีนิติทัศนะ และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.2.3 สามารถนำความรู้ความเข้าใจในหลักการหรือแนวคิดทางกฎหมายที่ศึกษาไปศึกษาค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือศึกษาวิจัย หรือค้นคว้าเพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ

4.1.2.4 ตระหนักรู้และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

4.1.3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

4.1.3.1 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ตลอดจนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มา

4.1.3.2 มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการ ค้นหาหลักเกณฑ์ หรือทางเลือกที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิด อย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

4.1.3.3 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร ตัวเลขหรือจำนวนข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

4.1.3.4 มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็น จากบุคคลอื่น หาข้อยุติ และการเสนอทางออกหรือทางเลือก ได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

4.1.3.5 ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการ เปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.1.4 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1.4.1 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

4.1.4.2 รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความ แตกต่างในการแสดงความคิดเห็น

4.1.4.3 มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทาง อารมณ์ การควบคุมอารมณ์ และความอดทน

4.1.4.4 ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประพัตติน เป็นพลเมืองดีของสังคม

4.1.5 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.1.5.1 มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียน เพื่อเรียบเรียง และจัดทำเอกสารสำคัญ ต่าง

4.1.5.2 มีความสามารถในการสื่อสาร นำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม หรือการตอบ คำถามที่ทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่ายและชัดเจน

4.1.5.3 มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี

4.1.5.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษา การค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี

4.1.5.5 มีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลขหรือ จำนวนเลข สถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการปรับใช้กฎหมาย การปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และ กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

4.3.1 เรียนวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3.2 รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ จำนวน 5 หน่วยกิต 450 ชั่วโมง ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือการวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรได้กำหนดการจัดทำโครงการและงานวิจัยซึ่งประกอบด้วย

5.1.1 การทำวิจัยในรายวิชาการวิจัยทางนิติศาสตร์เป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มเพื่อสร้างองค์ความรู้จากการวิจัยโดยใช้การเรียนรู้ ศึกษา วิเคราะห์ และสังคมอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษา ศึกษาปัญหาที่เกี่ยวกับกฎหมาย โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยเป็นเครื่องมือเพื่อให้ได้มาซึ่งคำตอบทั้งนี้อยู่ในการควบคุมและคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย

5.2 มาตรฐานการเรียนรู้

5.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

5.2.1.1 รู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม คุณธรรม และจริยธรรมของนักกฎหมาย

5.2.1.2 ประพฤติปฏิบัติตนอย่างสอดคล้องกับหลักคุณธรรม และจริยธรรมของนักกฎหมาย

5.2.1.3 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และใส่ใจต่อปัญหาต่างๆ ในสังคม

5.2.2 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

5.2.2.1 มีความเข้าใจทั้งในภาพรวมและเชิงลึกในทฤษฎี หลักการ แนวคิดที่สำคัญ บทบัญญัติในกฎหมายพื้นฐาน และกฎหมายเฉพาะทางที่ตนสนใจ

5.2.2.2 สามารถนำหลักการ แนวคิด และบทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริงได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง มีนิติทัศนะ และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.2.2.3 สามารถนำความรู้ความเข้าใจในหลักการหรือแนวคิดทางกฎหมายที่ศึกษาไปศึกษาค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือศึกษาวิจัย หรือค้นคว้าเพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ

4.1.2.4 ตระหนักรู้และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

5.2.3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

5.2.3.1 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ตลอดจนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มา

5.2.3.2 มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์ หรือทางเลือกที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

5.2.3.3 มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร ตัวเลขหรือจำนวนข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

5.2.3.4 มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็นจากบุคคลอื่น หาข้อยุติ และการเสนอทางออกหรือทางเลือก ได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

5.2.3.5 ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5.2.4 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5.2.4.1 มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

5.2.4.2 รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับในความแตกต่างในความเห็น

5.2.4.3 มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และความอดทน

5.2.4.4 ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบต่อผู้อื่น ะมีจิตสำนึกรับผิดชอบ และประพฤติตนเป็นพลเมืองดีของสังคม

5.2.5 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.2.5.1 มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียน เพื่อเรียบเรียงและจัดทำเอกสารสำคัญต่าง ๆ

5.2.5.2 มีความสามารถในการสื่อสาร นำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถามหรือการตอบคำถาม ที่ทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่ายและชัดเจน

5.2.5.3 มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี

5.2.5.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษาค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี

5.2.5.5 มีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลขหรือจำนวนเลข สถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการปรับใช้กฎหมาย การปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง

5.3 ช่วงเวลา

5.3.1 การทำวิจัย

5.3.1.1 กำหนดเป็นรายวิชาบังคับให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาเฉพาะ
กลุ่มวิชาบังคับ รายวิชาการวิจัยทางนิติศาสตร์ ในปีการศึกษาที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

5.4.1 กำหนดเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับ รายวิชา 2564932 การวิจัย
ทางนิติศาสตร์ จำนวน 3 (2-2-5) หน่วยกิต

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

1.1 คุณลักษณะพิเศษ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการเน้นเรื่องการเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงาน ในรายวิชา 2561312 กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป และ รายวิชา 2564410 พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและการว่าความ 2. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมและเขียนตอบกฎหมาย ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 3. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4
ด้านภาวะผู้นำและ ความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดกิจกรรมรายวิชาในหมวดเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับ ทุกรายวิชาให้นักศึกษา ต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้ สร้างภาวะการเป็นผู้นำ และมีความรับผิดชอบ 3. จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้องนิติศาสตร์ เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่า รุ่นพี่รุ่นน้องและอาจารย์ในสาขาวิชา 4. จัดกิจกรรมออกค่ายอาสาพัฒนา เพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยให้นักศึกษาทุกชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรม 5. จัดกิจกรรมเผยแพร่ให้ความรู้กฎหมายเพื่อชุมชน ให้นักศึกษาทำงานร่วมกับชุมชน เพื่อฝึกภาวะผู้นำ ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ 3
ด้านจริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมออกค่ายอาสาเพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชุมชนเพื่อสร้างจิตสำนึก เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยกำหนดให้นักศึกษาทุกชั้นปีเข้าร่วม 2. จัดกิจกรรมว่าความและศาลจำลอง ให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต ให้แก่นักศึกษาทุกชั้นปี 3. จัดอบรมคุณธรรม จริยธรรม และภาวะผู้นำ ในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4
ด้านเทคโนโลยีและ ภาษาอังกฤษ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาอังกฤษ สำหรับการเรียนรู้ทางนิติศาสตร์ ในศตวรรษที่ 21 ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ 4
ด้านทักษะทาง วิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และแนะแนวอาชีพ ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4 2. จัดกิจกรรมศึกษาดูงานเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อสร้างประสบการณ์ตรง เช่น สำนักศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา สภานายความ รัฐสภา คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เป็นต้น ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 3. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาในรายวิชาหลักวิชานักกฎหมายและนิติวิธี

1.1 สมรรถนะของนักศึกษา

สมรรถนะของนักศึกษา	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>ชั้นปีที่ 1 มีความพร้อมสู่การเป็นนักศึกษาของหลักสูตร และมีความรู้พื้นฐานทางด้านกฎหมาย ทักษะการเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย และเริ่มกระบวนการเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นและท้องถิ่น</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ เตรียมความพร้อมและฝึกเขียนตอบกฎหมาย เพื่อแนะนำแนวทางการเรียนให้นักศึกษาสามารถวางแผนในการเรียนตลอดหลักสูตร มีทักษะพื้นฐานในการตอบข้อสอบกฎหมาย 2. จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้องนิติศาสตร์ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องและอาจารย์ในสาขาวิชา พร้อมทั้งจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนให้กับนักศึกษาได้มีทักษะทางการเขียนตอบกฎหมาย 3. ในรายวิชา 2561312 กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป และรายวิชากฎหมายมหาชน มีการสอนพื้นฐานทางกฎหมาย ให้แก่นักศึกษาและฝึกให้นักศึกษาได้ทดสอบเขียนตอบในรายวิชา 4. จัดกิจกรรมออกค่ายอาสาพัฒนาท้องถิ่นและเผยแพร่ความรู้กฎหมาย เพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ให้นักศึกษาฝึกทำงานเป็นกลุ่ม และลงพื้นที่จัดกิจกรรมออกค่ายอาสาพัฒนา เพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยจัดกิจกรรมออกค่ายอาสาพัฒนา บูรณาการกับการเรียนการสอนในรายวิชา 2561312 กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป
<p>ชั้นปีที่ 2 มีความรู้ ความเข้าใจหลักกฎหมายในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา และสามารถนำความรู้ ทักษะไปใช้ในการทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดให้นักศึกษาเรียนในรายวิชาที่ให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา 2. ให้นักศึกษาฝึกเขียนตอบในรายวิชา ให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม จัดกิจกรรมให้นักศึกษาออกค่ายอาสาพัฒนา เพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน 3. จัดกิจกรรมออกค่ายอาสาพัฒนาท้องถิ่นและเผยแพร่ความรู้กฎหมายให้แก่ชุมชน เพื่อสร้างจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยบูรณาการกับรายวิชา ดังนี้ กฎหมายลักษณะหนี้ กฎหมายอาญา

สมรรถนะของนักศึกษา	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<p>ชั้นปีที่ 3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในกฎหมาย วิธีสบัญญัติ สามารถอ่านวิเคราะห์ปัญหาข้อกฎหมายได้ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีภาวะความเป็นผู้นำ</p>	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้นักศึกษาเรียนในรายวิชาที่ให้ความรู้ทางด้านกฎหมายวิธีสบัญญัติ และเรียนในกลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย เพื่อให้มีนักศึกษามีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมสาธิตว่าความและศาลจำลอง เนื่องในวันรพี เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการพิจารณาคดีในศาล จัดกิจกรรมเผยแพร่กฎหมายเพื่อชุมชน เพื่อฝึกปฏิบัติ ให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ชุมชน และให้เรียนรู้กระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่น นำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น โดยบูรณาการกับรายวิชา ดังนี้ กฎหมายลักษณะมรดก กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>ชั้นปีที่ 4 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ วินิจฉัย ประเด็นปัญหาข้อกฎหมาย มีทักษะในการให้คำแนะนำปรึกษากฎหมาย การร่างสัญญาต่าง ๆ มีทักษะเบื้องต้นในการว่าความในศาล และสามารถถ่ายทอดความรู้ด้านกฎหมายให้แก่ผู้อื่นได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดให้มีการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาอังกฤษสำหรับการเรียนรู้ทางนิติศาสตร์ในศตวรรษที่ 21 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และแนะแนวอาชีพ เพื่อแนะแนวการทำงานในอนาคต การเตรียมตัวในการสมัครงาน จัดกิจกรรมว่าความและศาลจำลองให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะปฏิบัติเพื่อให้เกิดความชำนาญ และสามารถนำไปใช้ในการทำงานและช่วยเหลือชุมชนท้องถิ่นต่อไป

2. ผลการพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีระเบียบวินัย อดทน ขยัน ซื่อสัตย์ ใฝ่รู้ และรักในการทำงาน
- (2) มีความเข้าใจความจริงของชีวิต เห็นคุณค่าของความเป็นมนุษย์และความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพ
- (3) มีความซาบซึ้ง เห็นคุณค่า ในวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม งานศิลปวัฒนธรรม ทั้งท้องถิ่นและประชาคมนานาชาติ

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) บูรณาการคุณธรรม จริยธรรมกับเนื้อหาวิชา พร้อมให้นักศึกษาร่วมอภิปรายแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสม
- (2) ผู้เรียนวิเคราะห์กรณีศึกษา ศึกษาเอกสารที่คัดเลือกกรณีตัวอย่างที่ชื่นชอบแล้วนำเสนอผลการศึกษา
- (3) กำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- (1) ประเมินพฤติกรรมการแสดงออกด้านคุณธรรม จริยธรรม ทั้งในและนอกชั้นเรียน
- (2) ประเมินพฤติกรรมในการเข้าเรียน การทำงานและการส่งงาน
- (3) ตรวจสอบผลงาน ผลการศึกษารายกรณีศึกษาด้านคุณธรรมและจริยธรรม

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) สามารถอธิบายแนวคิดหลักจากสาระในการเรียนรู้
- (2) มีความเข้าใจในการดำรงชีวิตด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองทั้งใน ระดับท้องถิ่น สังคมไทย สังคมโลก และสามารถบูรณาการศาสตร์เพื่อการพึ่งพาซึ่งกันและกัน
- (3) สามารถใช้ภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อม และสิ่งแวดล้อมของชุมชนและสังคม

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ศึกษาค้นคว้าสาระการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- (2) ศึกษากรณีตัวอย่าง อภิปราย สรุป และนำเสนอ
- (3) เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ทดสอบความรู้ความเข้าใจ

คั่นคว่ำ

(2) ประเมินจากความสามารถในการร่วมอภิปราย การนำเสนอผลการศึกษาคั่นคว่ำ

(3) ตรวจสอบผลงานแบบฝึกหัด

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- (2) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์
- (3) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการจัดการคุณภาพชีวิตของตนเอง สร้างสรรค์สังคม และสิ่งแวดล้อม

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มอบหมายงานทั้งบุคคลและกลุ่มแล้วนำเสนอผลการศึกษาคั่นคว่ำ
- (2) วิเคราะห์กรณีศึกษา และสะท้อนความคิด การวิเคราะห์ผลงานต่าง ๆ
- (3) ศึกษาคั่นคว่ำนอกห้องเรียน โดยการปฏิบัติภาคสนาม สัมภาษณ์ จัดทำรายงาน และนำเสนอ
- (4) เสนอแนวทางในการพัฒนาตน สร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อม

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินความสามารถในการร่วมอภิปรายการนำเสนอผลงาน
- (2) ตรวจสอบผลงานจากการศึกษาคั่นคว่ำ
- (3) ตรวจสอบผลการพัฒนาตนเอง
- (4) ประเมินการมีส่วนร่วมในกระบวนการปฏิบัติจริง

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถปรับตัวในด้านการรับรู้ความรู้สึกของผู้อื่น มุมมองเชิงบวกวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การแก้ปัญหาภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม
- (2) สามารถวางแผนในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง
- (3) มีความรับผิดชอบต่อบทบาท หน้าที่ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มอบหมายงานทั้งงานบุคคลและกลุ่ม
- (2) การเรียนรู้แบบร่วมมือ

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- (1) การประเมินตนเองและผู้เรียนด้วยกันในประเด็นที่กำหนด
- (2) สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม เช่น การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น การยอมปรับเปลี่ยนความคิดเห็นของตนเอง เมื่อมีความคิดเห็นที่ดีกว่า

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
- (2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้น การรวบรวม วิเคราะห์สังเคราะห์ และนำเสนอสารสนเทศได้มาตรฐานสากล
- (3) มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ตัวเลขข้อมูลสถิติเพื่อเป็นพื้นฐานในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการดำรงชีวิตประจำวัน

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) การอภิปรายกลุ่ม การเรียนรู้แบบร่วมมือ
- (2) การมอบหมายงาน ให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งสารสนเทศ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง แล้วนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (3) ฝึกรวบรวมข้อมูลในประเด็นที่เกี่ยวข้องแล้วฝึกวิเคราะห์สรุปและรายงานผล

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินพฤติกรรมในการสื่อสาร
- (2) ประเมินความสามารถในการศึกษา และใช้เทคโนโลยี
- (3) ตรวจสอบผลงาน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9000001 เสริมทักษะภาษาไทย	●		○	●	○	○	○	●		●	●	●	●	○	
9000002 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ	●	○	○	○	●	●		○	●	●	●		●	○	
9000110 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●		○	●	○	○	○	●		●	●	●	●	○	
9000134 ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	○		●	●	○		○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000135 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○		●	●	○		○	●	○	●	○	○	●	○	○
9000136 ภาษาอังกฤษเพื่อการประยุกต์ใช้	○		●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000137 ภาษาอังกฤษสำหรับทักษะการทำงาน	○		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
9000138 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน	○		●	●	○		○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000139 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	○		●	●	○		○	●	○	●	○	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9000140 ภาษาจีนเพื่อการประยุกต์ใช้	○		●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000141 ภาษาจีนสำหรับทักษะการทำงาน	○		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
9000142 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับชีวิตประจำวัน	○		●	●	○		○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000143 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	○		●	●	○		○	●	○	●	○	○	●	○	○
9000144 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการประยุกต์ใช้	○		●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000145 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับทักษะการทำงาน	○		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
9000146 ภาษาเกาหลีสำหรับชีวิตประจำวัน	○		●	●	○		○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000147 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	○		●	●	○		○	●	○	●	○	○	●	○	○
9000148 ภาษาเกาหลีเพื่อการประยุกต์ใช้	○		●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9000149 ภาษาเกาหลีสำหรับทักษะการทำงาน	○		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
9000150 ภาษาอินโดนีเซียสำหรับชีวิตประจำวัน	○		●	●	○		○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000151 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร	○		●	●	○		○	●	○	●	○	○	●	○	○
9000152 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการประยุกต์ใช้	○		●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000153 ภาษาอินโดนีเซียสำหรับทักษะการทำงาน	○		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
9000154 ภาษามาลေးเซียสำหรับชีวิตประจำวัน	○		●	●	○		○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000155 ภาษามาลေးเซียเพื่อการสื่อสาร	○		●	●	○		○	●	○	●	○	○	●	○	○
9000156 ภาษามาลေးเซียเพื่อการประยุกต์ใช้	○		●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000157 ภาษามาลေးเซียสำหรับทักษะการทำงาน	○		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9000158 ภาษาพม่าสำหรับชีวิตประจำวัน	○		●	●	○		○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000159 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	○		●	●	○		○	●	○	●	○	○	●	○	○
9000160 ภาษาพม่าเพื่อการประยุกต์ใช้	○		●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
9000161 ภาษาพม่าสำหรับทักษะการทำงาน	○		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
9000205 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●
9000206 ความจริงของชีวิต	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○
9000207 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○
9000208 สุนทรียภาพของชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	○		●		○	●	○	
9000304 ชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	●	●	●	●	●	○		●	●	○		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9000305 นครศรีธรรมราชศึกษา	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●
9000306 อาเซียนศึกษา	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●
9000307 พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	
9000308 พลวัตของสังคมโลก	●	○	●	●	●	○	●	●		●	○	●	●	●	
9000309 การจัดการเพื่อชีวิต	●	●		●	○	●	●	●		○	●	●	○	●	●
9000403 พิษพรณเพื่อชีวิต	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○
9000406 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
9000407 การคิดและการตัดสินใจ	●	○		●	○		●	●	○	●	●	●	●	○	●
9000408 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9000409 การเกษตรในชีวิตประจำวัน	●	○		●	○		●		○	●	○			○	●
9000410 การบริหารจัดการสุขภาพ	●	●	○	●	○		●	○	●	●	●	●		○	●

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ตระหนักรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม คุณธรรม และจริยธรรมของนักกฎหมาย
- (2) ประพฤติปฏิบัติตนอย่างสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย
- (3) มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและใส่ใจต่อปัญหาต่าง ๆ ในสังคม

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ผู้สอนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและศีลธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบและมีความซื่อสัตย์

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามระยะเวลาที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากการเข้าร่วมและเคารพกฎระเบียบของสังคม
- (3) ประเมินผลจากความซื่อสัตย์ในการสอบ
- (4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2.2 ด้านความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐาน และกฎหมายเฉพาะ ทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษา หรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการ
- (2) สามารถนำความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย ไปปรับใช้กับข้อเท็จจริง หรือศึกษาค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือศึกษาวิจัย อย่างมีนิติทัศนะควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้
- (3) ตระหนักรู้และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ ให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เรียนรู้จากสถานการณ์จริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ทดสอบความรู้ความเข้าใจ (การทดสอบย่อย)
- (2) การวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง เช่น คำพิพากษาฎีกา
- (3) การทำโจทย์ข้อสอบ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) การสอบปลายภาคเรียน

2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ตลอดจนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มา อันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

(2) มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม เพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

(3) มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสารตัวเลขหรือจำนวนข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

(4) มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจาร์ณ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็นจากบุคคลอื่น หาข้อยุติ และการเสนอทางออกหรือทางเลือก ได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

(5) ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนสามารถนำหลักกฎหมายมาใช้คิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น โดยการบรรยายให้ความรู้ และให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้ากรณีศึกษาจากคำพิพากษาฎีกา ข่าวสารในชีวิตประจำวันและข้อสอบเก่า เป็นต้น

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงตามผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน การคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหาจากกรณีศึกษารวมทั้งประเมินจากการสอบวัดผลปลายภาค

2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

(2) รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับในความแตกต่างในความเห็น

(3) มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ การควบคุมอารมณ์ และความอดทน

(4) ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประพัตดินเป็นพลเมืองดีของสังคม

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่กำหนดให้ผู้เรียนร่วมกันศึกษาค้นคว้ากรณีศึกษาและทำงานกลุ่ม โดยผู้เรียนต้องมีผลสำเร็จของงานภายในเวลาที่กำหนด

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกันในชั้นเรียนและผลสำเร็จของงาน

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย

(2) มีความสามารถในการสื่อสาร นำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถามหรือการตอบคำถาม ที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่าย

(3) มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี

(4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษาค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพ ได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี

(5) มีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลขหรือจำนวนเลข สถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการปรับใช้กฎหมาย การปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การอภิปรายกลุ่ม และการกระตุ้นให้มีส่วนร่วมในชั้นเรียน

(2) การมอบหมายงาน ให้ศึกษาค้นคว้าโดยประยุกต์ใช้สารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

(3) ฝึกคิด วิเคราะห์เชิงตัวเลขในการแก้ไขปัญหาทางกฎหมาย เช่น การคิดคำนวณพื้นฐานตามหลักกฎหมาย

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สังเกตพฤติกรรมในการสื่อสาร
- (2) สังเกตความสามารถในการศึกษา และใช้เทคโนโลยี
- (3) การวัดผลการสอบปลายภาค

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2561109 ประวัติศาสตร์กฎหมาย	●	○		●	●	○	●	●		○		●		○		●	○	○		
2561312 กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป	●	○		●			●				○	●			○		●	○		
2561313 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและ สัญญา	●	○		●	○		●	○					●	○		●	○			
2561314 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการ งานนอกสั่ง ลาภมิควรได้	●	○		○	●			●	○					○	●	○	●			
2561504 หลักกฎหมายมหาชน	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●		●		○	○	●		○	○	○
2561505 กฎหมายรัฐธรรมนูญ	●	○	○	●	●			●		○	○	●	○		○		●			○
2562322 กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน	●		○		●	○	○	●		○	○	●		○	○	●	○	○	○	

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสหวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2562325 กฎหมายลักษณะประกันภัย	●	○		○	●	○	○	●	○		○	●	○			●	○	○	○	
2562332 เอกเทศสัญญา 1: (ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ)	●	○		●	○		●	○				○	●			●	○			
2562333 เอกเทศสัญญา 2 : (ตัวแทน นายหน้า ยืม ผากทรัพย์สิน จ้างแรงงาน จ้างทำ ของ และรับขน)	●	○		●	○		●	○				○	●			●	○			
2562334 กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ	●	○		●	○		●	○				●	○			●	○			
2562335 กฎหมายลักษณะหนี้	●	○		○	●		○	●				●	○			●	○			
2562336 กฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ		●	○	●	○		○	●				●		○		●	●	○		

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

●ความรับผิดชอบหลัก

○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2562337 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและ บริษัท	●	○		○	●		○	●				●	○			●	○			
2562338 กฎหมายลักษณะครอบครัว	●	○		○	●		○	●				●	○			●	○			
2562516 กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป	●	○		○	●		○	●				●	○			●	○			
2562517 กฎหมายอาญา : ภาคความผิด	●	○		○	●		○	●				●	○			●	○			
2562518 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณา คดีปกครอง	●	○	○		○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○
2563101 นิติปรัชญา	●	○		●	○		●	○	○		○	●	○			●	○			

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

●ความรับผิดชอบหลัก

○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2563339 กฎหมายลักษณะมรดก	●				●	○		●				●	○		○		○			
2563411 กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ			●		●			●		○		○	○		○		●			
2563522 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	●	○			●	○	○	●				●			●	●	○			
2563523 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	●	○			●	○	○	●				●			●	●	○			
2563524 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	●	○			●	○	○	●				●	○		●	●	○			
2563525 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	●	○			●	○	○	●				●	○		●	●	○			
2563529 กฎหมายลักษณะพยาน	●	○			●		●	○				○	○							
2563535 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	●	○		●	○		○	●	○		○	○	●	○		○	●	○		○
2563603 กฎหมายมหาชนระหว่างประเทศ	●	○			●	○	●	○				○	●			●	○			

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

●ความรับผิดชอบหลัก

○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2563703 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	●		○	●	●	●	●	○		○		●		○		●	○	●	○	
2564409 หลักวิชาขึ้นนักกฎหมาย และนิติวิธี	●	●	●	○	●	○	●	○	○		○	●	○	○	○	○	●		○	○
2564410 พระธรรมบัญญัติธรรม และการ ว่าความ	●	○		●	○		●	○				●	○		●	●	○			
2564609 กฎหมายเอกชนระหว่างประเทศ	●	○			●	○	●	○				○	●			●	○			
2564932 การวิจัยทางนิติศาสตร์			●			●	●	●	●			●	○			●		●	○	
2563328 กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์	●	○		●	●	○	●	●	○		○	●		○	○	○	●		○	○
2563340 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	●	○		○	●			●	○						●		○			
2563341 กฎหมายล้มละลายและการฟื้นฟู กิจการ	●	○			●			●	○			○	○						○	●
2564335 สัมมนากฎหมายแพ่ง	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

●ความรับผิดชอบหลัก

○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2564344 กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน	●	○		○	●			○	●			●	○			●	○			●
2564345 กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	●	○		●	○		●	○	○	●	●		○		○	●		○		○
2564523 กฎหมายเกี่ยวกับการสื่อสาร มวลชน		●	○	●			●			○		●	○		●		●	○	●	
2564536 กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	○		●			●		●				●	○				●			○
2563410 กฎหมายทหาร	○	●		○	●		●													
2563531 อาชีววิทยาและพันธุวิทยา	●		○	●	●	○	●	●	○		○	●		○	○	●	○	○		
2564411 กฎหมายการแพทย์	●			●				●				●				●				
2564514 กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด	●	○		○	●			●							○		○			
2564524 กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำ ความผิดของเด็กและเยาวชน	●	○			●	○		●					○			●	○			

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

●ความรับผิดชอบหลัก

○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2564525 การระงับข้อพิพาทโดยกระบวนการ การอนุญาโตตุลาการ	●	○		●	○		○	●				●				●				
2564537 สัมมนากฎหมายอาญา	●				●		●	○				●	○			●				
2564544 การสืบสวนและสอบสวน	●	○			●	○	○	●				●	○		●	●	○			
2564526 กฎหมายแรงงาน	●		○	●	●	○	●	●	○		○	●		○	○	●	○	○		
2564527 กฎหมายภาษีอากร	●	○		●	○			●	○			●	○		●		○			●
2564528 ภาษีทรัพย์สิน	●	○		●	○			●	○			●	○		●		○			●
2564529 กฎหมายปกครองส่วนท้องถิ่น	●	○	●	●	●		●	●	○		○	●		○	○	●		○	○	
2564530 กฎหมายประกันสังคม	●	●	○	●	●	○	●	●		○	○	○	●		●	●	●	○		○
2564533 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงาน ภาครัฐ	●		○	●	●	○	●	○		○	○	●	○		○	●	○	○		○

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

●ความรับผิดชอบหลัก

○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2564545 กฎหมายเกี่ยวกับบริหารราชไทย	●		○	●	●	○	●	○		○	○	●	○		○	●	○	○		○
2564546 กฎหมายสิ่งแวดล้อม	●	○		●	●	○	●		○	○		●	○		○	●	○	○		○
2564547 กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ	●		○	●	●	○	●	●		○	○	●	○	○		●	○		○	○
2564560 กฎหมายเกี่ยวกับการเงิน การคลัง ของรัฐ		●		●	○			●	○			●								○
2564548 สิทธิมนุษยชน		●			●	○		●	○						●					●
2564606 กฎหมายทะเล	●	○		●	●		●	○	○		○	●			○	●	●	○		○
2564608 กฎหมายสหภาพยุโรป		●			●			●						●			○	○	●	
2564610 กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่าง ประเทศ		●		●	○		●	○					○							○
2564611 กฎหมายประชาคมอาเซียน			●		●			●				○								●

แผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่หมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping)

●ความรับผิดชอบหลัก

○ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5
2564612 กฎหมายศุลกากร	●					●	●	○					●				●			○
2564532 กฎหมายอิสลาม			●		●					●	●		○	●			●		○	
2564549 กฎหมายจรรยา	●				●		●													
2564708 ภาษากฎหมาย	●			●	●		●	○	○			●		○		●	○	○	○	○
2564803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง นิติศาสตร์	●	○	○	○	○	●		○	●			●	○	●	○	●	○		●	
2564804 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง นิติศาสตร์	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○		●	
ผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การประเมินผลการศึกษารายวิชาให้ประเมินผลการศึกษารายวิชาที่นับหน่วยกิต และรายวิชาที่ไม่
นับหน่วยกิต ซึ่งรวมอยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร
หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยกำหนด ดังต่อไปนี้

1.1 รายวิชาที่นับหน่วยกิต ให้ประเมินผลการศึกษาเป็น 8 ระดับ ในแต่ละระดับให้กำหนดผลการ
ประเมิน ความหมาย และค่าระดับคะแนนต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังนี้

1.1.1	ผลการประเมิน	A	หมายถึง	ดีเยี่ยม	ค่าระดับคะแนน 4
1.1.2	ผลการประเมิน	B+	หมายถึง	ดีมาก	ค่าระดับคะแนน 3.5
1.1.3	ผลการประเมิน	B	หมายถึง	ดี	ค่าระดับคะแนน 3
1.1.4	ผลการประเมิน	C+	หมายถึง	ดีพอใช้	ค่าระดับคะแนน 2.5
1.1.5	ผลการประเมิน	C	หมายถึง	พอใช้	ค่าระดับคะแนน 2
1.1.6	ผลการประเมิน	D+	หมายถึง	อ่อน	ค่าระดับคะแนน 1.5
1.1.7	ผลการประเมิน	D	หมายถึง	อ่อนมาก	ค่าระดับคะแนน 1
1.1.8	ผลการประเมิน	E	หมายถึง	ตก	ค่าระดับคะแนน 0

ให้ใช้ผลการประเมิน E สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาทุจริต หรือร่วมกันทุจริตในการสอบปลายภาค
การศึกษาหรือทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น หรือตามที่คณะกรรมการ
วิชาการเห็นสมควร และมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิ่มโทษอื่นได้ตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

1.2 รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ให้ประเมินผลการศึกษาเป็น 3 ระดับ ในแต่ละระดับให้กำหนดผล
การประเมินและความหมาย ดังนี้

- 1.2.1 ผลการประเมิน PD (Pass with Distinction) หมายถึง ผ่านดีเยี่ยม
- 1.2.2 ผลการประเมิน P (Pass) หมายถึง ผ่าน
- 1.2.3 ผลการประเมิน F (Fail) หมายถึง ไม่ผ่าน

ให้ใช้ผลการประเมิน P สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการศึกษา

ให้ใช้ผลการประเมิน F สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาทุจริตหรือร่วมกันทุจริตในการสอบปลาย
ภาคการศึกษา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิ่มโทษอื่นได้ตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา
โดยให้การประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการ
จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร และของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ตามกระบวนการต่อไปนี้

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา นักศึกษาสอบประเมินความรู้ในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้ และรายงานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในใบรายงานผลการเรียน

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยพิจารณาตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตร โดยนักศึกษาต้องสอบผ่านเกณฑ์คุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด การรายงานผลเป็นไปตามระบบประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร

2.1.3 การทวนสอบระดับคณะโดยคณะกรรมการวิชาการคณะโดยนักศึกษาต้องสอบผ่านเกณฑ์คุณภาพตามที่คณะกำหนด

2.1.4 การทวนสอบในระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาสอบทวนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ ผู้ประเมินสามารถตรวจสอบได้จากการรายงานผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรได้จัดทำมาตรฐานหลักสูตรและแผนพัฒนาหลักสูตรไปสู่ความเป็นเลิศและได้กำหนดคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานหลักสูตรและคุณลักษณะบัณฑิตของคณะ โดยดำเนินการดังนี้

2.2.1 กำหนดแผนการติดตามและประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ โดยประเมินเมื่อสำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี

2.2.2 กรรมการบริหารหลักสูตรเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต โดยการติดตามภาวะการทำงานทำและประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตภายใน 1 ปี

2.2.3 การประเมินจากศิษย์เก่าที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นอีกด้วย

2.2.4 ผลการประเมินและการติดตามคุณภาพบัณฑิตหลักสูตรได้นำผลมาปรับปรุงหลักสูตร และการเรียนการสอนทุกปีโดยปรับปรุงกลยุทธ์ในการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ การพัฒนาคุณภาพด้านวิชาการให้นักศึกษามีทักษะวิชาชีพเพิ่มขึ้นโดยได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

- 3.1.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 3.1.2 ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 2.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
 - 3.1.3 มีผลการสอบประมวลความรู้ในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
 - 3.1.4 มีผลการประเมินความสามารถทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - 3.1.5 มีผลการประเมินความสามารถทางคอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - 3.1.6 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย
 - 3.1.7 ข้อกำหนดอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- #### 3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา
- 3.2.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร
 - 3.2.2 ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
 - 3.2.3 ผ่านข้อกำหนดอื่น ๆ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรมีแนวทางการเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ดังต่อไปนี้

1.1 มีระบบการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะและระดับหลักสูตร

ให้อาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษมีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอนโดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ โดยผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีความรู้และเข้าใจนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการ ระบบงานพื้นฐานและวัฒนธรรมองค์กรของมหาวิทยาลัย ภาระงานตามพันธกิจ รวมถึงบทบาทหน้าที่รับผิดชอบของอาจารย์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยในภาพรวม

1.1.2 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ โดยผู้บริหารระดับคณะ เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการ ระบบงานพื้นฐาน และวัฒนธรรมองค์กรของคณะภาระงานตามพันธกิจและบทบาทหน้าที่รับผิดชอบของอาจารย์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับคณะในภาพรวม

1.1.3 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ โดยผู้บริหารระดับหลักสูตร เพื่อให้มีความรู้และเข้าใจนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการ ระบบงานพื้นฐาน และวัฒนธรรมองค์กรของหลักสูตร ภาระงานตามพันธกิจและบทบาทหน้าที่รับผิดชอบของอาจารย์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร บทบาทของรายวิชาต่าง ๆ ที่สอนในหลักสูตรและรายวิชาที่ตนรับผิดชอบสอน และความรู้ รับผิดชอบในระบบงานบริหารจัดการหลักสูตร ได้แก่

1.1.3.1 ภาระงานบริหารจัดการหลักสูตร ตามระบบงานบริหารจัดการหลักสูตร ในฝ่ายงานที่อาจารย์สังกัด

(1) งานสอน ตามรายวิชาสังกัดหลักสูตร มีหน้าที่เป็นผู้สอน พัฒนาองค์ความรู้ พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ กำกับ ดูแล ช่วยเหลือ สนับสนุน และแก้ปัญหาให้กับผู้เรียน

(2) งานอาจารย์ที่ปรึกษา ตามศักยภาพของอาจารย์สังกัดหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษามีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือมีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนการเรียนรู้อ หรือการจัดทำหลักสูตร มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล ช่วยเหลือ สนับสนุน แก้ไขปัญหาของผู้เรียน และมีหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.1.3.2 ภาระงานวิจัย ตามเกณฑ์มาตรฐานภาระงานอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือตามตำแหน่งทางวิชาการ

1.1.3.3 ภาระงานบริการวิชาการ

1.1.3.4 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1.1.3.5 ภาระที่คณะ และมหาวิทยาลัยมอบหมาย ประกอบด้วยภาระงานในฝ่ายงานโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อาจารย์ใหม่ในหลักสูตรจะได้รับคำแนะนำและคำปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเองเข้าสู่การเป็นอาจารย์ในหลักสูตร จะต้องเรียนรู้ทำความเข้าใจระบบงาน ระบบวัฒนธรรมองค์กร ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานร่วมกันต่อไป

1.2 มีระบบให้คำแนะนำและเป็นพี่เลี้ยงในการเป็นอาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ นโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรที่สอน รวมถึงภาระงานประจำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องในการสืบทอดวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์

1.3 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการวิจัย ด้วยการสนับสนุนด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ และด้านการศึกษาต่อ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

หลักสูตรมีแนวทางการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตรดังต่อไปนี้

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้มีการจัดประชุมสัมมนาภายในหลักสูตร เพื่อเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการวัดประเมินผลให้ทันสมัย

2.1.2 ส่งเสริมให้มีการจัดประชุมสัมมนาโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตร เพื่อร่วมให้คำแนะนำและร่วมประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1.3 ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการวิจัยและสนับสนุนการวิจัยเชิงวิชาการอย่างต่อเนื่อง

2.1.4 ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1.5 จัดให้มีระบบการจัดการความรู้ และการประเมินการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และการประเมินผลอย่างกลายมิตรโดยเพื่อนร่วมงาน เพื่อจัดการความรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1.6 จัดให้มีระบบฐานข้อมูลการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดผล และการประเมินผล เพื่อบริการอาจารย์ประจำหลักสูตรในระบบออนไลน์โดยใช้หลักการจัดการความรู้

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทำกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการ และส่งเสริมให้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 สนับสนุนอาจารย์ด้านฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ การศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพ และการศึกษาต่อ

2.2.5 สนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงทั้งในและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรได้มีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. 2558 รวมทั้งเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดย

1.1 โครงสร้างของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

1.2 การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษามีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ความพร้อม และระบบประกันคุณภาพของทางมหาวิทยาลัย รวมทั้งความต้องการด้านวิชาการ และสภาพสังคมในปัจจุบัน

1.3 อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญตรงในด้านนิติศาสตร์ และมีการเชิญวิทยากรพิเศษที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพนิติศาสตร์ เช่น ผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษา

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวน การดำเนินงานหลักสูตรร้อยละ 80 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตร และเพื่อทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง

1.5 หลักสูตรมีกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเป็นรูปธรรม และสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน .

1.6 หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อบูรณาการทางการศึกษาได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับหน่วยงานด้านกฎหมายทั้งภาครัฐและเอกชน

1.7 หลักสูตรใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพเป็นเครื่องมือหนึ่งในการบริหารงานตามพันธกิจ และมีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินงานที่ครบถ้วนทุกตัวบ่งชี้

1.8 หลักสูตรมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ. 6 และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร มคอ.7

2. บัณฑิต

หลักสูตรมีระบบและกลไกติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่งได้กำหนดเป็นคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยหลักสูตรเองมีการกำหนดตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพบัณฑิตทั้งทางด้านตัวบัณฑิตเองและผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตภายใน 1 ปีนับตั้งแต่สำเร็จการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualification Framework for Higher Education, TQF)

3. นักศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกเกี่ยวกับนักศึกษาตามเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรมีระบบ กลไก หรือแนวทางการรับนักศึกษา ดังนี้

3.1.1 ระบบ กลไก หรือแนวทางการรับนักศึกษา

ทางหลักสูตรได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อร่วมกันวิเคราะห์จำนวนนักเรียนที่สมัครเรียนในหลักสูตรในรอบปีที่ผ่านมา และกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเพื่อส่งให้กับทางมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

ทางหลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาจำนวนไว้จำนวน 150 คน และกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครไว้โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

แผนจำนวนการรับสมัครนักศึกษาผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มีการกำหนดการรับนักศึกษา ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ประกาศรับสมัครนักศึกษา
2. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จัดการสอบคัดเลือก/ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ โดยหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ จำนวน 3 คน ต่อผู้เข้าสอบ 1 คน ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยจะมีการประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์การพิจารณาก่อนสอบทุกครั้ง
4. กรรมการส่งคะแนนสัมภาษณ์แล้วอาจารย์ประจำหลักสูตรนำผลคะแนนสัมภาษณ์มาพิจารณาดัดสินการรับเข้าศึกษาในหลักสูตร
5. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชกำหนดวันรายงานตัวนักศึกษาใหม่
6. หากนักศึกษายังไม่เต็มตามแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยฯมีการเปิดรับสมัครในรอบต่อไป

ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับมหาวิทยาลัย และทางคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้มีการจัดปฐมนิเทศแก่นักศึกษาใหม่ในระดับคณะ และทางหลักสูตรก็ได้มีการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 โดยจัดไว้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมฝึกเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย

3.1.2 การประเมินผลการรับนักศึกษา

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อทบทวนระบบและกลไกการรับนักศึกษา ทั้งด้านจำนวนผู้เข้าศึกษาต่อ และพื้นฐานความรู้ของนักศึกษา ดังนี้

1. ด้านการดำเนินงานการรับนักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมอภิปรายผล โดยนำผลการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษามาพิจารณาเพื่อทบทวนละกำหนดกลไกการรับนักศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

2. ด้านคุณสมบัติของนักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมอภิปรายเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักศึกษา พบว่าจากการทดสอบความรู้ด้านทฤษฎี และสอบสัมภาษณ์ นักศึกษามีพื้นฐานความรู้แตกต่างกัน โดยเฉพาะความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย นักศึกษาจำนวนร้อยละ 90 ไม่มีความรู้ทางด้านกฎหมาย ซึ่งควรมีการนำนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกมาฝึกเขียนตอบข้อสอบต่อไป

3.1.3 กระบวนการปรับปรุงระบบและกลไกการรับนักศึกษา ดังนี้

ผลจากการประเมินผลดำเนินการด้านระบบกลไกการรับนักศึกษา หลักสูตรพบว่าจำนวนนักศึกษาสนใจมาสมัครเรียนจำนวนมาก และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น ได้มีการปรับปรุงระบบกลไกการรับนักศึกษาโดยดำเนินการร่วมกับกิจกรรมบริการวิชาการของหลักสูตรซึ่งจัดเผยแพร่กฎหมายให้แก่โรงเรียนในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยให้ความรู้ทางด้านกฎหมายและมีการแนะนำการศึกษาแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ในจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรอีกทางหนึ่ง

ผลจากการประเมินคุณสมบัติของนักศึกษาซึ่งมีความรู้พื้นฐานทางด้านกฎหมายน้อย และมีทักษะการเขียนตอบข้อสอบน้อย จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงโดยในปีการศึกษาต่อไปจะมีการกำหนดผลการเรียนของผู้สมัคร ซึ่งจะต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ไม่ต่ำกว่า 2.00 และมีการจัดโครงการให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาเพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่มีทักษะในการเขียนที่ดีให้เข้ามาเรียน

3.1.4 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ทางหลักสูตรมีการปฐมนิเทศให้นักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ในการใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษา โดยได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้แก่นักศึกษา มีการแนะนำอาจารย์ประจำหลักสูตร มีการแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษา มีการแนะนำเรื่องระบบการเรียนในระดับอุดมศึกษา เช่น การลงทะเบียน การศึกษา โครงสร้างหลักสูตร การวัดและประเมินผล การแต่งกาย การฝึกซ้อมกิจกรรมของหลักสูตร มีการฝึกทักษะวิธีการเขียนตอบข้อสอบวิชากฎหมาย แนะนำวิธีการเขียนตอบข้อสอบกฎหมาย มีการแนะนำเรื่องการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

3.1.5 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

หลักสูตรได้จัดให้มีคู่มือนักศึกษาและคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อใช้ในการควบคุมดูแล ให้คำปรึกษาด้านการเรียน การใช้ชีวิต ซึ่งเป็นการประสานกันระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ ทำให้นักศึกษามีความกล้าที่จะมาขอคำแนะนำต่าง ๆ

3.1.6 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดคุณลักษณะของผู้ที่สำเร็จการศึกษาที่สำคัญ 3 ประการ คือ เก่ง คิด เก่งงาน เก่งคน โดยหลักสูตรได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 ดังนี้

1. หลักสูตรได้ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มีประสบการณ์ด้านวิชาการ และวิชาชีพมาเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ โดยให้มีส่วนร่วมในการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่ เก่งคิด เก่งงาน เก่งคน ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ มีความพึงพอใจต่อนักศึกษาในระดับที่ดี นักศึกษาที่ส่งไปมีความรู้ความสามารถ สุขภาพ และขยันอดทน และสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้ดี

2. มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และฝึกเขียนตอบกฎหมาย โดยมีการเชิญวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับเส้นทางอาชีพของสาขาวิชา เชิญศิษย์เก่าหรือรุ่นพี่มาแนะแนวการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การตอบข้อสอบกฎหมาย แจกเอกสารการอบรมความรู้ด้านกฎหมาย เทคนิคการตอบข้อสอบ การประสบความสำเร็จในอาชีพด้านกฎหมาย ซึ่งเป็นการพัฒนาศักยภาพในด้านการเรียนและการทำงานให้แก่นักศึกษา

3. หลักสูตรมีโครงการพานักศึกษาไปศึกษาดูงานในองค์กรชั้นนำและได้พบปะพูดคุยกับผู้บริหารขององค์กรที่ไปเยี่ยมชม เช่น เนติบัณฑิตยสภา สภานายความ ซึ่งทำให้นักศึกษาได้รับความรู้และแนวทางในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และยังเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ นักศึกษา ช่วยพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนให้แก่ นักศึกษา

4. ในการเรียนการสอนในรายวิชาจัดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีการประเมินการทำงานกันเองในกลุ่ม เน้นการเรียนการสอนเชิงอภิปรายและเชิงปฏิบัติ เพื่อให้นักศึกษากล้าแสดงความคิดเห็น และได้มีการฝึกปฏิบัติจริง

5. มีการจัดกลุ่มให้นักศึกษาใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนองานกลุ่มในชั้นเรียน

6. มีการจัดทดสอบทักษะทางคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา

7. มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาบัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่คณะจัดให้ในโอกาสต่าง ๆ เช่น กิจกรรมแห่เทียน กิจกรรมทานไฟ กิจกรรมวันรพี กิจกรรมกีฬาสถาบัน โครงการพัฒนาอัตลักษณ์บัณฑิต โครงการปฐมนิเทศ

หลักสูตรได้ทำการประเมินผลการเรียนด้วยการทวนสอบในระดับหลักสูตร โดยทางหลักสูตรจะมีการเสนอให้คณะมีการจัดตั้งคณะกรรมการทวนสอบซึ่งตั้งมาจากอาจารย์ประจำ

หลักสูตร คณะกรรมการทวนสอบจะมีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ซึ่งเป็นการกลั่นกรองผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาอีกชั้นตอนหนึ่ง เพื่อให้มีความถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งพบว่าผลการเรียนมีการกระจายคะแนนเป็นปกติ ผลการเรียนของนักศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับพอใช้

3.1.7 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ทางหลักสูตรได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรในการให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3,4 ทดสอบทักษะภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ โดยจัดทดสอบกับศูนย์ทดสอบภาษาและคอมพิวเตอร์ของทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เมื่อได้ผลการทดสอบแล้วจึงมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์ผลการทดสอบ ซึ่งที่ผ่านมาพบว่านักศึกษาส่วนใหญ่มีทักษะภาษาอังกฤษ และทักษะทางคอมพิวเตอร์ในระดับต่ำ ทางหลักสูตรจึงวางแผนให้มีการดำเนินกิจกรรมการจับอบรมเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ให้แก่ศึกษา โดยจะดำเนินการร่วมกับทางคณะในทุกปีการศึกษา

ทางหลักสูตรได้มีระบบและกลไกการดำเนินการในกรณีที่มีข้อร้องเรียน ไว้ดังนี้

1. มีการจัดใบคำร้อง และทำกล่องรับข้อร้องเรียนของนักศึกษา
2. หากมีการร้องเรียนของนักศึกษาทางหลักสูตรจะนำข้อร้องเรียนเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงต่าง ๆ และหาวิธีการแก้ไขต่อไป
3. ในกรณีที่ไม่อยู่ในอำนาจในการวินิจฉัยได้ ประธานหลักสูตรจะส่งเรื่องต่อไปยังคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อวินิจฉัยข้อร้องเรียนต่อไปตามลำดับ

4. อาจารย์

หลักสูตรกำหนดเป้าหมายในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้

1 มีจำนวนอาจารย์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์อาคารของสถาบันอุดมศึกษา กล่าวคือ ตามอัตราส่วน อาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลา นักศึกษา 50 : อาจารย์ 1 และอาจารย์ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2558

2 อาจารย์ทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมวิชาการ เสวนาวิชาการ ด้านการบริหารงานหลักสูตรที่จัด โดยคณะ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

3 อาจารย์ทุกคนต้องเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

4 อาจารย์ทุกคนต้องจัดทำวิจัยชั้นเรียนอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง

5 อาจารย์ทุกคนต้องมีผลงานทางวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี

6 อาจารย์ทุกคนต้องมีแผนพัฒนาตนเองทั้งด้านคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการ

4.1 ระบบการรับอาจารย์

หลักสูตรมีการดำเนินการตามระบบและกลไกในการรับอาจารย์ใหม่ ดังนี้

1. หลักสูตรมีการดำเนินการประชุมอาจารย์เพื่อวิเคราะห์อัตรากำลัง โดยนำสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ และได้มีการเชิญอาจารย์พิเศษมาบรรยาย

2. ภายหลังจากการประชุมอาจารย์ภายในหลักสูตรเพื่อสรุปกรอบอัตรากำลังแล้ว จึงส่งแก่คณะฯ เพื่อขออนุมัติอัตราต่อสภามหาวิทยาลัยสาขาวิชามีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของอาจารย์ประจำหลักสูตร คือ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตและมีความรู้ด้านการบริหารงานหลักสูตรและความรู้ทั่วไปตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ด้านอาจารย์พิเศษ มีการระบุคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำ โดยขออนุมัติผ่านคณะกรรมการบริหารคณะ คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

3. ด้านการรับอาจารย์ใหม่นั้น ทางหลักสูตรมีการจัดส่งข้อมูลไปยังคณะฯ เพื่อประสานงานไปยังฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ในการประกาศหลักเกณฑ์การบรรจุแต่งตั้ง และการสรรหาอาจารย์ใหม่

4. มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประกอบด้วย คณะกรรมการออกข้อสอบ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการปฐมนิเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 หลักสูตรได้พิจารณากรรมการผู้เกี่ยวข้องกับการบรรจุแต่งตั้งไปยังคณะฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบบรรจุและแต่งตั้งอาจารย์ใหม่

4.2 ประธานหลักสูตรพิจารณากรรมการผู้ออกข้อสอบ และตรวจผลการสอบข้อเขียน และส่งรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนไปยังคณะฯ เพื่อประสานไปยังการเจ้าหน้าที่เพื่ออธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้ง

4.3 ภายหลังจากสอบข้อเขียนแล้วเสร็จ ในส่วนของการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย คณบดี เป็นประธาน ประธานหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการ และเลขานุการเพื่อดำเนินการสอบสัมภาษณ์

4.4 มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการประกาศรายชื่อ และรายงานตัวตามขั้นตอนต่อไป

4.5 ทางหลักสูตรได้มีการจัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เป็นการภายในหลักสูตร โดยประธานหลักสูตรได้มีการชี้แจงอธิบายขอบเขตภาระหน้าที่ ภาระงานสอน การใช้ชีวิตการเป็นอาจารย์ การทำผลงานทางวิชาการต่าง ๆ ในการประชุมอาจารย์ในหลักสูตร

4.2 ระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

สาขาวิชามีการดำเนินการตามระบบและกลไกการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรพิจารณารายชื่อ พร้อมคุณสมบัติ ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อนำเสนอต่อคณะฯ

2. ฝ่ายวิชาการของคณะฯ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องในประเด็นรายละเอียดดังกล่าว หากไม่ถูกต้อง คณะฯ จะส่งข้อมูลดังกล่าวกลับมายังหลักสูตรเพื่อทบทวน และแก้ไขข้อมูล จากนั้นจึงส่งกลับไปยังคณะฯ เพื่อนำเสนอข้อมูลไปยังคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อเห็นชอบ และจึงส่งข้อมูลต่อไปยัง สกอ. เพื่อรับทราบ

หลักสูตรมีการทบทวนระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยการประชุมสรุปได้ว่า กระบวนการต่าง ๆ เป็นไปตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยฯ และตามเป้าหมายของหลักสูตร

4.3 ระบบการบริหารอาจารย์

ด้านการกำหนดภาระงานของอาจารย์เป็นไปตามกรอบภาระงานที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ดังนี้

1. ภาระงานสอน จำนวน 15 คาบ/สัปดาห์
 2. ภาระงานด้านการวิจัย กำหนดให้มีการจัดทำวิจัยชั้นเรียนอย่างน้อย ปีการศึกษาละ 1 เรื่อง
 3. ภาระงานด้านวิชาการ กำหนดให้มีการผลิตเอกสาร ตำรา หนังสือ บทความ หรืองานสร้างสรรค์ ปีละ 1 ชิ้นเรื่อง
 4. ภาระงานด้านบริการวิชาการ กำหนดให้มีการบริการวิชาการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ภาคการศึกษา
 5. ภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนดให้มีอย่างน้อย 1 ครั้ง/ภาคการศึกษา
- ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4.4 ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรมีการดำเนินการด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ตามระบบและกลไก ดังนี้

4.4.1. ด้านการประชุม อบรม สัมมนา

1) คณะฯ ตั้งงบประมาณในการเดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ให้กับอาจารย์ปีการศึกษาละ 10,000 บาท/คน

2) อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนเข้าร่วมอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัย หรือการทำผลงานทางวิชาการ ทั้งที่จัดโดยหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3) อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตามหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน หรือพัฒนาความรู้ในศาสตร์

4) อาจารย์ที่ประสงค์เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา กับหน่วยงานภายนอกให้ทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุญาตไปราชการ

5) ภายหลังจากการอบรม อาจารย์ต้องรายงานผลการไปประชุม อบรม สัมมนาต่อประธานหลักสูตร คณบดี ในประเด็นหัวเรื่องการประชุม วัตถุประสงค์ การนำไปใช้ ตลอดจนภาพถ่ายกิจกรรมการประชุม ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4.4.2. ด้านการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ

4.4.2.1) หลักสูตรมีการมอบหมายให้อาจารย์จัดทำแผนพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการรายบุคคล

4.4.2.2) อาจารย์จัดทำแผนพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ โดยกำหนดประเภทของผลงานทางวิชาการ และระยะเวลาที่คาดว่าจะสำเร็จ ผ่านความเห็นจากประธานหลักสูตร และจัดส่งไปยังคณะ

4.4.2.3) อาจารย์ดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคลที่จัดส่งไว้กับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

4.4.2.4) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการติดตามความก้าวหน้าของอาจารย์เป็นระยะ โดยอาจารย์ต้องรายงานความก้าวหน้าในการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ

5. คุณภาพหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผล

5.1 การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรมีระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดหลักสูตรเพื่อใช้เป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตรและสาระในรายวิชาของหลักสูตร ซึ่งมีกระบวนการในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

5.1.1 ในการปรับปรุงหลักสูตร ได้มีการปรับปรุงกระบวนการของระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดหลักสูตร โดยเพิ่มกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และมีการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตร ให้ทันสมัย

5.1.2 มีการจัดทำโครงการและวางแผนการดำเนินงาน โดยกำหนดถึงงบประมาณ ช่วงเวลา และหน้าที่รับผิดชอบ

5.1.3 หลักสูตรมีการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีการวางแผนการดำเนินงาน โดยกำหนดงบประมาณ ช่วงเวลา และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้อาจารย์ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล สืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการออกแบบหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อย โดยการประเมินจากหลักสูตรเดิมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

5.1.4 มีการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร ซึ่งแนวคิดหลักในการออกแบบหลักสูตรนั้นจะวิเคราะห์ข้อมูลจากสถานการณ์ภายนอก รวมทั้งพัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรม และมีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

5.1.5 สำหรับรายวิชาในหลักสูตร คณะกรรมการหลักสูตร ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น วิพากษ์วิจารณ์ ปรับปรุงชื่อและคำอธิบายรายวิชาพร้อมกัน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของรายวิชา บางรายวิชาที่ต้องมีการเรียนตามลำดับก่อน-หลัง และเนื้อหาในรายวิชาต่อเนื่องกัน ตลอดจนเพื่อให้ ออกแบบการจัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุมสาระเนื้อหาที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชาอย่าง ครบถ้วน และคำนึงถึงการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งจะต้องเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิอุดมศึกษาในตลอดระยะเวลาที่ศึกษา

5.1.6 เมื่อจัดทำร่างหลักสูตรใหม่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการหลักสูตร จัดกิจกรรมให้มีการ วิพากษ์หลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒินักวิชาการ สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ด้านนิติศาสตร์ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ พัฒนาปรับปรุงให้หลักสูตรฯ มีความเข้มข้นทางวิชาการและทันสมัย โดยคำนึงถึง สภาวิชาชีพประกอบด้วย

5.1.7 ดำเนินการนำเสนอหลักสูตรใหม่กับสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ซึ่งเป็นไปตามลำดับขั้นตอนของมหาวิทยาลัยต่อไป

5.2 การกำหนดผู้สอน

เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง ทางหลักสูตรจึงกำหนดผู้สอนรายวิชาที่มีความเหมาะสมกับรายวิชาตาม มคอ.2 โดยพิจารณาจาก ความรู้ความเชี่ยวชาญในกฎหมายเฉพาะทาง สำหรับผู้สอนที่สำเร็จการศึกษาในสาขากฎหมายเฉพาะ ทาง เช่น วิชากฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง วิชากฎหมายภาษีอากร วิชากฎหมาย ทรัพย์สินทางปัญญา วิชาพระธรรมนูญศาลยุติธรรมและการว่าความ เป็นต้น โดยพิจารณาจากความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในเนื้อหาวิชารวมถึงประสบการณ์ในวิชาชีพของผู้สอน

ทางหลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการวางระบบผู้สอน ดังนี้

5.2.1 ได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวิเคราะห์ มคอ. 2 และคำอธิบายรายวิชา เพื่อกำหนดผู้สอน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน จำนวนภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และผลจากการประเมินจากผู้เรียน ตลอดจนข้อคิดเห็นจากการ จัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่แล้วมาพิจารณา

5.2.2 หากผู้สอนที่มีอยู่ขาดคุณสมบัติ หรือเกินภาระงาน ซึ่งจะส่งผลต่อการจัดการเรียนการ สอน จะพิจารณาอาจารย์พิเศษจากภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านกฎหมาย เพื่อเสนอที่ ประชุมแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ และมีการเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ต่อไป

5.2.3 ผู้สอนจัดทำ มคอ. 3 ในรายวิชาที่รับผิดชอบ โดยบูรณาการการเรียนการสอนกับการ วิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งกำหนดเกณฑ์การวัดและ ประเมินผลเพื่อให้ครอบคลุมตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และทักษะในศตวรรษที่ 21

5.2.4 หลักสูตรได้มีการจัดประชุมเพื่อร่วมพิจารณา มคอ. 3 ในรายวิชาต่าง ๆ ร่วมกัน เพื่อ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการจัดทำ มคอ.3

5.2.5 ให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียน 1 สัปดาห์ ผ่านระบบออนไลน์

5.2.6 ผู้สอนชี้แจงแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาแก่นักศึกษา และให้นักศึกษาสามารถดาวน์โหลด เอกสาร มคอ. 3 จากระบบออนไลน์

5.2.7 ผู้สอนดำเนินการสอนตามที่วางแผนการสอนไว้ใน มคอ.3

5.2.8 ผู้สอนวัดและประเมินผลการเรียนการสอนตามเกณฑ์ใน มคอ.3

ทางหลักสูตรมีการทบทวนระบบและกลไกการกำหนดผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร โดยการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรพบว่าควรมีการสัมมนา มคอ. 3 อย่างจริงจังทุกรายวิชา เพื่อบูรณาการระหว่างรายวิชา ทั้งด้านการมอบหมายงานนักศึกษา แลกเปลี่ยนวิธีการสอน วิธีการวัดผล และประเมินผล ตลอดจนการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรได้มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ด้านการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ มีระบบและกลไกการดำเนินงาน ดังนี้

5.3.1 อาจารย์ประจำรายวิชาวิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา และ Curriculum Mapping เพื่อกำหนดตัวบ่งชี้ ตลอดจนวิธีการวัดผลตามกรอบมาตรฐาน

5.3.2 อาจารย์ประจำรายวิชาจัดทำ มคอ.3 โดยกำหนดวิธีการประเมิน เช่น การสอบปากเปล่า การสอบข้อเขียน การฝึกทำแบบทดสอบ/แบบฝึกหัดในแต่ละบท การทำรายงาน

5.3.3 อาจารย์ประจำรายวิชาดำเนินการสอน และมีการประเมินผลระหว่างเรียน รวมทั้งแจ้งผลการประเมินให้นักศึกษาทราบเป็นระยะ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา และพัฒนาการเรียนของตนเอง

5.3.4 อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินผลตามที่กำหนดใน มคอ.3 โดยจัดทำคะแนนตามแบบส่งผลการเรียน ซึ่งแยกคะแนนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

5.4 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

อาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมร่วมกันเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในแต่ละประเด็น ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา ซึ่งพิจารณาจากผลการประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้

5.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์แต่ละประเด็นตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา ซึ่งพิจารณาจากผลการประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ในประเด็นผลการประเมินในแต่ละรายวิชาเพื่อให้เหมาะสมกับพัฒนาการของนักศึกษา

5.4.2 รายงานผลการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามแบบทวนสอบผลการเรียนรู้

5.4.3 รายงานผลการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการวิชาการระดับคณะ และคณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย

5.4.4 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประกาศผลการเรียนแก่นักศึกษา

5.4.5 นำผลการพิจารณามาทบทวนการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน/ปีการศึกษา ถัดไป สาขาวิชามีการประเมินระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และให้มีการเพิ่มขึ้นตอนการตรวจสอบโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการตรวจสอบผลการเรียนรู้

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรใช้ระบบและกลไกสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมการดำเนินการในการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการศาลจำลองอย่างต่อเนื่อง และมีการดำเนินการเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมให้ทันสมัยเป็นประจำทุกปี การศึกษา

ทางหลักสูตรได้มีการสอบถามนักศึกษาในชั้นเรียนและได้มีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่าห้องเรียนบางห้องมีสภาพไม่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน บางห้องยังขาดครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง ทำให้ไม่สามารถใช้สื่อประกอบการสอน Power Point ได้ ซึ่งทางหลักสูตรได้แจ้งปัญหาให้ทางคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อดำเนินการในกระบวนการต่อไปให้ทางมหาวิทยาลัยทราบแล้ว ซึ่งขณะนี้ทางมหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหา

จากการสำรวจความพึงพอใจ และจากการสังเกตดูห้องสมุดพบว่าหนังสือ ตำรากฎหมายและคำพิพากษาฎีกาในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยมีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา และในห้องสมุดยังไม่มีคำพิพากษาศาลฎีกาที่ทันสมัย ทางหลักสูตรจึงได้มีการเสนอโครงการจากงบประมาณรายได้เพื่อจัดซื้อหนังสือ ตำรากฎหมาย และคำบรรยายเนติบัณฑิต รวมทั้งคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อนำมาจัดไว้ในห้องสมุดของสาขาวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้ค้นคว้าเพิ่มเติมในห้องสมุดสาขาวิชา

การจัดการเรียนการสอนในสาขานิติศาสตร์นั้นเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ดังนั้นทางหลักสูตรจึงได้ตระหนักถึงปัญหาและได้มีการประชุมวางแผนเพื่อแก้ไขวางแผนร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับนักศึกษา โดยได้สำรวจและวิเคราะห์จากฐานข้อมูลและสถิติ ความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ในหลักสูตร รวมทั้งจากเกณฑ์มาตรฐานในการผลิตบัณฑิตหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต โดยทางหลักสูตรได้มีการดำเนินงานโดยมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาจัดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตามระบบและกลไก ดังนี้

6.1 มหาวิทยาลัยได้มีการมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ รับผิดชอบในกิจกรรมที่สนับสนุนสิ่งเรียนรู้ประกอบไปด้วย แผนกอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมืออุปกรณ์ที่เหมาะสมเพียงพอ มีสำนักวิทยบริการรับผิดชอบในการจัดหาเอกสารข้อมูล เพื่อใช้ในการเรียนการสอน

6.2 มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณให้แต่ละหน่วยงาน

6.3 ทางหลักสูตรมีการวางแผนจัดทรัพยากร จัดอัตรากำลังสำหรับการให้บริการ โดยวิเคราะห์จากความต้องการของนักศึกษาโดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการออกแบบวิธีการ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงานของหลักสูตร

- 6.4 สํารวจความพึงพอใจตอสิ่งสนับสนุนการเรียนรูของนักศึกษา และประเมินผล
- 6.5 จัดทำคําคําโครงการเพื่อเสนอของบประมาณเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู เพื่อขออนุมัติจาก คณะและมหาวิทยาลัย
- 6.6 ดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรูตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6.1.1 ขออนุมัติการดำเนินการจากคณบดี
- 6.1.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6.1.3 ตรวจรับพัสดุ
- 6.1.4 ทำหลักฐานการเบิกจ่าย
- 6.7 จัดระบบการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู เช่น การดูแลรักษา มอบหมายให้อาจารย์ประจำ สาขาวิชาช่วยกันสับเปลี่ยนมาดูแล
- 6.8 หากมีการชำรุด เสียหาย สาขาวิชาจัดทำบันทึกข้อความเพื่อแจ้งแก่คณะเพื่อดำเนินการ ซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ
- ซึ่งทางหลักสูตรมีการประเมินระบบและกลไกการดำเนินงานของหลักสูตร โดยมีการประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนกระบวนการในการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู โดยนำกระบวนการในการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู และวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้เหมาะสมมาเป็นขั้นตอนหนึ่งใน ระบบและกลไกในการดำเนินงาน
- ได้มีการพัฒนาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งในด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศ จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ซึ่งในปัจจุบัน อาจารย์และนักศึกษาหลักสูตรนิติศาสตร์ ส่วนใหญ่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวใช้งาน ทางมหาวิทยาลัยจึงได้จัดบริการระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ไร้สาย โดยอาจารย์ และนักศึกษาทุกคนจะมีบัญชีใช้งานอินเทอร์เน็ต (Internet Account) เพื่อเข้าใช้งานเครือข่ายต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย สำหรับในให้บริการห้องสมุดและแหล่ง เรียนรูผ่านทางเว็บไซต์ อาจารย์และอาจารย์ที่ปรึกษาได้แนะนำให้นักศึกษาสามารถสืบค้นฐานข้อมูล ออนไลน์ ในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยได้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การอำนวยความสะดวกในด้าน งานทะเบียน นักศึกษาสามารถลงทะเบียน ตรวจสอบผลการเรียน และทราบข้อมูลข่าวสารด้านงาน ทะเบียน เช่น ตารางสอน ตารางสอบ และทำแบบประเมินออนไลน์ได้โดยใช้ Internet Account ที่ มหาวิทยาลัยออกให้ หลักสูตรได้สร้าง Facebook ชื่อ สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และตอบข้อซักถาม ต่าง ๆ เพื่อเป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างหลักสูตรกับนักศึกษาอีกทางหนึ่ง และช่วยให้เกิด ความสะดวกในการดำเนินการบริหารหลักสูตร

6.1 จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

1. หลักสูตรได้ทำการตรวจสอบห้องเรียนที่ใช้จัดการเรียนการสอนของหลักสูตร พบว่าห้องเรียนมีจำนวนเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา

2. ห้องเรียนมีอุปกรณ์โสตทัศน แต่พบว่าบางห้องขาดอุปกรณ์ไม่สามารถใช้งานได้ และได้มีการแจ้งให้ฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขต่อไป และเสนอทางมหาวิทยาลัยเพื่อให้จัดหาอุปกรณ์ที่ทันสมัยเพิ่มเติม

3. มีการจัดทำห้องสมุดเฉพาะสาขานิติศาสตร์ ณ ห้องปฏิบัติการหลักสูตรฯ และจัดซื้อหนังสือ ตำรากฎหมายใหม่มาจัดเตรียมไว้ให้นักศึกษาอีกทั้งห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ก็ได้จัดซื้อหนังสือ ตำรา และวารสารต่าง ๆ ไว้บริการทั้งอาจารย์และนักศึกษา และยังมีห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้จัดการดำเนินการดังนี้

3.1 หนังสือ/ตำราด้านนิติศาสตร์ครบจำนวนตามเกณฑ์มาตรฐานเนติบัณฑิตไทยและมาตรฐานวิชาชีพนิติศาสตร์

3.2 วารสารทางนิติศาสตร์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3.3 สื่อโสตทัศนวัสดุ สื่อวีดิทัศน์ในรูปแบบ CD , DVD

3.4 มีระบบเทคโนโลยีการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการจากแหล่งข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ (ฐานข้อมูล Thai list)

3.5 ห้องปฏิบัติการฝึกทักษะศาลจำลอง ณ ห้อง 321 เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพนิติศาสตร์อีกทั้งได้จัดคอมพิวเตอร์ไว้สำหรับการศึกษาค้นคว้าไว้บริการทั้งอาจารย์และนักศึกษา

3.6 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัย

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	X	X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	10	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	7	8	8	9	10

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ช่วงก่อนการสอนมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรประเมินกลยุทธ์การสอน โดยทีมผู้สอนหรือระดับคณะ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน

1.1.2 ช่วงการสอน ประเมินจากการทดสอบย่อยก่อนเรียน ขณะเรียนและหลังเรียน การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน รวมทั้งการทดสอบกลางภาคและปลายภาค

1.1.3 ช่วงหลังการสอนจัดให้มีการประชุมเพื่อประเมินรายวิชา ประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา ปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ทุกรายวิชาเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชา ตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรและคณะกำหนด อาจารย์สามารถเข้าไปดูผลการประเมินเพื่อพิจารณาแก้ไขปรับปรุงต่อไป

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานหลักสูตร และทีมผู้สอน เพื่อรวบรวมข้อมูลนำไปปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้อื่นๆ

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยตัวแทนทุกกลุ่มวิชา ตัวแทนผู้เรียนปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

2.1.2 คณะกรรมการประจำหลักสูตรวางแผนการประเมินอย่างเป็นระบบ

2.1.3 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปี และจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตรทุกรุ่น

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก

คณะกรรมการประเมินหลักสูตร ทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวม และใช้ข้อมูลย้อนกลับของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประกอบการประเมิน

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

2.3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร ผู้แทนนักศึกษาปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

2.3.2 คณะกรรมการประจำหลักสูตรวางแผนการประเมินอย่างเป็นระบบ

2.3.3 ติดตามบัณฑิตใหม่โดยสำรวจข้อมูลจากนายจ้าง และ/หรือผู้บังคับบัญชา โดยแบบสอบถาม และการสัมภาษณ์

2.3.4 ติดตามจากผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรต้องผ่านการประกันคุณภาพในระดับหลักสูตร และจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติม รวมทั้งการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้าน มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนา หลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 4 ปี

ดัชนีบ่งชี้มาตรฐานและคุณภาพการศึกษาสำหรับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ มีดังนี้

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนในการประชุมวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

3.2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสถา/สาขาวิชา

3.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

3.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา

3.6 มีการทบทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

3.7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการ เรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว

3.8 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการ สอน

3.9 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง

3.10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี

3.11 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย และบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0

3.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน
 - 4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
 - 4.2 จัดประชุมสัมมนาผู้เกี่ยวข้อง และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะ
 - 4.3 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร
 - 4.4 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

ภาคผนวก ก

ภาคผนวก ก.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. 2560



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๐**

.....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคปกติระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคพิเศษระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชาและการรับ-จ่ายค่าธรรมเนียมในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีเจตนารมณ์ให้รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีลักษณะที่แตกต่างตามจุดเน้นของสาขาวิชาการและวิชาชีพต่างๆ ตอบสนองการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าของศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ชื่อข้อบังคับ

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ การมีผลบังคับใช้

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ความสัมพันธ์กับข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง

ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคปกติระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคพิเศษระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๔๘

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑

(๕) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียน รายวิชาและการรับ-จ่ายค่าธรรมเนียมในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๗

(๖) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ บทนิยาม

ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงภาระการศึกษาในแต่ละรายวิชา

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาปกติ หรือภาคฤดูร้อนซึ่งมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๗.๕ สัปดาห์

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาตามระบบทวิภาค ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ การจัดการศึกษาตามระบบนี้อาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนด้วยก็ได้

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำรายวิชาที่ศึกษามาแล้วหรือการนำผลการฝึกอบรมหรือการนำผลการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยหรือการนำประสบการณ์มาขอยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคปกติ โดยเรียนในวันเวลาราชการ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งเรียนนอกเวลาราชการ และอาจเรียนในเวลาราชการบางส่วนก็ได้

“นักศึกษาต่างชาติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยมาศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการแลกเปลี่ยนหรือสมัครเข้าเรียน

“คณะกรรมการอนุมัติผลการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการอนุมัติผลการศึกษาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

“นายทะเบียน” หมายความว่า นายทะเบียนที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

“สถาบันสมทบ” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับเข้าสมทบตามมาตรา ๑๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า หัวหน้าสถานศึกษาสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับเข้าสมทบ

“สำนักส่งเสริมวิชาการ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัย

“ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ

ข้อ ๕ ผู้รักษาการตามข้อบังคับ

ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้ตีความวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การจัดการศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๖ ปรัชญาและวัตถุประสงค์

ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยคำนึงถึงความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล

หลักสูตรปริญญาตรี โดยแบ่งหลักสูตรเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(๑.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการ

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ

หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ เพราะมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้ว ให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้นๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กร หรือสถานประกอบการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๗ คุณสมบัติทั่วไปของผู้เข้าศึกษา

เพื่อให้การจัดการศึกษาภาคปกติ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงให้ผู้เข้าศึกษาจำนวนพอเหมาะสมควรกับศักยภาพของมหาวิทยาลัย โดยให้จัดทำเอกสารแสดงศักยภาพนำเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง มีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์และวิธีการรับผู้เข้าศึกษา

หลักเกณฑ์และวิธีการรับผู้เข้าศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๙ การโอนเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้นักศึกษาภาคปกติโอนเข้าศึกษาในระบบการจัดการศึกษาภาคพิเศษได้ กรณีนี้นักศึกษาภาคพิเศษ ขอโอนเข้าศึกษาในระบบการจัดการศึกษาภาคปกติ ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีการในข้อ ๗ และข้อ ๘

ข้อ ๑๐ การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค

ให้จัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งเป็นสองภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

ถ้ามหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้จัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนได้ ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และให้มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า ๗.๕ สัปดาห์ โดยให้จัดเวลาเรียนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนเป็นทวีคูณ

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียน

ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตได้

ถ้าเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ข้อ ๑๒ การจัดให้มีสื่อเพื่อประโยชน์ในการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำราเรียน รวมถึงบริการ ด้านโสตทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออื่น เพื่อประโยชน์ในการศึกษาของนักศึกษาอย่างเพียงพอ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

ข้อ ๑๓ การยึดถือและดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

การจัดการศึกษาต้องยึดถือและดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา

ข้อ ๑๔ การใช้หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรอง

การจัดการศึกษาต้องใช้หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรอง

ข้อ ๑๕ การกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตร

การจัดการศึกษาภาคปกติ ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

(๑) การกำกับมาตรฐาน

(๒) บัณฑิต

(๓) นักศึกษา

(๔) อาจารย์

(๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

(๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๑๖ การประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร

การจัดการศึกษาต้องให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

ข้อ ๑๗ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

การจัดการศึกษาต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้นดังต่อไปนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วย

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการประกอบด้วย

(๑.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๑.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างย้งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

(๑.๓) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่ม้ออาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

(๒.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัย หากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๒.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คนต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัยซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ คน

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัย หากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มันั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(๒.๓) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัย หากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

หมวด ๒

การจัดการศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๑๘ การจัดการศึกษาภาคพิเศษ

คุณสมบัตินักศึกษาภาคพิเศษ ให้เป็นไปตามข้อ ๗

นักศึกษาภาคพิเศษ ให้จัดการศึกษาในวันเสาร์และอาทิตย์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๕๐ น. วันแต่ในกรณีพิเศษเพื่อประโยชน์ของการจัดการศึกษา อาจจัดการศึกษาในวันอื่นโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ให้นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๓ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน วันแต่

(๑) มีรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตรวมอยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือเป็นภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาและมีรายวิชาเรียนแก้หรือเรียนแทนผลการเรียน E ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๑ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน หรือ

(๒) มีรายวิชาตาม (๑) และมีรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓ หน่วยกิต ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๖ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน หรือ

(๓) มีรายวิชาตาม (๑) และมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๖ หน่วยกิต ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๙ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน

หมวด ๓ การวัดและประเมินผล

ข้อ ๑๙ การวัดผล

ให้ผู้สอนวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน กระบวนการวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษา และต้องจัดให้มีการสอบปลายภาคการศึกษาด้วย โดยให้ผู้สอนมีหน้าที่ในการส่งผลการเรียนตามปฏิทินวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ส่งภายในกำหนดอาจถูกดำเนินการทางวินัย

ให้วัดผลและเก็บคะแนนระหว่างภาคการศึกษาร้อยละ ๕๐ ถึง ๘๐ ของคะแนนทั้งหมด เว้นแต่ในกรณีรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้วัดและประเมินผลในลักษณะอื่น ทั้งนี้ ต้องระบุหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเก็บคะแนนระหว่างภาคและคะแนนสอบปลายภาคการศึกษาไว้ในแนวการสอนให้ชัดเจน

ข้อ ๒๐ นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิสอบปลายภาค

นักศึกษาที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชาใด ไม่มีสิทธิสอบปลายภาคการศึกษาในรายวิชานั้น เว้นแต่ในกรณีมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้อยู่ในอำนาจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิสอบตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้สอนประเมินผลการศึกษาเป็น E หรือ F แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคแต่ไม่ได้สอบ

นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคการศึกษาแต่ไม่ได้สอบ ให้ผู้สอนส่งผลการประเมินเป็น I ไว้ก่อน และหากการไม่ได้สอบปลายภาคการศึกษา เนื่องจากเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย นักศึกษามีสิทธิยื่นคำร้องขอสอบได้ภายหลัง

กรณีตามวรรคหนึ่ง ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบที่สำนักส่งเสริมวิชาการ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการวิชาการ

กรณีคณะกรรมการวิชาการอนุญาตให้สอบ ให้นักศึกษามาสอบตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนผลการประเมินกรณีไม่ได้สอบ

ภายใต้บังคับข้อ ๒๑ ถ้านักศึกษาไม่ยื่นคำร้องขอสอบภายในเวลาที่กำหนด หรือยื่นแต่คณะกรรมการวิชาการพิจารณาไม่อนุญาตให้สอบ หรือนักศึกษาไม่มาสอบตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดแล้วแต่กรณี ให้นำทะเบียนเปลี่ยนผลการประเมินจาก I เป็น E หรือ F แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ การประเมินผลการศึกษารายวิชา

ให้ประเมินผลการศึกษารายวิชาที่นับหน่วยกิต และรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ซึ่งรวมอยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นับหน่วยกิต ให้ประเมินผลการศึกษาเป็น ๘ ระดับ ในแต่ละระดับให้กำหนดผลการประเมิน ความหมาย และค่าระดับคะแนนต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังนี้

(๑.๑)	ผลการประเมิน	A	หมายถึง	ดีเยี่ยม	ค่าระดับคะแนน	๔
(๑.๒)	ผลการประเมิน	B+	หมายถึง	ดีมาก	ค่าระดับคะแนน	๓.๕
(๑.๓)	ผลการประเมิน	B	หมายถึง	ดี	ค่าระดับคะแนน	๓
(๑.๔)	ผลการประเมิน	C+	หมายถึง	ดีพอใช้	ค่าระดับคะแนน	๒.๕
(๑.๕)	ผลการประเมิน	C	หมายถึง	พอใช้	ค่าระดับคะแนน	๒
(๑.๖)	ผลการประเมิน	D+	หมายถึง	อ่อน	ค่าระดับคะแนน	๑.๕
(๑.๗)	ผลการประเมิน	D	หมายถึง	อ่อนมาก	ค่าระดับคะแนน	๑
(๑.๘)	ผลการประเมิน	E	หมายถึง	ตก	ค่าระดับคะแนน	๐

ให้ใช้ผลการประเมิน E สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาทุจริต หรือร่วมกันทุจริตในการสอบปลายภาค การศึกษาหรือทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น หรือตามที่คณะกรรมการวิชาการ เห็นสมควร และมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิ่มโทษอื่นได้ตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๒) รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ให้ประเมินผลการศึกษาเป็น ๓ ระดับ ในแต่ละระดับให้กำหนดผลการ ประเมินและความหมาย ดังนี้

(๒.๑) ผลการประเมิน PD (Pass with Distinction) หมายถึง ผ่านดีเยี่ยม

(๒.๒) ผลการประเมิน P (Pass) หมายถึง ผ่าน

(๒.๓) ผลการประเมิน F (Fail) หมายถึง ไม่ผ่าน

ให้ใช้ผลการประเมิน P สำหรับรายวิชาที่ได้รับยกเว้นการศึกษา

ให้ใช้ผลการประเมิน F สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาทุจริตหรือร่วมกันทุจริตในการสอบปลายภาคการศึกษา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิ่มโทษอื่นได้ตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ ๒๔ เกณฑ์การสอบได้หรือสอบผ่าน

ภายใต้บังคับข้อ ๒๓ ให้กำหนดเกณฑ์การสอบได้หรือสอบผ่าน ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นับหน่วยกิต

(๑.๑) ในรายวิชาบังคับ ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า D จึงจะถือว่าสอบได้ ถ้าได้ผลการ ประเมินต่ำกว่า D ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

(๑.๒) ในรายวิชาเลือก ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า D จึงจะถือว่าสอบได้ ถ้าได้ผลการ ประเมินต่ำกว่า D สามารถเรียนใหม่หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนได้ กรณีที่เลือกเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นำทะเบียนเปลี่ยนผลการประเมินที่ต่ำกว่า D เป็น W

(๑.๓) ในรายวิชากลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า C จึงจะถือว่า สอบได้ ถ้าได้ผลการประเมินต่ำกว่า C ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่และถ้าได้ผลการประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ สอง ให้พ้นจากสถานภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า P จึงจะถือว่าสอบผ่าน ถ้าผลการ ประเมินต่ำกว่า P ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ ๒๕ สัญลักษณ์อื่นในใบรายงานผลการศึกษา

ให้มีสัญลักษณ์อื่นในใบรายงานผลการศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

Au (Audit) หมายความว่า ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ไม่ใช่รายวิชาในข้อ ๒๓ และผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามที่ผู้สอนกำหนด

W (Withdraw) หมายความว่า ยกเลิกการเรียน โดยยื่นเรื่องถึงสำนักส่งเสริมวิชาการก่อนกำหนด สอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ หรือลาพักหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษานั้นแล้ว หรือลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ หรือสอบผ่าน หรือได้รับการยกเว้นการ เรียน หรือโอนผลการเรียน หรือรายวิชาเลือกที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่า D และได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น แทนแล้ว หรือลงทะเบียนเรียนในรายวิชาตามวาระหนึ่ง แต่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ผู้สอนกำหนด

I (Incomplete) หมายความว่า การประเมินผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ หรือยังไม่ได้สอบปลายภาค การศึกษา ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และถ้าผู้สอนไม่ ส่งผลการประเมินแทน I ภายในเวลาที่กำหนด ให้นำทะเบียนเปลี่ยนผลการประเมินจาก I เป็น E หรือ F แล้วแต่กรณี

กรณีการประเมินผลการศึกษาไม่สมบูรณ์เพราะขาดคะแนนเก็บบางส่วน ผู้สอนอาจพิจารณาให้ คะแนนเก็บส่วนที่ขาดเป็นศูนย์ก็ได้

ข้อ ๒๖ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงผลการเรียน

ผลการเรียนจะไม่สามารถแก้ไขได้ เว้นแต่มีเหตุอันควรแก้ไขเป็นอย่างอื่น ให้นำเสนอคณะกรรมการวิชาการพิจารณา

ข้อ ๒๗ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาหรือเฉลี่ยสะสม

ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาหรือเฉลี่ยสะสม เป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ และให้นับหน่วยกิตรายวิชาที่ได้ผลการประเมิน E ในการคำนวณด้วย แต่ไม่ให้นับรวมหน่วยกิตรายวิชาที่ได้ผลการประเมิน I หรือรายวิชาที่เรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว

ข้อ ๒๘ ช่วงเวลาเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้ใช้ช่วงเวลาต่อไปนี้ เป็นเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และการนับเวลาให้นับติดต่อกัน จากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับต่างๆ ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ

(๑.๑) ปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ

(๑.๒) ปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ

(๑.๓) ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ

(๒.๑) ปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๙ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษา

(๒.๒) ปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๑ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๕ ภาคการศึกษา

(๒.๓) ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๗ ภาคการศึกษา

ข้อ ๒๙ การพ้นสภาพนักศึกษาจากค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ให้นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่อไปนี้ พ้นจากสถานภาพการเป็นนักศึกษา และการนับเวลาให้นับติดต่อกันจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษา

(๑) นักศึกษาภาคปกติ

(๑.๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ที่ ๒

(๑.๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ที่ ๔, ๖, ๘, ๑๐, ๑๒, ๑๔, ๑๖ หรือ ๑๘

(๑.๓) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

(๑.๔) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๘ สำหรับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ปีการศึกษาที่ ๑๐ สำหรับปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) และปีการศึกษาที่ ๔ สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ

(๒.๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๗ สำหรับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ภาคการศึกษาที่ ๙ สำหรับปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) และภาคการศึกษาที่ ๔ สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๒.๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

(๒.๓) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๙ สำหรับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ปีการศึกษาที่ ๑๑ สำหรับปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) และปีการศึกษาที่ ๕ สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

ข้อ ๓๐ การเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม

เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว เพื่อทำค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในช่วงเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒๘ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสถานภาพการเป็นนักศึกษาของการจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้นๆ

หมวด ๔

การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ส่วนที่ ๑

การโอนผลการเรียน

ข้อ ๓๑ ผู้มีสิทธิโอนผลการเรียน

ผู้มีสิทธิโอนผลการเรียนเพื่อศึกษาในมหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีหลักสูตรหรือสาขาวิชาใดๆ ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษา

(๒) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่เคยอบรมรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) ผู้ที่เปลี่ยนสถานภาพจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นหรือผู้ที่ศึกษาตามโครงการอื่นเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๕) ผู้ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ รายวิชาที่ขอโอนผลการเรียน

รายวิชาที่ขอโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่เกินเวลา ๕ ปี สำหรับหลักสูตร ๒ ปี และไม่เกินเวลา ๑๐ ปี สำหรับหลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนจนถึงวันยื่นคำขอโอนผลการเรียน

ข้อ ๓๓ หลักเกณฑ์การโอนผลการเรียน

การโอนผลการเรียนจะต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามาและไม่เสียสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษา หรือเป็นผู้พ้นสภาพนักศึกษา หรืออยู่ในระหว่างถูกสั่งพักการเรียน

ส่วนที่ ๒

การยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๔ คุณสมบัติ

ผู้มีสิทธิยกเว้นการเรียนรายวิชาเพื่อศึกษาในมหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีหลักสูตรหรือสาขาวิชาใดๆ ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (๒) ผู้ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยเปลี่ยนหลักสูตรหรือสาขาวิชา
- (๓) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ สกอ. รับทราบหลักสูตร
- (๔) ผู้ที่จบหลักสูตรการอบรมทั้งระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

(๕) ผู้ที่เรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการศึกษาด้วยตนเอง

(๖) ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานการบริหารจัดการหรือการประกอบอาชีพ จากสถาบันการศึกษาหรือสถานประกอบการหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

ผู้มีสิทธิยกเว้นการเรียนรายวิชาตาม (๔), (๕) และ (๖) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรีและมีความรู้พื้นฐานระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)

ข้อ ๓๕ หลักเกณฑ์

(๑) ผู้ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจะต้องไม่เป็นผู้ที่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษา หรือเป็นผู้พ้นสภาพนักศึกษา หรืออยู่ระหว่างการถูกสั่งพักการเรียน

(๒) ให้สามารถนำรายการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๓๔, ๔๐, ๔๑ และ ๔๒ มาประกอบรวมกันได้

(๓) การยกเว้นการเรียนรายวิชา ยกเว้นได้ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตขั้นต่ำสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรหรือสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยและเมื่อได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้ไม่มีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๓๖ การประเมินรายวิชา

ให้สามารถนำรายวิชาใดๆ ของหลักสูตร ๒ ปี ที่มีผลการเรียนเกินเวลา ๕ ปี และของหลักสูตร ๔ ปี หรือหลักสูตร ๕ ปี ที่มีผลการเรียนเกินเวลา ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนมาขอยกเว้น ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๓๗ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ผู้ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วมีสิทธิขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทุกรายวิชา ทั้งนี้ไม่ต้องนำข้อ ๓๔ วรรคสอง และ ๓๖ มาพิจารณา

ข้อ ๓๘ การบันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ให้บันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทะเบียนผลการเรียนในช่วงระดับคะแนนดังต่อไปนี้

(๑) ผลการศึกษาจากการศึกษาในระบบ ให้ใช้อักษร “P”

(๒) ผลการศึกษาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

กรณีประเมินผลโดยใช้แบบทดสอบ ให้ใช้อักษร “CS” (CREDITS FROM STANDARDIZED TESTS)

กรณีประเมินผลโดยใช้แบบสัมภาษณ์ ให้ใช้อักษร “CE” (CREDITS FROM EXAMINATION)

กรณีประเมินผลจากการฝึกอบรม ให้ใช้อักษร “CT” (CREDITS FROM TRAINING)
กรณีประเมินผลจากแฟ้มสะสมผลงาน ให้ใช้อักษร “CP” (CREDITS FROM PORTFOLIO)

ส่วนที่ ๓

การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยผลการเรียนรายวิชา

ข้อ ๓๙ การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยผลการเรียนรายวิชา

การยกเว้นการเรียนรายวิชาที่นำผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ สกอ.รับทราบหลักสูตรที่ได้ศึกษาแล้วซึ่งมีสาระ ความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของเนื้อหา รายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในระดับการศึกษาเดียวกัน ทั้งนี้โดยไม่ต้องมีการประเมินผลใน รายวิชานั้นอีก

รายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับ C ระดับ P หรือ ระดับอื่นที่เทียบเท่า

ส่วนที่ ๔

การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยผลการสอบเทียบรายวิชา

ข้อ ๔๐ การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยผลการสอบเทียบรายวิชา

การยกเว้นการเรียนรายวิชาที่นำผลการสอบเทียบรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ สกอ.รับทราบหลักสูตร โดยวิชาที่สอบเทียบต้องมีเนื้อหาสาระ ความยากง่ายเทียบได้ไม่ น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของเนื้อหาวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการประเมินผลโดยคณะกรรมการ การโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

ส่วนที่ ๕

การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยผลการฝึกอบรม

ข้อ ๔๑ การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยผลการฝึกอบรม

การยกเว้นการเรียนรายวิชาที่นำผลการฝึกอบรมทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาวจากทั้งหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน โดยที่หลักสูตรการฝึกอบรมต้องมีเนื้อหาสาระ เกณฑ์การประเมินผลและระยะเวลาศึกษา อบรมของหลักสูตรเทียบได้ไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการประเมินผลโดย คณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาที่มาจากการอบรมของสถาบันการศึกษาที่มีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อย กว่าเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนน คณะกรรมการการโอนผลการเรียน และยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจรับรองผลตามการอบรมนั้นหรือกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชานั้นได้

ส่วนที่ ๖

การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยประสบการณ์

ข้อ ๔๒ การยกเว้นการเรียนรายวิชาโดยประสบการณ์

การยกเว้นการเรียนรายวิชาที่นำความรู้ ความสามารถ จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตาม อุตสาหกรรมหรือการศึกษาด้วยตนเอง มาขอยกเว้นการเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือหลายรายวิชา โดยที่ ความรู้ ความสามารถนั้นจะต้องเทียบได้กับรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการประเมินผลโดย คณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาที่เป็นการศึกษาตามอุตสาหกรรมหรือการศึกษาด้วยตนเองหรือการอบรม ที่ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนจะขอยกเว้นการเรียนวิชาใดก็ได้เมื่อได้มีการประเมินผลในรายวิชา

นั้นแล้วและคณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจกำหนดให้ผู้ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเข้ารับฟังการบรรยายในรายวิชานั้นเพิ่มเติมก็ได้

ส่วนที่ ๗

การนับจำนวนภาคเรียน

ข้อ ๔๓ การนับจำนวนภาคเรียน

(๑) การนับจำนวนภาคเรียนของผู้ได้รับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้นับดังนี้

(๑.๑) นักศึกษาภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตเป็นหนึ่งภาคเรียน

(๑.๒) นักศึกษาภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตเป็นหนึ่งภาคเรียน

(๑.๓) ผู้ที่ศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาอื่นของมหาวิทยาลัยให้นับจำนวนหน่วยกิตตามโครงการจัดการศึกษานั้น ทั้งนี้ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) การนับจำนวนภาคเรียนของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนตามข้อ ๓๑ (๑) และ (๒) ให้นับเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและมีผลการศึกษา ส่วนการนับจำนวนภาคเรียนตามข้อ ๓๑ (๕) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ส่วนที่ ๘

คณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๔๔ คณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาคณะหนึ่ง โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธานกรรมการ คณบดีทุกคณะเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการเป็นกรรมการและเลขานุการ และนายทะเบียนเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๔๕ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

คณะกรรมการตามข้อ ๔๔ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) เสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการจากสาขาวิชาที่มีการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน ทำหน้าที่ประเมินผลการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาเสนอต่อคณะกรรมการ

(๒) อนุมัติการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๖ การสอบวัดมาตรฐานความรู้หรือวิธีการอย่างอื่น

คณะกรรมการตามข้อ ๔๔ อาจกำหนดให้ผู้ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องสอบวัดมาตรฐานความรู้หรือวิธีการอย่างอื่นในรายการวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนได้

ส่วนที่ ๙

ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๔๗ ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา และค่าตอบแทนคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

การย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา

ข้อ ๔๘ การย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา

(๑) นักศึกษาจะสามารถย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาได้ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามแผนการศึกษาในหลักสูตรหรือสาขาวิชาเดิมที่สังกัดไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาจะสามารถย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาภายในคณะได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดี ภายใต้เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และอาจจะมีให้มีการประเมินโดยทดสอบความรู้หรือสัมภาษณ์ในการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา

นักศึกษาจะสามารถย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาไปคณะอื่นได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา คณบดีคณะที่ขอย้ายออก ประธานสาขาวิชา และคณบดีคณะที่ขอย้ายเข้า และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ภายใต้เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และอาจจะมีให้มีการประเมินโดยทดสอบความรู้หรือสัมภาษณ์ในการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา

(๓) การย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาภายในคณะหรือไปคณะอื่น จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา และได้รับการเปลี่ยนรหัสประจำตัวใหม่แล้ว

เมื่อนักศึกษาได้ย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาทั้งหมดจะสามารถนำมายกเว้นหรือโอนผลการเรียนได้ โดยอนุโลม

ค่าธรรมเนียมการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

การลา

ข้อ ๔๙ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาจะขอลาพักการศึกษาได้ ดังนี้

(๑.๑) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๑.๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน สำหรับกรณีอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑.๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๑.๔) เหตุผลอื่นๆ ที่อาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร และคณบดีเห็นสมควร

(๒) การลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติที่ลาพักการศึกษา พร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

สำหรับนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะ สามารถลาพักการศึกษาได้โดยไม่ต้องมีหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง

กรณีนักศึกษาเป็นผู้ที่ลาศึกษาต่อต้องมีหนังสือยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

(๓) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมค่ารักษาสภาพนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๐ การลาออก

นักศึกษาผู้ประสงค์จะขอลาออกต้องยื่นคำร้องขอลาออก โดยความยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการ แล้วเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

สำหรับนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะ สามารถลาออกโดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

หมวด ๗ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๑ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

ภายในภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณบดี แล้วส่งต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ

นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาใดแล้ว ติด I หรือ E หรือค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ หรือด้วยสาเหตุอื่นใด ทำให้ไม่สำเร็จการศึกษาภาคการศึกษานั้นๆ ต้องส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ทุกครั้ง

กรณีไม่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในกำหนด นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษา และยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในปีการศึกษาถัดไป แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินระยะเวลาตามหลักสูตร กรณีเกินกำหนด ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี

ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติในการขอสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๒ ปริญญาตรีเกียรตินิยม

ให้มีปริญญาตรีเกียรตินิยมสองอันดับ คือ ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง

ข้อ ๕๓ คุณสมบัตินักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยม

นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษา และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

(๑.๑) เป็นผู้ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี) ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป หรือ

(๑.๒) เป็นผู้ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งในระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าและปริญญาตรีตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป

(๒) ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง

(๒.๑) เป็นผู้ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี) ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๕๙ หรือ

(๒.๒) เป็นผู้ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งในระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าและปริญญาตรีตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๕๙

(๓) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยม ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชาที่นับหน่วยกิต และไม่ต่ำกว่า P ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ทั้งในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าและระดับปริญญาตรี แล้วแต่กรณี และไม่เป็นผู้ยกเว้นผลการเรียน

หมวด ๘ การออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๕๔ หลักฐานแสดงผลการศึกษา

หลักฐานแสดงผลการศึกษา ได้แก่

(๑) ปริญญาบัตร

(๒) ใบรับรองผลการศึกษา

(๓) ใบรับรองคุณวุฒิ

(๔) ใบรายงานผลการศึกษา

(๕) ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษาตาม (๑), (๒), (๓), (๔)

หลักฐานแสดงผลการศึกษา ออกให้เฉพาะผู้ที่มีความประพฤติดี

ข้อ ๕๕ แบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษา

แบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามข้อ ๕๔ ให้ใช้ตามแบบพิมพ์ท้ายข้อบังคับนี้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบพิมพ์ ให้ทำได้โดยประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การควบคุมการเก็บรักษาและการเบิกจ่ายแบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันสมทบ ควบคุมการเก็บรักษาและการเบิกจ่ายแบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษาทั้งหมดให้รัดกุม โดยมีบัญชีรับและจ่ายเป็นหลักฐาน เป็นปัจจุบัน และตรวจสอบได้

ข้อ ๕๗ การดำเนินการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา

ให้นายทะเบียนทำหน้าที่รับผิดชอบและดำเนินการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีสถาบันสมทบ ให้หัวหน้าสถานศึกษาดำเนินการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕๘ วันที่สำเร็จการศึกษา

วันที่สำเร็จการศึกษาในหลักฐานแสดงผลการศึกษา ให้ถือเอา “วันที่” ที่คณะกรรมการอนุมัติผลการศึกษานุมัติ กรณีตามข้อ ๕๑ ให้ถือวันที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร โดยอาจให้มีผลย้อนหลังได้

ข้อ ๕๙ การออกปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยออกปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา โดยผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

(๒) ผ่านขั้นตอนการอนุมัติผลของคณะกรรมการอนุมัติผลการศึกษา

(๓) ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ให้ประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัยในปริญญาบัตร ระหว่างลายมือชื่อของ “นายกสภามหาวิทยาลัย” และ “อธิการบดี”

กรณีสถาบันสมทบ ซึ่งหัวหน้าสถานศึกษาต้องลงนามด้วย ให้ประทับตราครุฑของสถาบันสมทบ ระหว่างลายมือชื่อของ “อธิการบดี และ หัวหน้าสถานศึกษา”

ให้จัดทำทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐาน กรณีสถาบันสมทบ ให้จัดทำหลักฐานดังกล่าวเก็บไว้ที่มหาวิทยาลัยชุดหนึ่งด้วย

ข้อ ๖๐ การออกใบรับรองผลการศึกษาแก่ผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ให้มหาวิทยาลัยออกใบรับรองผลการศึกษาแก่ผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังต่อไปนี้

(๑) ออกให้เฉพาะผู้ที่เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และได้ผ่านขั้นตอนการอนุมัติผลแล้ว แต่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ปริญญา จากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ใบรับรองผลการศึกษามีอายุการใช้เพียงไม่เกิน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกให้

(๒) ให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พร้อมประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายและให้อธิการบดีลงนามรับรอง

กรณีสถาบันสมทบ ให้นายทะเบียนของสถาบันสมทบ ลงนามทำรูปถ่ายผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พร้อมประทับตราครุฑของสถาบันสมทบ และตราครุฑของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายโดยไม่ซ้อนทับกัน และให้หัวหน้าสถานศึกษาและอธิการบดีลงนามรับรอง

(๓) ให้จัดทำทะเบียนผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ขอรับใบรับรองผลการศึกษาไว้เป็นหลักฐาน กรณีสถาบันสมทบ ให้จัดทำหลักฐานดังกล่าวเก็บไว้ที่มหาวิทยาลัยชุดหนึ่งด้วย

ข้อ ๖๑ การออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ออกให้เฉพาะผู้ที่เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ผ่านขั้นตอนการอนุมัติผล และได้รับอนุมัติให้ปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว แต่ยังไม่ได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาดังกล่าว

(๒) ให้นายทะเบียนลงนามทำรูปถ่ายผู้สำเร็จการศึกษา พร้อมประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายและให้อธิการบดีลงนามรับรอง

กรณีสถาบันสมทบ ให้นายทะเบียนของสถาบันสมทบ ลงนามทำรูปถ่ายผู้สำเร็จการศึกษา พร้อมประทับตราครุฑของสถาบันสมทบ และตราครุฑของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายโดยไม่ซ้อนทับกัน และให้หัวหน้าสถานศึกษาและอธิการบดีลงนามรับรอง

(๓) ให้จัดทำทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษาที่ขอรับใบรับรองผลการศึกษาไว้เป็นหลักฐาน กรณีสถาบันสมทบ ให้จัดทำหลักฐานดังกล่าวเก็บไว้ที่มหาวิทยาลัยชุดหนึ่งด้วย

ข้อ ๖๒ การออกใบรายงานผลการศึกษาแก่ผู้ที่กำลังศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยออกใบรายงานผลการศึกษาแก่ผู้ที่กำลังศึกษา หรือผู้สำเร็จการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้ขอ ยื่นคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันสมทบกำหนด

(๒) ให้รายงานผลการศึกษาเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ และให้รายงานทุกภาคเรียนที่ทราบผลการศึกษาแล้ว

(๓) ให้ประทับตราของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายผู้ขอ และให้นายทะเบียนและอธิการบดี ลงนามรับรอง พร้อมประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัยบนลายมือชื่อ

กรณีสถาบันสมทบ ให้นายทะเบียนของสถาบันสมทบ และหัวหน้าสถานศึกษาลงนามรับรอง พร้อมประทับตราครุฑของสถานศึกษาที่เข้าสมทบบนลายมือชื่อ และให้อธิการบดีลงนามรับรอง พร้อมประทับตราครุฑของมหาวิทยาลัยบนลายมือชื่อ

ข้อ ๖๓ การออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา กรณีหลักฐานเดิมสูญหายหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ตามที่เห็นสมควร ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้ขอ ยื่นคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันสมทบกำหนด ถ้าเป็นกรณีสูญหาย ให้นำสำเนาใบรับแจ้งความของสูญหายของทางราชการแนบกับคำร้อง ถ้าเป็นกรณีชำรุดให้นำหลักฐานที่ชำรุด หรือภาพถ่ายหลักฐานที่ชำรุด โดยผู้ขอลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแนบกับคำร้อง

(๒) การลงนาม การประทับตรา และการจัดทำทะเบียนใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา ให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาแต่ละประเภท โดยอนุโลม

กรณีระเบียบแสดงผลการศึกษาสูญหายหรือชำรุด จนไม่สามารถออกใบรายงานผลการศึกษาได้ ถ้ามีหลักฐานอื่นที่อธิการบดีหรือหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าเป็นหลักฐานที่พอเชื่อถือได้ ให้มหาวิทยาลัยออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษาได้โดยไม่ต้องลงรายละเอียดผลการศึกษา ทั้งนี้ให้หมายเหตุไว้ในใบแทน และทะเบียนใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษาด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๔ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคปกติระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคพิเศษระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชาและการรับ-จ่ายค่าธรรมเนียมในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งมีผลใช้บังคับอยู่ก่อนวันประกาศใช้ข้อบังคับนี้ เฉพาะส่วนที่ข้อบังคับหรือระเบียบฉบับเดิมเป็นคุณแก่นักศึกษามากยิ่งกว่า

ข้อ ๖๕ บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคปกติระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคพิเศษระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชาและการรับ-จ่ายค่าธรรมเนียมในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้บังคับ ให้คงใช้บังคับได้ต่อไป ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีประกาศหรือคำสั่งที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อ่างธัญวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ภาคผนวก ก.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยการเก็บและการบริหารเงินค่าบำรุงการศึกษามีกำหนดไว้อยู่ในระเบียบหลายฉบับ เพื่อให้มีมาตรฐานเดียวกันและเพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดกิจกรรมนอกหลักสูตร กระบวนการ สื่อ และ/หรือ สิ่งแวดล้อม ที่จะเปิดโอกาสและเสริมแรงจูงใจให้นักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสอดคล้องกับ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา จึงแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเก็บและการบริหารเงินค่าบำรุง การศึกษาการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับไม่เกินปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเก็บและการบริหารเงินค่าบำรุง การศึกษา ภาคปกติ ระดับไม่เกินปริญญาตรี (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

(๓) ระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษของนักศึกษาปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔

(๔) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ พ.ศ. ๒๕๔๖

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “สถาบันสมทบ” และคำว่า “หัวหน้าสถานศึกษา” ระหว่าง บทนิยามคำว่า “นายทะเบียน” และคำว่า “สำนักส่งเสริมวิชาการ” ในข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในส่วนที่ ๙ ค่าธรรมเนียม ข้อ ๔๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ส่วนที่ ๙

ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียม

ข้อ ๔๗ ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียม

ค่าบำรุงการศึกษา ค่าบำรุงหอพัก ค่าปรับ ค่าสมัครสอบ ค่าตอบแทน และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๑ การสำเร็จการศึกษาและการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษา ต้องเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรภายในช่วงเวลาเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรด้วยค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ผ่านขั้นตอนการอนุมัติผลของคณะกรรมการอนุมัติผลการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ภายในภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณบดี แล้วส่งต่อสำนักส่งเสริมวิชาการ

นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาใดแล้ว ตัด I หรือ E หรือค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ถึง ๒.๐๐ หรือด้วยสาเหตุอื่นใด ทำให้ไม่สำเร็จการศึกษาภาคการศึกษานั้น ๆ ต้องส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ทุกครั้ง

กรณีไม่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในกำหนด นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสุขภาพนักศึกษาและยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในปีการศึกษาถัดไป แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินระยะเวลาตามหลักสูตร กรณีเกินกำหนด ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี

ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดแนวปฏิบัติในการขอสำเร็จการศึกษา”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๖ การควบคุมการเก็บรักษาและการเบิกจ่ายแบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยควบคุมการเก็บรักษาและการเบิกจ่ายแบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษาทั้งหมดให้รัดกุม โดยมีบัญชีรับและจ่ายเป็นหลักฐาน เป็นปัจจุบัน และตรวจสอบได้”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๗ การดำเนินการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา

ให้นายทะเบียนทำหน้าที่รับผิดชอบและดำเนินการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๙ การออกปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยออกปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ประทับตราของมหาวิทยาลัยในปริญญาบัตร ระหว่างลายมือชื่อของ “นายกสภามหาวิทยาลัย” และ “อธิการบดี”

ให้จัดทำทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐาน”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖๐ การออกใบรับรองผลการศึกษแก่ผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ให้มหาวิทยาลัยออกใบรับรองผลการศึกษแก่ผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังต่อไปนี้

(๑) ออกให้เฉพาะผู้ที่เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และได้ผ่านขั้นตอนการอนุมัติผลแล้ว แต่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ปริญญา จากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ใบรับรองผลการศึกษามีอายุการใช้เพียงไม่เกิน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกให้

(๒) ให้นายทะเบียนลงนามทำรูปถ่ายผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พร้อมประทับตราของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายและให้อธิการบดีลงนามรับรอง

(๓) ให้จัดทำทะเบียนผู้เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ขอรับใบรับรองผลการศึกษไว้เป็นหลักฐาน”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖๑ การออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ออกให้เฉพาะผู้ที่เรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ผ่านขั้นตอนการอนุมัติผล และได้รับอนุมัติให้ปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว แต่ยังไม่ได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาดังกล่าว

(๒) ให้นายทะเบียนลงนามทำรูปถ่ายผู้สำเร็จการศึกษา พร้อมประทับตราของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายและให้อธิการบดีลงนามรับรอง

(๓) ให้จัดทำทะเบียนผู้สำเร็จการศึกษาที่ขอรับใบรับรองผลการศึกษไว้เป็นหลักฐาน”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖๒ การออกใบรายงานผลการศึกษแก่ผู้ที่กำลังศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยออกใบรายงานผลการศึกษแก่ผู้ที่กำลังศึกษา หรือผู้สำเร็จการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้ขอ ยื่นคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ให้รายงานผลการศึกษาเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ และให้รายงานทุกภาคการศึกษาที่ทราบผลการศึกษาแล้ว

(๓) ให้ประทับตราของมหาวิทยาลัยบนรูปถ่ายผู้ขอ และให้นายทะเบียนและอธิการบดี ลงนามรับรอง พร้อมประทับตราของมหาวิทยาลัยบนลายมือชื่อ”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖๓ การออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา กรณีหลักฐานเดิมสูญหายหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ตามที่เห็นสมควร ดังต่อไปนี้

๔

(๑) ให้ผู้ขอ ยื่นคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถ้าเป็นกรณีสูญหายให้นำสำเนาใบรับแจ้งความของสูญหายของทางราชการแนบกับคำร้อง ถ้าเป็นกรณีชำรุดให้นำหลักฐานที่ชำรุด หรือภาพถ่ายหลักฐานที่ชำรุด โดยผู้ขอลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแนบกับคำร้อง

(๒) การลงนาม การประทับตรา และการจัดทำทะเบียนใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา ให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาแต่ละประเภท โดยอนุโลม

กรณีทะเบียนแสดงผลการศึกษาสูญหายหรือชำรุด จนไม่สามารถออกใบรายงานผลการศึกษาได้ ถ้ามีหลักฐานอื่นที่อธิการบดีพิจารณาเห็นว่าเป็นหลักฐานที่พอเชื่อถือได้ ให้มหาวิทยาลัยออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษาได้โดยไม่ต้องลงรายละเอียดผลการศึกษา ทั้งนี้ให้หมายเหตุไว้ในใบแทน และทะเบียนใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษาด้วย”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์ ดร.โกวิท พวงงาม)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)
กับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)
กับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
1	ชื่อหลักสูตร	ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program in Laws	ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program in Laws	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
2	ชื่อปริญญา	ชื่อเต็ม(ภาษาไทย) : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : น.บ. (นิติศาสตร์) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Laws (Laws) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : LL.B. (Laws)	ชื่อเต็ม(ภาษาไทย) : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : น.บ. (นิติศาสตร์) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Laws (Laws) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : LL.B. (Laws)	ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
3	ปรัชญาของหลักสูตร	วิศวกรสังคมด้านนิติศาสตร์เพื่อสร้างอุดมการณ์ความยุติธรรมแก่ชุมชนและสังคม	“ผลิตวิศวกรสังคมด้านนิติศาสตร์ นำความรู้คู่คุณธรรม สู่การพัฒนาท้องถิ่น”	ปรับเปลี่ยนเพื่อแสดงให้เห็นอัตลักษณ์ของบัณฑิตชัดเจนยิ่งขึ้น
4	วัตถุประสงค์	<p>1. เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากร ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกและรับผิดชอบเพื่อสร้าง ความยุติธรรม</p> <p>2. เพื่อผลิตบุคลากรทางด้านนิติศาสตร์ให้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เพื่อสร้าง ความยุติธรรม</p> <p>3. เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีวิชาชีพเกี่ยวข้องกับกฎหมาย หรือในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางกฎหมาย ตลอดจนฝึกฝนให้สามารถใช้วิชากฎหมายให้ถูกต้องเหมาะสมแก่กรณี โดยให้รู้จักใช้เหตุผล เข้าใจ สาระสำคัญ และเจตนารมณ์ของกฎหมาย รวมทั้งสามารถนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ พัฒนาวิชาชีพของตนเองพัฒนาสังคมและช่วยเหลือสังคมส่วนรวม</p>	<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้กฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นและมีความสำคัญสำหรับการนำไปปรับใช้กับกฎหมายอื่น ๆ และมีความเชี่ยวชาญในกลุ่มสาขาวิชาเฉพาะด้าน เพื่อใช้ในการประกอบวิชาชีพ และศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถใช้กฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ มีนิติทัศนะ คุณธรรมและจริยธรรม มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริง ปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม</p>	ปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561(มคอ.1) นโยบายมหาวิทยาลัย และให้มีความเป็นอัตลักษณ์

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี การใช้ภาษาไทย และการใช้ภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพ</p>	
5	โครงสร้างหลักสูตร	<p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 96 หน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 2.1 กลุ่มวิชาบังคับ 81 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต 	<p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กลุ่มวิชาบังคับเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 	<p>หมวดวิชาเฉพาะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับเพิ่มหน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มวิชาบังคับ <ul style="list-style-type: none"> - ปรับเพิ่มรายวิชา 2. กลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดรายวิชาในกลุ่มใหม่ - ปรับลดจำนวนหน่วยกิตรวม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			2. หมวดวิชาเฉพาะ เรียนไม่น้อยกว่า 105 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาบังคับ 93 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	
6	หมวดวิชาเฉพาะ	เรียนไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต	เรียนไม่น้อยกว่า 105 หน่วยกิต	- ปรับเพิ่มรายวิชา - ปรับเพิ่มหน่วยกิต
		1. กลุ่มวิชาบังคับ 81 หน่วยกิต	1. กลุ่มวิชาบังคับ 93 หน่วยกิต	- ปรับเพิ่มรายวิชา - ปรับเพิ่มหน่วยกิตรวม
		2561307 หลักกฎหมายเอกชน 3(3-0-6) Principles of Private Law ความหมาย ความเป็นมา และบ่อเกิดของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การบัญญัติ การเปลี่ยนแปลงแก้ไข การยกเลิกกฎหมาย ระบบกฎหมายที่สำคัญของโลก ศึกษาการใช้ การตีความ การบังคับตามกฎหมาย สิทธิหน้าที่ของบุคคล การใช้สิทธิ หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 บรรพ 1 ลักษณะ 2 บุคคล	2561312 กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป 3(3-0-6) Civil Law : General Principles ความหมาย ความเป็นมาและบ่อเกิดของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การใช้และการตีความกฎหมายเอกชน การอุดช่องว่างกฎหมาย สิทธิตามหลักกฎหมายเอกชน และหลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 2 บุคคล Meaning, origins and sources of law, Classification of laws, Application, and	- ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา ให้มีความชัดเจน และ สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา ให้มีความกระชับ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>2561304 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6)</p> <p>Juristic act and Contract</p> <p>ลักษณะของนิติกรรม การก่อให้เกิดนิติกรรม การแสดงเจตนา เหตุอันทำให้เจตนาเสื่อมเสีย เจตนาลวงและนิติกรรมอำพราง การตีความแสดงเจตนา โฆษะ และโฆษะกรรม เงื่อนไข และเงื่อนไขเวลา อายุความ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 4 ถึงลักษณะ 6 และลักษณะของสัญญา การก่อให้เกิดสัญญา ผลแห่งสัญญา สัญญาซึ่งมีมัดจำและเบี้ยปรับ การเลิกสัญญาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 2</p>	<p>interpretation of the private law, filling gaps of law, principles of right holders, and general elements and basic characteristics of civil law stipulated in the civil and commercial Code, Book 1 (Chapter 1-2).</p> <p>2561313 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6)</p> <p>Juristic Act and Contract</p> <p>ลักษณะของนิติกรรม การก่อให้เกิดนิติกรรม การแสดงเจตนา เหตุอันทำให้เจตนาเสื่อมเสีย เจตนาลวงและนิติกรรมอำพราง การตีความแสดงเจตนา โฆษะและโฆษะกรรมเงื่อนไข เงื่อนไขเวลา อายุความ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 4 ถึงลักษณะ 6 และลักษณะของสัญญา การก่อให้เกิดสัญญา ผลแห่งสัญญา มัดจำและเบี้ยปรับการเลิกสัญญาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 2 และพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ.2540</p>	<p>สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง</p> <p>- ปรับปรุงเพิ่มเติม คำอธิบายรายวิชา ในเรื่อง พระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ. 2540</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>A study of principle of law on juristic acts. Declaration of intention. Void and Voidable acts. Interpretation of Contract. Formation of contracts. Effect of contract, Earnest and Penalty, Rescission of contract, Conditions, Time and Period of Time pursuant to Civil and Commercial, Book 2 (Chapter 2) and Unfair Contract terms Act BE 2540 (1997).</p>	
		<p>2561310 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้ 3(3-0-6) Wrongful Acts, Management without Mandate and Undue enrichment ลักษณะของหนี้ซึ่งมีได้เกิดโดยนิติกรรมสัญญา ได้แก่ ละเมิด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 5 จัดการงานนอกคำสั่ง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บรรพ 2 ลักษณะ 3 ลากมิควรได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะ 4</p>	<p>2561314 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกคำสั่ง ลากมิควรได้ 3(3-0-6) Wrongful Acts, Management of Affairs Without Mandate and Undue Enrichment หลักกฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ รวมตลอดถึงหลักกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดในกฎหมายพิเศษอื่น ๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยความรับผิดอันเกิดจากผลิตภัณฑ์ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ตลอดจน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงเพิ่มเติมคำอธิบายให้ทันสมัย เนื้อหากฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดในกฎหมายพิเศษ ตลอดจนสภาพปัญหาการใช้บังคับกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>สภาพปัญหาการใช้บังคับกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน</p> <p>Principles of civil and commercial law relating to wrongful acts, management of affairs without mandate, and undue enrichment under the Civil and Commercial Code, Book 2. Other relevant laws, such as Product Liability Law, Environmental Protection Law, and contemporary concerns regarding the application of laws, will also be discussed.</p>	
		<p>2561502 หลักกฎหมายมหาชน 3(3-0-6) Principles of Public Law สถาบันทางกฎหมายมหาชน ความหมาย องค์ประกอบ และรูปธรรมของรัฐ การเป็นนิติบุคคลและสถาบันต่าง ๆ ของรัฐ ศึกษาความหมายและความจำเป็นของการปกครองโดยกฎหมาย ความเป็นมาและวิวัฒนาการของระบบกฎหมายมหาชน ขอบเขตและลักษณะเฉพาะ บ่อเกิด แนวคิดนิติวิธีของกฎหมายมหาชน รวมถึง</p>	<p>2561504 หลักกฎหมายมหาชน 3(3-0-6) Principles of Public Law ศึกษาความหมายและพัฒนาการของกฎหมายมหาชน แนวความคิดพื้นฐาน ลักษณะเฉพาะและบทบาทความสำคัญของกฎหมายมหาชน ความหมาย องค์ประกอบและรูปแบบของรัฐ ความเป็นนิติบุคคลและสถาบันต่าง ๆ ของรัฐ การปกครองโดยกฎหมาย บ่อเกิดของกฎหมายมหาชน และนิติวิธีของกฎหมายมหาชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้มีความชัดเจน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		ทฤษฎีกฎหมายมหาชน และแนวคิดกฎหมายรัฐธรรมนูญ	<p>การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน การควบคุมการใช้อำนาจรัฐ</p> <p>Legal terminology and development of public law, fundamental concepts, features, and the significant roles of public law, meaning, elements and forms, juristic person status, and institution of state, including administration, origin and legal method of public law, administration of state affairs, and control of state authorities.</p>	
		2561503 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6) Constitutional Law ความหมาย ประวัติ และวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ การแบ่งแยกอำนาจอธิปไตย และความเกี่ยวพันระหว่างอำนาจนั้นตามกฎหมายรัฐธรรมนูญของไทย	2561505 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6) Constitutional Law ความหมาย ประวัติ และวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ การแบ่งแยกอำนาจอธิปไตย ความเกี่ยวพันระหว่างอำนาจนั้นตามกฎหมายรัฐธรรมนูญของไทย ทฤษฎีและหลักกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>Meaning , history and evolution of Constitution. Study about the types of constitution And the separation of sovereignty and relationship between such powers under the Thai constitutional law Theories and principles of the Constitutional Law of the Kingdom of Thailand Important Organic Act.</p>	
		<p>2562309 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป 3(3-0-6)</p> <p>Obligation : General Principles</p> <p>ความหมายของหนี้ บ่อเกิดแห่งหนี้ วัตถุประสงค์แห่งหนี้ ผลแห่งหนี้ การโอนสิทธิเรียกร้อง รับช่วงสิทธิ รับช่วงทรัพย์ ลูกหนี้เจ้าหนี้หลายคน ความระงับแห่งหนี้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 1</p>	<p>2562335 กฎหมายลักษณะหนี้ 3(3-0-6)</p> <p>Obligation law</p> <p>ศึกษาความหมายของหนี้ บ่อเกิดแห่งหนี้ วัตถุประสงค์แห่งหนี้ ผลแห่งหนี้ การโอนหนี้ ลูกหนี้เจ้าหนี้หลายคน ความระงับแห่งหนี้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ลักษณะ 1</p> <p>The meaning of obligations, causes of obligations, subjects of obligations, effects of obligations, assignment, rights and liabilities among several debtors and creditors, and the extinguishment of</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนชื่อรายวิชา - ปรับปรุงเพิ่มเติมคำอธิบายให้กระชับและชัดเจนมากขึ้น - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			obligations, as provided for in the Civil and Commercial Code, Book 2, Title 1.	
		<p>2562322 กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน 3(3-0-6)</p> <p>Property and Land Laws</p> <p>หลักกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินและทรัพย์สิน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 3 การได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ แดนแห่งกรรมสิทธิ์ การใช้กรรมสิทธิ์ กรรมสิทธิ์รวมทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บรรพ 4 และหลักสำคัญของกฎหมายที่ดิน กฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดิน</p>	<p>2562322 กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน 3(3-0-6)</p> <p>Property and Land Laws</p> <p>ลักษณะของทรัพย์สิน ประเภทของทรัพย์สิน ความเกี่ยวเนื่องระหว่างทรัพย์สิน อุปกรณ์และดอกผล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 3 และหลักทั่วไปของทรัพย์สินชนิดของทรัพย์สิน การได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 4 และหลักการสำคัญของกฎหมายที่ดิน กฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดิน</p> <p>Nature of property, classification of property, component parts, accessories and fruits of things as provided in the Civil and Commercial Code Book 1, (Chapter 3). The nature , essentials and classification of real right in property , provided in the Civil</p>	<p>- ปรับปรุงคำอธิบายเพียงเล็กน้อยเพื่อให้กระชับและชัดเจนมากขึ้น</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			and Commercial Code Book 4 and a study of the history and the principles of Land Law.	
		2562313 เอกเทศสัญญา 1 3(3-0-6) Specific Contract I ลักษณะเอกเทศสัญญาอันได้แก่ สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 1 ลักษณะ 2 ลักษณะ 3 ลักษณะ 4 และลักษณะ 5	2562332 เอกเทศสัญญา 1: (ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ) 3(3-0-6) Specific Contract 1: (sale, exchange, gift, hire of property and hire purchase) หลักกฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Principles of law related to contracts of sale, exchange, gift, hire of property, and hire purchase under the Civil and Commercial Code.	- แก้ไขเพิ่มเติมชื่อรายวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อให้ชัดเจนมากขึ้น - ปรับปรุงเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้กระชับและชัดเจนมากขึ้น - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2562314 เอกเทศสัญญา 2 3(3-0-6) Specific Contract II	2562333 เอกเทศสัญญา 2 : (ตัวแทน นายหน้า ยืม ฝากทรัพย์สิน จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน) 3(3-0-6)	- แก้ไขเพิ่มเติมชื่อรายวิชาทั้งภาษาไทยและ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>ลักษณะของเอกเทศสัญญาอันได้แก่ ตัวแทน นายหน้า ยืม ฝากทรัพย์สิน จ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน เก็บของในคลังสินค้า ประนีประนอม ยอมความ และการพนันขั้นต่อ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6-18</p>	<p>Specific Contract 2 : (agency, brokerage, loan, deposit, hire of service, hire of work and carriage) หลักกฎหมาย ลักษณะตัวแทน นายหน้า ยืม ฝากทรัพย์สิน จ้างแรงงาน จ้างทำของ และรับขน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Principles of law related to contracts of agency, brokerage, loan, deposit, hire of service, hire of work, and carriage under the Civil and Commercial Code.</p>	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อให้ชัดเจนมากขึ้น - ปรับปรุงเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้กระชับและชัดเจนมากขึ้น - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>
		<p>2562327 กฎหมายลักษณะตั๋วเงิน 3(3-0-6) Bill of Exchange Law ลักษณะของเอกเทศสัญญาว่าด้วยตั๋วเงินและบัญชีเดินสะพัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 19 ลักษณะ 21</p>	<p>2562334 กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ 3(3-0-6) Law of Negotiable Instruments ศึกษาหลักและบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยตั๋วเงิน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และศึกษาหลักกฎหมายตลอดจนแนวความคิดสำคัญที่ปรากฏในกฎหมายอื่นอันเกี่ยวกับตราสารเปลี่ยนมือซึ่งใช้เป็นปกติในทางธุรกิจ</p>	<p>- ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา - ปรับเพิ่มเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			Principles and provisions of law relating to bills under the Civil and Commercial Code and gives an account of key legal principles and concepts as embodied in other legislation relating to negotiable instruments commonly used in business.	
		2562326 กฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ 2(2-0-4) Suretyship, Mortgage and Pledge ลักษณะเอกเทศสัญญาเกี่ยวกับการค้ำประกัน จำนอง และจำนำ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 11 ลักษณะ 12 ลักษณะ 13	2562336 กฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ 2(2-0-4) Suretyship, Mortgage and Pledge ความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญ ปัญหาและลักษณะของการยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 และหลักประกันหนี้ตามกฎหมายอื่น ๆ รวมทั้งปัญหาการค้ำประกันในยุคโลกาภิวัตน์ History, definition, importance, problems of loan, suretyship, mortgage and pledge. As provided in the Book III of Civil	- ปรับเพิ่มคำอธิบายให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			and Commercial Code. Other collaterals as provided in other statutes as well as some problems arising from suretyship in the globalization era.	
		2562328 กฎหมายลักษณะครอบครัว 3(3-0-6) Family Law แนวคิด ประวัติกฎหมายครอบครัว การหมั้น การสมรส ความสัมพันธ์ระหว่างสามีและภรรยา การสิ้นสุดแห่งการสมรส บิดามารดากับบุตร และค่าอุปการะเลี้ยงดู ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 5	2562338 กฎหมายลักษณะครอบครัว 3(3-0-6) Family Law ศึกษากฎหมายครอบครัวให้ทราบเรื่อง การหมั้น การสมรส ความสัมพันธ์ระหว่างสามีภรรยา และทรัพย์สิน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 5 Family law: marriage, divorce, maintenance, and parent and child relations, as provided in the Civil and Commercial Code Book 5.	- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนยิ่งขึ้น - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564101 นิติปรัชญา 2(2-0-4) Philosophy of Law ประวัติและผลงานนักปรัชญากฎหมาย ในสำนักความคิดทางกฎหมายต่าง ๆ ปรัชญาที่เป็น	2563101 นิติปรัชญา 2(2-0-4) Philosophy of Law ประวัติและผลงานนักปรัชญากฎหมาย ในสำนักความคิดทางกฎหมายต่าง ๆ ปรัชญาที่เป็น	- ปรับเปลี่ยนชั้นปีบังคับเรียน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		รากฐานของทฤษฎีกฎหมาย โดยเน้นเรื่อง ความหมายของกฎหมาย อำนาจอธิปไตย โทษ สิทธิ ความยุติธรรม ความเป็นธรรมในสังคม ความเสมอภาค อิทธิพลของนิติปรัชญาต่อการสร้าง และการใช้กฎหมาย	รากฐานของทฤษฎีกฎหมาย โดยเน้นเรื่อง ความหมายของกฎหมาย อำนาจอธิปไตย โทษ สิทธิ ความยุติธรรม ความเป็นธรรมในสังคม ความเสมอภาค อิทธิพลของนิติปรัชญาต่อการสร้าง และการใช้กฎหมาย Biography and works of renown legal philosophers in schools of thoughts; fundamental philosophy of legal theories, with emphasis on the meaning of law; concept of state, sovereignty, penalty, right, justice, social fairness, equality, and law enforcement; influence of legal philosophy on law making and applying.	
		2563315 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท 3(3-0-6) Partnership and Corporate Law ลักษณะของเอกเทศสัญญาเกี่ยวกับหุ้นส่วนและบริษัท ตามประมวลกฎหมายแพ่งและ	2562337 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท 3(3-0-6) Partnership and Corporate Law ศึกษาสัญญาเฉพาะอย่าง คือ หุ้นส่วนบริษัทและบริษัทมหาชนจำกัด ตามประมวล	- ปรับเปลี่ยนชั้นปีบังคับเรียน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		พาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 22 ลักษณะ 23 และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 22 และตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 Specific contracts: partnerships and companies as provided in the Civil and Commercial Code Book 3, Title 22, including Public Company Act BE. 2535.	
		2563317 กฎหมายลักษณะมรดกและพินัยกรรม 3(3-0-6) Succession Law and Will Law ลักษณะกฎหมายมรดกเกี่ยวกับบทบัญญัติทั่วไป สิทธิโดยธรรมในการรับมรดก พินัยกรรม วิธีจัดการและปันททรัพย์มรดก มรดกที่ไม่มีผู้รับ อายุความ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 6	2563339 กฎหมายลักษณะมรดก 3(3-0-6) Succession Law หลักกฎหมายลักษณะมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 6 Principles of law concerning succession under the Civil and Commercial Code, Book 6.	- เปลี่ยนแปลงชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายให้กระชับ ได้ใจความ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564329 กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(3-0-6)	2563411 กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)	- ปรับเพิ่มคำอธิบายรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>Information Technology Law กฎหมายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมาย ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาที่ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายเกี่ยวกับ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>Information Technology Law ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศ พัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หลักการที่ สำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ ผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศที่ มีต่อการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครอง สิทธิส่วนบุคคล เสรีภาพในการแสดงออกซึ่ง ความเห็น รวมตลอดถึงสภาพปัญหาการใช้บังคับ กฎหมายปัจจุบันในสังคมยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>This course provides an introductory account of information technology, development of information technology and computer, electronic information, and fundamental principles of laws on information technology, such as electronic transaction law and computer crime law. It covers impacts of information</p>	<p>สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับจากกลุ่มวิชาเลือก เป็นกลุ่มวิชาบังคับ เพื่อให้ทันยุคสมัยในปัจจุบันที่การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งที่จำเป็นและใช้ในชีวิตประจำวันมากขึ้น - ปรับเปลี่ยนชั้นปีที่เรียน - ปรับหน่วยกิตเป็นทั้งวิชาทฤษฎีและปฏิบัติ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			technology on intellectual property, protection of privacy information, and freedom of expressions. Contemporary legal issues relating to the enforcement of information technology law is also a subject of this course.	
		2564311 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค 3(3-0-6) Consumer Protection Law and Procedure ที่มาและความสำคัญของกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค วิธีการบังคับใช้กฎหมาย สิทธิและหน้าที่ของผู้บริโภค ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการ การเยียวยาแก่ผู้บริโภคที่ได้รับความเสียหายตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค	2563535 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค 3(2-2-5) Consumer Protection Law ศึกษาหลักการสำคัญเกี่ยวกับสิทธิของผู้บริโภคและการคุ้มครองผู้บริโภคตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังศึกษากระบวนการในการดำเนินคดีซึ่งเกี่ยวข้องกับผู้บริโภคตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค และความสัมพันธ์กับกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง รวมถึงการจัดตั้งและบทบาทขององค์กรคุ้มครองผู้บริโภค Legal principles underlying rights of consumers and the protection of	- ปรับจากกลุ่มวิชาเลือก เป็น กลุ่มวิชาบังคับ เนื่องจากปัจจุบันจำนวนคดีเกี่ยวกับผู้บริโภคเพิ่มมากขึ้นและเป็นคดีพิพาททางแพ่งส่วนใหญ่ในศาลชั้นต้น - ปรับเปลี่ยนชื่อวิชา - ปรับหน่วยกิตเป็นทั้งรายวิชาทฤษฎีและปฏิบัติ - ปรับเปลี่ยนชั้นปีที่เรียน - ปรับเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเกี่ยวกับความสัมพันธ์กับกฎหมาย

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			consumers under the law on consumer protection, the law on product liability and other relevant legislation. The course also explores legal procedures involving consumer litigation under the law on consumer procedures and its interaction with the civil procedure law. In addition, the establishment and roles of consumer protection agencies will also be discussed.	<p>วิธีพิจารณาความแพ่ง รวมถึงการจัดตั้งและบทบาทขององค์กรคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>
		2563526 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6) Evidence Law ลักษณะและกฎเกณฑ์การสืบพยานของศาลทั้งคดีแพ่งและคดีอาญาหลักในการรับฟัง และไม่รับฟังพยานหลักฐาน ระบบกล่าวหา ระบบไต่สวน หลักเกี่ยวกับพยานตามประมวลกฎหมายวิธี	2563529 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6) Evidence Law ศึกษาหลักและบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐาน และอภิปรายพยานหลักฐานในการดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญา Principles and provisions of law concerning evidence and discusses	<p>- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กระชับ</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		พิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5	evidence in legal proceedings in both civil and criminal actions.	
		<p>2563602 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง 2(2-0-4)</p> <p>Public International Law</p> <p>ลักษณะและบ่อเกิดของกฎหมายระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ของกฎหมายระหว่างประเทศกฎหมายภายใน บุคคลในกฎหมายระหว่างประเทศ เขตอำนาจรัฐ ความคุ้มกันจากเขตอำนาจรัฐ สนธิสัญญา ความรับผิดชอบในทางระหว่างประเทศของรัฐและการระงับข้อพิพาทในทางระหว่างประเทศโดยสันติ</p>	<p>2563603 กฎหมายมหาชนระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>Public International Law</p> <p>ที่มาหรือหลักเบื้องต้นของกฎหมายระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายระหว่างประเทศกับกฎหมายภายใน ผู้ทรงสิทธิ (Subject) ที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายระหว่างประเทศ สิทธิและหน้าที่ของรัฐ เขตแดนของรัฐ ทะเลหลวง องค์กรของรัฐ ในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สนธิสัญญา การระงับข้อพิพาทระหว่างประเทศ สงคราม และความเป็นกลาง</p> <p>General characteristics; sources; relationship between international and national laws; subjects of international laws; rights and duties of states; sovereignty; high sea; treaties; settlement of international disputes; war and neutrality.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มจำนวนหน่วยกิต - เปลี่ยนชื่อรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร - เพิ่มจำนวนหน่วยกิต - ปรับปรุงเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายระหว่างประเทศกับกฎหมายภายใน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		2564706 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2(1-2-3) English for Legal Professional ทักษะภาษาอังกฤษด้านการอ่าน การแปล คำศัพท์ทางกฎหมาย รวมถึงการตีความ ภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยเน้นในหัวข้อเกี่ยวกับกฎหมาย โดยเฉพาะ เช่น หลักการร่างสัญญา การแปลสัญญา การให้คำปรึกษากฎหมายเป็นภาษาอังกฤษ	2563703 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2(1-2-3) English for Legal Professional ทักษะภาษาอังกฤษด้านการอ่าน การแปล คำศัพท์ทางกฎหมาย รวมถึงการตีความ ภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยเน้นในหัวข้อเกี่ยวกับกฎหมาย โดยเฉพาะ เช่น หลักการร่างสัญญา การแปลสัญญา การให้คำปรึกษากฎหมายเป็นภาษาอังกฤษ A study of English Skills on Reading, Translation, Legal Vocabularies including Interpreting English to Thai and Thai to English focusing on Legal documents particular in Contract drafting and Translation. Legal consultation constructs in English.	- ปรับเปลี่ยนชั้นปีที่เรียน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษ
		2563527 พระธรรมนูญศาลยุติธรรม 2(2-0-4) Court of Justice Constitutional Law	2564410 พระธรรมนูญศาลยุติธรรม และการว่า ความ 3(2-2-5)	- แก้ไขชื่อรายวิชา - นำเนื้อหาวิชาว่า ความและศาลจำลองมา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>ประวัติศาลยุติธรรม ระบบงานศาลยุติธรรม อำนาจศาลและอำนาจผู้พิพากษาในการพิจารณาพิพากษาคดี องค์คณะของผู้พิพากษาและผู้พิพากษาสมทบ</p>	<p>Justice Court Constitution and Litigation</p> <p>ประวัติศาลยุติธรรม ระบบงานศาลยุติธรรม อำนาจศาลและอำนาจผู้พิพากษาในการพิจารณาพิพากษาคดี องค์คณะของผู้พิพากษาและผู้พิพากษาสมทบ ศึกษาบทบาทหน้าที่ของคู่ความและผู้เกี่ยวข้องในคดีทั้งคดีที่แพ่ง คดีอาญา และคดีที่ไม่มีข้อพิพาท ตลอดจนกระบวนการเกี่ยวกับการแสวงหาและรวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐานในคดี จัดทำเอกสารทางกฎหมาย คำคู่ความต่าง ๆ ในระหว่างการพิจารณา และหลังศาลชั้นต้นมีคำพิพากษา รวมทั้งวิธีปฏิบัติในศาล เช่น การเรียกพยานจากบุคคลภายนอก การเสนอพยานหลักฐานต่อศาล การซักถาม การถามค้าน การถามติง การแถลงการณ์คดีด้วยวาจา โดยอาจศึกษาจากการกระบวนการพิจารณาคดีจริงของศาลยุติธรรม หรือศาลอื่น เพื่อให้ผู้เรียนสามารถจำลองสถานการณ์พิจารณาคดีในศาลเสมือนจริงในรูปแบบศาลจำลอง</p> <p>Study about the history of the Court of Justice System of the Court of</p>	<p>รวมกับรายวิชานี้ เนื่องจากมีเนื้อหาที่สอดคล้องกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับเพิ่มคำอธิบายรายวิชา - ปรับเพิ่มหน่วยกิตเป็นทั้งวิชาทฤษฎีและปฏิบัติ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			Justice Jurisdiction and Judicial Power in Trial of Cases Commission of Judges and Associate Judges Studying the roles and duties of parties and related parties in civil, criminal and non-dispute cases. As well as the process of finding and gathering facts Evidence in the case Make legal documents Various pleadings During the consideration And after the Court of First Instance ruled Including court practices such as calling witnesses from third parties Presenting evidence to the court, questioning, questioning, questioning, oral statements It may study from the actual judicial process of the Court of Justice or other courts so that students can simulate the situation in a virtual court in a simulated court model.	
		2564405 หลักสูตรวิชาชีพนักกฎหมาย 3(3-0-6) Legal Professional	2564409 หลักสูตรวิชาชีพนักกฎหมาย และนิติวิธี 3(3-0-6)	- ปรับเพิ่มคำอธิบายรายวิชา โดยนำเนื้อหาใน

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>วิวัฒนาการของวิชาชีพกฎหมาย หน้าที่และงานของนักกฎหมายในสาขาต่าง ๆ มารยาทและวินัย อุดมคติและคุณธรรมจริยธรรมของนักกฎหมาย องค์กรก่อตั้งและควบคุมผู้ประกอบการวิชาชีพทางกฎหมาย และการนำความรู้ทางวิชาชีพกฎหมายไปประยุกต์ใช้</p>	<p>Legal Professional and Jurisprudence</p> <p>วิวัฒนาการของวิชาชีพกฎหมาย หน้าที่และงานของนักกฎหมายในสาขาต่าง ๆ มารยาทและวินัย อุดมคติและคุณธรรมจริยธรรมของนักกฎหมาย องค์กรก่อตั้งและควบคุมผู้ประกอบการวิชาชีพทางกฎหมาย และการนำความรู้ทางวิชาชีพกฎหมายไปประยุกต์ใช้ หลักการและกระบวนการคิดวิเคราะห์ด้านกฎหมาย ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผลทางกฎหมาย หลักในการใช้บังคับกฎหมาย หลักทั่วไปในการตีความกฎหมาย การตีความกฎหมายของระบบกฎหมายต่าง ๆ องค์กรที่ต้องตีความกฎหมาย วิธีการและแนวทางที่ใช้ในการตีความกฎหมาย ผลของการตีความกฎหมายทั้งในทางแพ่งและทางอาญา</p> <p>Study about the evolution of the legal profession. Duties and jobs of lawyers in various fields Manners and discipline The ideals and moral ethics of the legal profession establish and regulate</p>	<p>รายวิชาการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การใช้และการตีความกฎหมาย มารวมในรายวิชานี้</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>professional legal practitioners. And applying professional legal knowledge to apply Principles and processes of critical thinking; Logic and legal reasoning Principles in law enforcement General principles of law interpretation Legal interpretation of various legal systems Organizations that have to interpret the law Methods and approaches used to interpret laws The consequences of the interpretation of both civil and criminal law.</p>	
		<p>2564603 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล 2(2-0-4) Private International Law ความหมายและลักษณะความสำคัญเกี่ยวกับกฎหมายสัญชาติ นิติฐานะของคนต่างด้าวในประเทศไทย เขตอำนาจศาล กฎเกณฑ์ว่าด้วยการเลือกกฎหมาย (ต่างประเทศ) การยอมรับและ</p>	<p>2564609 กฎหมายเอกชนระหว่างประเทศ 2(2-0-4) Private International Law กฎหมายที่เกี่ยวกับนิติสัมพันธ์ของเอกชนที่มีลักษณะระหว่างประเทศ โดยประกอบด้วยการศึกษาในเรื่อง การจัดสรรเอกชนในทางระหว่างประเทศ กฎหมายสัญชาติไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นิติฐานะของคนต่างด้าวใน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนชื่อรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของนิติสัมพันธ์ของเอกชนที่มีลักษณะระหว่างประเทศ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		บังคับให้เป็นไปตามคำพิพากษาของศาลต่างประเทศและสถาบันระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	ประเทศไทย หลักเกณฑ์ว่าด้วยการขัดกันแห่งกฎหมาย หลักการเรื่องการขัดกันแห่งเขตอำนาจศาลขัดกัน การยอมรับและการบังคับตามคำพิพากษาของศาลต่างประเทศ The law concerning international legal relations of privates; the classification of international private characteristics; Thai nationality act; legal status of aliens; the principles of conflict of law; the principles of conflict of court jurisdiction and the accepting and enforcing of foreign court decisions in Thailand.	- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564931 การวิจัยทางนิติศาสตร์ 3(2-2-5) Research in Law ศึกษาจุดมุ่งหมายของการวิจัยทางนิติศาสตร์ กระบวนการและขั้นตอน การค้นคว้าจากเอกสารการวิจัย การวิเคราะห์และการนำข้อมูลทฤษฎีทางนิติศาสตร์มาเป็นกรอบในด้านการค้นคว้าวิจัยรวมทั้งจรรยาบรรณของการวิจัยและการฝึกการทำวิจัยเบื้องต้น	2564932 การวิจัยทางนิติศาสตร์ 3(2-2-5) Research in Law ลักษณะของงานวิจัยทางกฎหมาย การคัดเลือกข้อมูลทางกฎหมายทั้งในระดับปฐมภูมิและทุติยภูมิ ประเภทของงานวิจัย การเขียนเค้าโครง วิธีการ เทคนิค กระบวนการการทำวิจัย การอ้างอิง จริยธรรมในการทำวิจัย รวมถึงการพัฒนาและนำเสนอผลงานวิจัยที่ทำร่วมกันระหว่างผู้เรียน	- ปรับเปลี่ยนจากกลุ่มวิชาเลือกเป็นกลุ่มวิชาบังคับ - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้นและครอบคลุมเนื้อหาในรายวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>และอาจารย์ที่ปรึกษา โดยบูรณาการกับปัญหาทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และศิลปวัฒนธรรม</p> <p>Characteristics of legal research, topic including access to primary and secondary sources, types of legal research, writing a proposal, research methods, techniques, process, writing and editing a research paper, citation and ethics for legal research. The course requires a presentation of research paper joint developed between student and a supervisor.</p>	
		2. กลุ่มวิชาเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	2. กลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	- ปรับลดหน่วยกิต
		สาขาวิชากฎหมายแพ่งพาณิชย์และธุรกิจ	กลุ่มวิชากฎหมายแพ่งพาณิชย์และธุรกิจ	
		2563325 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและวิธีพิจารณาคดีทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6) Intellectual Property Law and Procedure	2563340 กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา 3(3-0-6) Intellectual Property Law หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้าและสิทธิบัตร	- เปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา ปรับคำอธิบายให้กระชับ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>แนวความคิด หลักทั่วไป และความ เป็นมาในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายระหว่างประเทศในการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา งานอันมีลิขสิทธิ์ การคุ้มครองลิขสิทธิ์ การละเมิดลิขสิทธิ์ และข้อยกเว้นการละเมิดลิขสิทธิ์ การได้มาซึ่งสิทธิบัตร การละเมิดสิทธิบัตร และข้อยกเว้นการละเมิดสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า การคุ้มครองเครื่องหมายการค้า การละเมิดเครื่องหมายการค้า และข้อยกเว้นการละเมิด ตลอดจนการดำเนินคดีทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p>This course provides an account of principles of law on copyright, trademarks, trade names and patents.</p>	
		<p>2563326 กฎหมายล้มละลายและวิธีพิจารณาคดีล้มละลาย 3(3-0-6) Bankruptcy Law and Procedure ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกฎหมายล้มละลาย การฟ้องคดีล้มละลาย การพิทักษ์ทรัพย์ บทบาทของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ วิธีการจัดการทรัพย์สินของสำนักงานประนอมหนี้ การขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย การพิพากษาให้</p>	<p>2563341 กฎหมายล้มละลายและการฟื้นฟูกิจการ 3(3-0-6) Bankruptcy Law and Business Reorganisation ศึกษาวิวัฒนาการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกฎหมายล้มละลาย วิธีการจัดการทรัพย์สินของลูกหนี้ บทบาทของเจ้าพนักงานพิทักษ์</p>	<p>- ปรับแก้ไขชื่อให้ชัดเจนกับเนื้อหาในรายวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		ล้มละลาย การปลดจากล้มละลายและการฟื้นฟูกิจการ และวิธีพิจารณาคดีล้มละลาย	ทรัพย์ อำนาจศาล กระบวนพิจารณาคดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการ This course deals with the evolution, nature and purposes of the bankruptcy law, procedures for distribution of the debtor's property, roles of the receiver, jurisdiction of the Court, bankruptcy proceedings and business reorganization	
		2564511 กฎหมายเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน 2(2-0-4) Mass Communication Law ศึกษา พ.ร.บ. ลิขสิทธิ์ พ.ร.บ. การพิมพ์ พ.ร.บ.เกี่ยวกับวิทยุ และโทรทัศน์ คำสั่งและระเบียบ ก.บ.ว. จรรยาบรรณของนักหนังสือพิมพ์ และกฎหมายที่สื่อสารมวลชนควรรู้	2564523 กฎหมายเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6) Mass Communication Law พระราชบัญญัติการพิมพ์ พระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการ	- ปรับเพิ่มคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มจำนวนหน่วยกิตให้เหมาะสมกับเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>จริยธรรมและจรรยาบรรณสื่อมวลชน และกฎหมายที่สื่อมวลชนควรรู้</p> <p>This course provides a Copyright Act B.E. 2537, Printing Recordation Act, B.E. 2550, Act on the Organization to Assign Radio frequency and to Regulate the Broadcasting and Telecommunications Services, B.E. 2553, Ethics and Code of Ethics of Journalism and Mass Communication Law.</p>	
		<p>2563562 กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม 3(3-0-6)</p> <p>Industrial Law</p> <p>ศึกษาหลักกฎหมายควบคุมการประกอบอุตสาหกรรม การจดทะเบียน และจำหน่ายเครื่องจักร การควบคุมสิ่งเป็นพิษที่เกิดจากการประกอบอุตสาหกรรม</p>	<p>2564536 กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรม 3(3-0-6)</p> <p>Industrial Law</p> <p>หลักสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินงานอุตสาหกรรม การจัดตั้งโรงงาน การควบคุมโรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายการนิคมอุตสาหกรรม การจดทะเบียนเครื่องจักร กฎหมายวัตถุอันตราย ขอบเขตของกฎหมายที่ใช้ในการ</p>	<p>- ปรับเพิ่มเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา เพิ่มกฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งโรงงาน การควบคุมโรงงาน กฎหมายโรงงาน กฎหมายการนิคมอุตสาหกรรม กฎหมายวัตถุอันตราย เพื่อให้</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>ควบคุมการประกอบอุตสาหกรรม รวมทั้งการควบคุมสิ่งที่เป็นพิษที่เกิดจากการประกอบอุตสาหกรรม</p> <p>Laws involving establishment and control of factory operation; industrial estate law; machine registration law; hazardous substance law; including the law controlling pollution produced by industrial conduction.</p>	<p>เนื้อหาวิชาครอบคลุมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>
		<p>2564341 สัมนากฎหมายแพ่ง 3(3-0-6)</p> <p>Seminar in Civil Law</p> <p>วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชาบังคับในกลุ่มกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน</p> <p>ศึกษาในรูปแบบของการจัดให้มีสัมมนาในปัญหาสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องในวิชากฎหมายแพ่งที่ได้ศึกษาในชั้น</p>	<p>2564335 สัมนากฎหมายแพ่ง 3(2-2-5)</p> <p>Seminar in Civil Law</p> <p>วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชาบังคับในกลุ่มกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน</p> <p>ศึกษาในรูปแบบของการจัดให้มีสัมมนาในปัญหาสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องในวิชากฎหมายแพ่งที่ได้ศึกษาในชั้น</p>	<p>- ปรับหน่วยกิตให้มีทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		เรียนมาแล้วเพื่อทบทวนและเพิ่มเติมความชำนาญในทางปฏิบัติ	เรียนมาแล้วเพื่อทบทวนและเพิ่มเติมความชำนาญในทางปฏิบัติ Prerequisite: Granted by Lecturer or Pass Civil and Commercial Subjects A study of seminar organized on related particular important problems on civil law for reviewing and additional practice expert.	
			2564344 กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน 3(3-0-6) Law concerning Financial Institutions ความหมายและความสำคัญของสถาบันการเงิน นโยบายของรัฐ และบทบาทของธนาคารแห่งประเทศไทยในการควบคุมกำกับดูแลสถาบันการเงินต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน	- รายวิชาใหม่ เนื่องจากในยุคนี้อุปกรณ์ประชาชนมีการทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารและสถาบันการเงินมากขึ้น - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>กฎหมายและข้อบังคับในการจัดองค์กร ในสถาบันการเงิน บทบาทของสถาบันการเงินในการรับฝากเงิน การให้เครดิตและการให้บริการอื่น ๆ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ปัญหาและข้อเสนอแนะในการควบคุมและพัฒนาสถาบันการเงินและอื่น ๆ</p> <p>A study of the meaning and significance of financial institutions, the State's policies and roles of the Bank of Thailand in exercising control and supervision of financial institutions both in the public and private sectors, the law and regulations applicable to the organization of financial institutions, roles of financial institutions in relation to deposits, credit extension and other services at domestic and international levels. Problems and recommendations in connection with the control and development of financial</p>	

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			institutions and other aspects are also attempted.	
			<p>2564345 กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว 3(2-2-5)</p> <p>Tourism Law</p> <p>ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การกำหนดขอบเขตของกฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว กฎหมายเกี่ยวกับองค์การที่ดูแลสนับสนุนการท่องเที่ยว กฎหมายควบคุมนักท่องเที่ยว กฎหมายควบคุมดูแลและพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว และกฎหมายควบคุมเกี่ยวกับธุรกิจการท่องเที่ยว</p> <p>A study of the basic concepts of tourism, the scope of the law on tourism, laws on organizations governing tourism, tourist control laws, laws governing and developing resources and regulatory laws on tourism businesses.</p>	<p>- รายวิชาใหม่ เนื่องจากปัจจุบันรัฐมีนโยบายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวและมีการประกอบอาชีพที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวมากขึ้นซึ่งมีกฎหมายกำกับดูแล</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		สาขาวิชากฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรมทางอาญา	กลุ่มวิชากระบวนการยุติธรรม	- ปรับเปลี่ยนชื่อกลุ่ม
		2564522 กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน และวิธีพิจารณาคดีครอบครัว 3(3-0-6) Juvenile Delinquency Law and Procedure ความหมายของเด็กและเยาวชน สาเหตุแห่งการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน การควบคุม และแก้ไขเด็กและเยาวชนกระทำความผิด ด้วยวิธีการของศาลเยาวชนและครอบครัว หลักสำคัญของกฎหมายจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัว กฎหมายวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	2564524 กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน 3(2-2-5) Juvenile Delinquency Law ศึกษาปัญหาทางสังคมและจิตวิทยาของเด็กและเยาวชนผู้กระทำความผิด ตลอดจนการศึกษาหลักทั่วไปของกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน และอธิบายการจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัว และวิธีพิจารณาคดีในศาลคดีเยาวชน A study of social problems and psychology of juvenile offenders. It also introduces general principles of law concerning the commission of crimes by juveniles and explains the establishment of Juvenile and Family Courts as well as procedures in such Courts.	- ปรับเปลี่ยนชื่อให้กระชับ - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา เพิ่มการศึกษาปัญหาทางสังคมและจิตวิทยา - ปรับหน่วยกิตให้มีการเรียนรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564513 การสืบสวนและสอบสวน 3(3-0-6) Investigation and Enquiry	2564544 การสืบสวนและสอบสวน 3(3-0-6) Investigation and Enquiry	- ปรับเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเนื่องจากมี

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมในคดีอาญา ในชั้นพนักงานสอบสวน การสืบสวน และการสอบสวนในการกระทำความผิด สิทธิของผู้ต้องหาตามกฎหมาย</p>	<p>ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมในคดีอาญาในชั้นพนักงานสอบสวน การสืบสวน และการสอบสวนในการกระทำความผิดของพนักงานสอบสวนและเจ้าพนักงานอื่น ๆ ตามที่กฎหมายให้อำนาจในการสอบสวน สิทธิของผู้ต้องหาตามกฎหมาย</p> <p>A study of the process of justice into the criminal case of investigator, Inquisition and investigation of commit of investigator and other government officer.</p>	<p>กฎหมายออกมาเพิ่มเติมให้อำนาจเจ้าพนักงานอื่น ๆ มีอำนาจในการสอบสวน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		<p>2563551 อาชญาวិทยาและทัณฑวิทยา 2(2-0-4) Criminology and Penology ศึกษาในเรื่องความหมายและขอบเขตของอาชญาวิทยา สถิติอาชญาวิทยา สถิติอาชญากรรม สภาพและสาเหตุของอาชญากรรม กระบวนการยุติธรรมกับอาชญากรรม พฤติกรรมของผู้กระทำความผิด การป้องกันอาชญากรรม ความหมายและขอบเขตของทัณฑวิทยา การ</p>	<p>2563531 อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา 3(3-0-6) Criminology and Penology ความหมายของอาชญาวิทยา สาเหตุของอาชญากรรม ปัจจัยต่าง ๆ อันมีส่วนสำคัญกับอาชญากรรม และการป้องกันอาชญากรรม วิธีการต่าง ๆ ในอันที่จะปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด และแก้ไขผู้กระทำความผิดต่อกฎหมายให้กลับเป็นคนดี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กระชับตามเนื้อหาในรายวิชา - ปรับเพิ่มหน่วยกิตให้เหมาะสมเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		บริหารงานเรือนจำ การคุมประพฤติและการพักการลงโทษ ทฤษฎีและงานวิจัยต่าง ๆ ในขอบเขตของนิติอาชญาและทัณฑวิทยา	Meaning of Criminology, Crime causation and factors related to crime, the prevention of crime including the handling and correction of offenders.	
		2564551 สัมมนากฎหมายอาญา 3(3-0-6) Seminar in Criminal Law วิชาบังคับก่อน : 2562517 กฎหมายอาญา : ภาคความผิด ศึกษาในรูปแบบของการจัดให้มีการสัมมนาในปัญหาสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องในวิชากฎหมายอาญาได้ศึกษาในชั้นมาแล้วเพื่อทบทวนและเพิ่มความชำนาญในทางปฏิบัติ	2564537 สัมมนากฎหมายอาญา 3(2-2-5) Seminar in Criminal Law วิชาบังคับก่อน : 2562517 กฎหมายอาญา : ภาคความผิด ศึกษาในรูปแบบของการจัดให้มีการสัมมนาในปัญหาสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องในวิชากฎหมายอาญาได้ศึกษาในชั้นมาแล้วเพื่อทบทวนและเพิ่มความชำนาญในทางปฏิบัติ A study of the form in providing the seminar of the important cases involve with one case or multiple cases in the subject of criminal law subject, for revise and gaining the proficiency in practical.	- ปรับหน่วยกิตให้มีทั้งการเรียนทฤษฎีและปฏิบัติ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564512 การระงับข้อพิพาทโดยกระบวนการอนุญาโตตุลาการ 2(2-0-4)	2564525 การระงับข้อพิพาทโดยกระบวนการอนุญาโตตุลาการ 3(3-0-6)	- ปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิต

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>Settlement of Disputes by Arbitration</p> <p>แนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการ แนวทางการใช้อนุญาโตตุลาการ ได้แก่ อนุญาโตตุลาการ ได้แก่ อนุญาโตตุลาการที่แต่งตั้งขึ้นโดยองค์กรทางเอกชน (ทฤษฎีการตัดสินเป็นอำนาจรัฐ) และอนุญาโตตุลาการที่แต่งตั้งขึ้นโดยองค์กรของรัฐ (ทฤษฎีสัญญา) ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการ</p>	<p>Settlement of Disputes by Arbitration</p> <p>แนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการ แนวทางการใช้อนุญาโตตุลาการ ได้แก่ อนุญาโตตุลาการที่แต่งตั้งขึ้นโดยองค์กรทางเอกชน (ทฤษฎีการตัดสินเป็นอำนาจรัฐ) และอนุญาโตตุลาการที่แต่งตั้งขึ้นโดยองค์กรของรัฐ (ทฤษฎีสัญญา) กฎหมายเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการ ประนีประนอมยอมความและกระบวนการยุติธรรมทางเลือก</p> <p>Concept and using of the theory of arbitrator such as the arbitrator that appointed by the private organization (the theory of the judgment of state power) and the arbitrator that appointed by the government organization (contract theory), arbitrator laws, mediation and alternative dispute resolution.</p>	<p>- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเนื่องจากปัจจุบันมีการระงับข้อพิพาทโดยใช้วิธีการประนีประนอมใช้กระบวนการยุติธรรมทางเลือกมากขึ้น</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>
		<p>2564407 กฎหมายการแพทย์ 3(3-0-6)</p> <p>Medical Law</p>	<p>22564411 กฎหมายการแพทย์ 3(3-0-6)</p> <p>Medical Law</p>	<p>- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย และ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>คดีทางการแพทย์กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล กฎหมายแพ่ง (สัญญาและละเมิด) กฎหมายอาญา บทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับความผิดทางการแพทย์ในทางอาญาและแนวทางในการพิจารณาคดีของศาล</p>	<p>ศึกษาถึงหลักศีลธรรมโดยเฉพาะหลักการและทฤษฎีทางศีลธรรม จริยธรรมทางการแพทย์ อีกทั้งศึกษาในส่วนของสิทธิมนุษยชนและสิทธิในตนเอง นอกจากนี้ ศึกษาหลักการทางกฎหมายในความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรทางการแพทย์ และผู้รับการรักษา ไม่ว่าจะเป็นกรณีการให้คำปรึกษา การให้บริการการรักษา รวมถึงการศึกษาถึงหลักเกณฑ์อันเกี่ยวข้องด้วยการเริ่มต้นแห่งชีวิต การทดลองทางการแพทย์ การบริจาคมอวัยวะ เนื้อเยื่อของมนุษย์ และการปลูกถ่าย การใช้เทคโนโลยีช่วยการเจริญพันธุ์ทางการแพทย์ รวมทั้งหลักเกณฑ์อันเกี่ยวข้องด้วยการสิ้นสุดแห่งชีวิต ในการศึกษานี้จะได้นำประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมมาพิจารณาศึกษาด้วย</p> <p>A study of an ethic more specifically to the principles and theories of medical ethics and examine human rights and the principal of autonomy. The course then considers the medical law governing the legal relationship between medical</p>	<p>เกิดประโยชน์ในการนำความรู้ถ่ายทอดให้แก่ประชาชนได้มาก</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			practitioners and their patients. It considers the legal implications of the provision of medical advice, diagnosis and treatment. A study includes the beginning of life. Clinical research, organ donation, human tissue and transplantation, assisted reproduction and the end of life. These may select, medico-legal issues over a human life are also examined.	
		สาขาวิชากฎหมายมหาชน	กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน	
		2564515 กฎหมายแรงงานและวิธีพิจารณาคดีแรงงาน 3(3-0-6) Labor Law and Procedure ประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงาน และนิติสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายเงินทดแทนและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพิจารณาคดีในศาลแรงงาน	2564526 กฎหมายแรงงาน 3(3-0-6) Labor Law ประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของกฎหมายแรงงาน และนิติสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายเงินทดแทนและกฎหมายประกันสังคม รวมทั้งการพิจารณาคดีในศาลแรงงาน	- เปลี่ยนแปลงชื่อวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้กระชับและชัดเจนมากยิ่งขึ้น - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>A study of principle and history background of labor law. Legal relationship between Employer and Employee. Labor protection law . Labor relation law. Compensation law and relevant laws concerning to labor. Labor procedure and tribunal.</p>	
		<p>2564516 กฎหมายภาษีอากรและวิธีพิจารณาคดีภาษี 3(3-0-6) Taxation Law and Procedure หลักการทั่วไปของภาษีอากร อำนาจอรัฐ ในการจัดเก็บภาษี ภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ รวมถึงกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง และวิธีพิจารณาคดีภาษีอากร</p>	<p>2564527 กฎหมายภาษีอากร 3(3-0-6) Taxation Law หลักการทั่วไปของภาษีอากร อำนาจอรัฐ ในการจัดเก็บภาษี ภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ รวมถึงกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง และวิธีพิจารณาคดีภาษีอากร Principles of tax, Legal Principles of taxation pursuant the Revenue Code on</p>	<p>- เปลี่ยนแปลงชื่อวิชา - เพิ่มคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			Personal Income Tax, Corporate Income Tax, Value Added Tax, Specific Business Tax and Stamp Duty including judicial process of taxation.	
			2564528 ภาษีทรัพย์สิน 3(3-0-6) Property Tax Law แนวความคิดและที่มาในการจัดเก็บภาษีทรัพย์สิน การจัดเก็บภาษีโดยใช้ฐานทรัพย์สิน วิวัฒนาการในการจัดเก็บภาษีทรัพย์สินของประเทศไทย บทบัญญัติเกี่ยวกับภาษีทรัพย์สิน ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย Concepts and principles relating to Property Tax, Study on Property Tax development of Thailand, Building Tax Act B.E. 2562, Signboard Tax Act, B.E. 2510.	- รายวิชาใหม่ เนื่องจากมีการปรับปรุงกฎหมายในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และเป็นกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินชีวิตของประชาชนที่มีการถือครองทรัพย์สิน อีกทั้งมีการแก้ไขกฎหมายใหม่ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564517 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย 2(2-0-4) Administration of State Affairs Law	2564545 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย 3(3-0-6) Administration of State Affairs Law	- ปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิต - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชากฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ทันสมัย

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินของไทยเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องในวิชากฎหมายแพ่งที่ได้ศึกษาในชั้นมาแล้วเพื่อทบทวนและเพิ่มเติมความชำนาญในทางปฏิบัติ</p>	<p>ศึกษาหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน ได้แก่ การบริหารราชการส่วนกลาง การบริหารราชการส่วนภูมิภาค และการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกรณีปัญหาต่าง ๆ และองค์การวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท</p> <p>A study of the principles of public administration; central administrative system, provincial administrative system, local administrative system, relevant laws and problematic issues as well as dispute resolution organization.</p>	<p>เช่นการสอบสวนทางวินัย ซึ่งเป็นกฎหมายที่นำมาใช้ในการปฏิบัติราชการกรณีปัญหาต่าง ๆ และการวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>
		<p>2564518 กฎหมายสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) Environmental Law</p> <p>หลักสูตรกฎหมายประเภทกฎหมายกระบวนการทางนิติบัญญัติ พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย รัฐธรรมนูญกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ข้อตกลงระหว่าง</p>	<p>2564546 กฎหมายสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) Environmental Law</p> <p>ศึกษามูลเหตุแห่งการเกิดปัญหาสภาวะแวดล้อม และผลกระทบที่มีต่อสิ่งมีชีวิต สังคมและประเทศชาติ การดำเนินการควบคุมปัญหาสภาวะแวดล้อมโดยรัฐบาล ซึ่งศึกษาจากนโยบายของรัฐและหน่วยงานผู้มีส่วนรับผิดชอบ กฎหมายซึ่งมีส่วนช่วยอนุรักษ์สภาวะแวดล้อมอันเกี่ยวกับการ</p>	<p>- ปรับปรุงเพิ่มคำอธิบายรายวิชา ให้กระชับและชัดเจนมากขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรกฎหมายสากลและความเปลี่ยนแปลงของสังคม</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		ประเทศเพื่อการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม กลไกการระงับข้อพิพาทด้านสิ่งแวดล้อมแนวความคิดวิธีการต่าง ๆ กฎหมายและกฎข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม	ป้องกันและควบคุมอากาศ น้ำ รวมทั้งกฎหมายคุ้มครองสัตว์ป่า การดำเนินคดี ตลอดจนการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย และ ค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เกิดปัญหาสภาวะแวดล้อม A study of Causes of environmental problems; impacts on life, society and country; governmental control measures; state policies; responsible agencies; laws related to environmental conservation and protection of airs, water and wildlife; litigation procedures for damages and compensation.	
		2564561 กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ 3(3-0-6) Comparative Administrative Law ศึกษาเปรียบเทียบกฎหมายปกครองของไทยกับกฎหมายปกครองของต่างประเทศ	2564547 กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ 3(3-0-6) Comparative Administrative Law ความหมายของกฎหมายเปรียบเทียบ กฎหมายปกครองเปรียบเทียบและศึกษาถึงหลักกฎหมายปกครองที่สำคัญระหว่างประเทศที่ใช้ระบบกฎหมายซีวิลลอว์ กับระบบกฎหมายคอม	- ปรับปรุงเพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีความชัดเจนถึงเนื้อหาที่สอน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>มอนลอร์ เพื่อเป็นแนววิเคราะห์กฎหมายปกครองไทย</p> <p>The meaning of comparative laws, comparative administrative laws and the principles of major international administrative laws in Civil Law countries and Common Law countries for analyzing Thailand Law.</p>	
		<p>2564519 กฎหมายปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Local Administration Law</p> <p>ศึกษาแนวความคิดพื้นฐานของการจัดระเบียบราชการบริหารท้องถิ่นองค์กรส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายปัจจุบันอำนาจหน้าที่ขององค์การเหล่านี้ในฐานะที่เป็นนิติบุคคลโดยเฉพาะอย่างยิ่งอำนาจในการออกกฎหมายการกำกับดูแลเหนือองค์กรเหล่านี้ ทั้งในแง่การกำกับดูแลเหนือบุคคลและการกำกับดูแลเหนือการกระทำ รวมตลอดถึง</p>	<p>2564529 กฎหมายปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Local Administration Law</p> <p>ศึกษาระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกระจายอำนาจความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และราชการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ทั้งในแง่ของการกำกับดูแล และความเป็นอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนกับกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้มีความกระชับ โดยเน้นศึกษาหลักการกระจายอำนาจและความเป็นอิสระในการบริหาร</p> <p>- ปรับปรุงเนื้อหาเรื่อง “ระเบียบและวิธีการคลังขององค์กรส่วนท้องถิ่น และการควบคุมจากส่วนกลาง” ไประบุใน</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		ระเบียบและวิธีการคลังขององค์กรส่วนท้องถิ่นและการควบคุมจากส่วนกลาง	A study of Thai National Government Organization, Particularly the decentralization and its relation with Central Government and Provincial Government. The administration of Local Government and the participation of people in community.	รายวิชากฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564520 กฎหมายจราจร 3(3-0-6) Traffic Law การใช้รถ สัญญาณจราจร เครื่องหมายจราจร อำนาจของเจ้าพนักงานจราจร กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับจราจรทางบก ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522	2564549 กฎหมายจราจร 3(2-2-5) Traffic Law การใช้รถ สัญญาณจราจร เครื่องหมายจราจร อำนาจของเจ้าพนักงานจราจร กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับจราจรทางบก ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 A study of the use of vehicles, traffic signs, traffic signs. Power of the traffic officer Defined in various laws and regulations About road traffic In accordance with the Road Traffic Act, B.E. 2522.	- ปรับหน่วยกิตให้เป็นทั้งหมดฯและปฏิบัติ - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		2563528 กฎหมายประกันสังคม 2(2-0-4) Social Security Law ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย ประกันสังคม กฎหมายเกี่ยวกับประกันสังคมของ ไทย	2563530 กฎหมายประกันสังคม 3(3-0-6) Social Security Law แนวคิด หลักการเกี่ยวกับระบบ ประกันสังคม และระบบสวัสดิการสังคม กฎหมาย ประกันสังคมกรณีต่าง ๆ ทั้งองค์กรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่และสิทธิของนายจ้างและของผู้ประกันตน ประโยชน์ทดแทนตามกฎหมายประกันสังคม Concepts and principles relating to social security system and social welfare system; social security law on various issues including relevant authorities, duties and rights of employers and employees (insured persons) ; benefits according to social security law.	- เปลี่ยนแปลงรหัส - ปรับคำอธิบายรายวิชา เพิ่มเนื้อหาให้ครอบคลุม และทันสมัย - ปรับเพิ่มจำนวนหน่วย กิต เนื่องจากกฎหมายที่ เกี่ยวกับการประกันสังคม มีเนื้อหาวิชาและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวนมาก - เพิ่มคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษ
			2564533 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ 3(3-0-6) Administration of State Law พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 พระราชบัญญัติ	- รายวิชาใหม่ เนื่องจาก ปัจจุบันมีการออก กฎหมายใหม่มาบังคับใช้ และข้อพิพาทเกี่ยวกับการ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			<p>มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539</p> <p>This course provides Government Procurement and Supplies Management Act B.E. 2560 , Act on Ethical Standards, B.E. 2562 , and Liability for Wrongful Act of Officials Act B.E. 2539.</p>	<p>กระทำผิดกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีเพิ่มมากขึ้น</p> <p>- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ</p>
		สาขาวิชากฎหมายระหว่างประเทศ	กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ	
		<p>2564521 สิทธิมนุษยชน 3(3-0-6)</p> <p>Human Rights</p> <p>วิชาบังคับก่อน : 2561503 กฎหมายรัฐธรรมนูญ หรือ 2562518 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง หรือ 2563602 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง หรือ 2564603 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล</p> <p>ศึกษาในเรื่องประวัติวิวัฒนาการ ทฤษฎี ข้อคิด และปรัชญาที่เกี่ยวกับบรรดาสีทธิขั้นพื้นฐาน หลักการและกฎเกณฑ์ที่มีสภาพเป็นกฎหมายและ</p>	<p>2564548 สิทธิมนุษยชน 3(3-0-6)</p> <p>Human Rights</p> <p>ความหมายและปรัชญาของสิทธิมนุษยชน การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของสันนิบาตชาติและองค์การสหประชาชาติ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนในระดับภูมิภาค การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายไทย</p> <p>Definition and philosophy of human rights; protection of human rights by international organizations such as league of</p>	<p>- ปรับยกเลิกเงื่อนไขในการลงทะเบียนเรียน</p> <p>- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนระหว่างกฎหมายภายในและกฎหมายระหว่างประเทศ เพื่อให้กระชับและชัดเจนมากขึ้น</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		เป็นเพียงนามธรรม วิธีการส่งเสริมและคุ้มครองซึ่งสิทธิมนุษยชน ขอบเขตแห่งการใช้สิทธิของมนุษย์ในสังคมตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน	nations and united nations; protection of human rights at regional level; protection of human rights under Thai law; problems and prospects.	- เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564605 กฎหมายประชาคมอาเซียน 3(3-0-6) ASEAN Community Law ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตรอาเซียน อันเป็นข้อตกลงในความร่วมมือด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ซึ่งมุ่งส่งเสริมสันติภาพและเสถียรภาพในกลุ่มประเทศอาเซียน	2564611 กฎหมายประชาคมอาเซียน 3(3-0-6) ASEAN Community Law ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตรอาเซียน อันเป็นข้อตกลงในความร่วมมือด้านความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ซึ่งมุ่งส่งเสริมสันติภาพและเสถียรภาพในกลุ่มประเทศอาเซียน และกฎหมายเกี่ยวกับกรอบความร่วมมือ ASEAN Plus Three (ASEAN+3) Historical study of ASEAN Charter, Agreement and collaboration on Security, Economic, Social and Culture purpose to promotion of peace and stability	- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้ทันสมัยเนื่องจากปัจจุบันมีการเข้าสู่สมาคมอาเซียน - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			of ASEAN and legal frame work collaborated to ASEAN countries and ASEAN plus three.	
		2564607 กฎหมายศุลกากร 3(3-0-6) Customs Law ศึกษาพระราชบัญญัติศุลกากร พระราชกฤษฎีกากำหนดพิกัดอัตราภาษีศุลกากร ระเบียบการชำระภาษีอากรขาเข้าและขาออก และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง	2564612 กฎหมายศุลกากร 3(3-0-6) Customs Law แนวคิด ความเป็นมา และความสำคัญในการจัดเก็บภาษีศุลกากร พระราชบัญญัติศุลกากร พระราชกฤษฎีกากำหนดพิกัดอัตราภาษีศุลกากร ระเบียบการชำระภาษีอากรขาเข้าและขาออก และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง Principles, sources, and the importance of Customs Duty, CUSTOMS ACT, Emergency Decree on the Customs Tariff Decree, and including laws related to Custom Duty	- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับแนวคิด ความเป็นมา และความสำคัญในการจัดเก็บภาษีศุลกากร - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		2564604 กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade Law ที่มาและวิวัฒนาการของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ การทำสัญญาซื้อขายสินค้า	2564610 กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade Law วิวัฒนาการของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายและข้อตกลงทางการค้าที่	- ปรับเพิ่มคำอธิบายให้มีความทันสมัยและกำหนดขอบเขตให้มีความชัดเจน ตัดเนื้อหาในเรื่องการประกันภัยทางทะเล

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		ระหว่างประเทศ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ ข้อตกลงทางการค้า การชำระหนี้ตามสัญญาซื้อขายสินค้าระหว่างประเทศ การรับขนของทางทะเล และพระราชบัญญัติรับขนของทะเล พ.ศ. 2534 การประกันภัยทางทะเล การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ	เกี่ยวกับสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ ได้แก่ อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศและอินโคเทอม การชำระเงินค่าสินค้าระหว่างประเทศ การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศโดยเฉพาะทางทะเล พระราชบัญญัติรับขนของทะเล พ.ศ. 2534 และการระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ An introduction and evolution of international trade law, Law and trade terms relating to international sale contract, United Nations Convention on Contracts for the International sale of Goods (CISG) and Incoterms; International payment methods; International carriage of Goods especially by sea, Carriage of Goods by Sea Act B.E. 2534, and dispute settlement in international trade.	เนื่องจากเนื้อหากฎหมายที่ต้องเรียนมากเกินไป จึงจำเป็นต้องปรับเพื่อให้เหมาะสมกับจำนวนหน่วยกิต - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ
		สาขาวิชานิติศาสตร์ศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาสหวิทยาการทางกฎหมาย	- ปรับเปลี่ยนชื่อกลุ่มวิชา
		2564707 การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การใช้และการตีความกฎหมาย 3(3-0-6)		- ยกเลิก

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>Thinking, Application and Interpretation of Law</p> <p>หลักการและกระบวนการคิดวิเคราะห์ ด้านกฎหมาย ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผลทางกฎหมาย หลักในการใช้บังคับกฎหมาย หลักทั่วไปในการตีความกฎหมาย การตีความกฎหมายของระบบกฎหมายต่าง ๆ องค์การที่ต้องตีความกฎหมาย วิธีการและแนวทางที่ใช้ในการตีความกฎหมาย ผลของการตีความกฎหมายทั้งในทางแพ่งและทางอาญา</p>		<p>นำไปรวมกับวิชาหลัก วิชาชีพนักกฎหมาย</p>
		<p>2564408 การว่าความและศาลจำลอง 3(2-2-5) Advocacy and Moot Court</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคู่ความและผู้เกี่ยวข้องในคดีทั้งคดีที่แพ่ง คดีอาญา และคดีไม่มีข้อพิพาท ตลอดจนกระบวนการเกี่ยวกับการแสวงหาและรวบรวมข้อเท็จจริง พยานหลักฐานในคดี จัดทำเอกสารทางกฎหมาย คำคู่ความต่าง ๆ ในระหว่างการพิจารณา และหลังศาลชั้นต้นมีคำพิพากษา รวมทั้งวิธีปฏิบัติในศาล เช่น การเรียก</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ยกเลิก - นำไปรวมอยู่ในรายวิชา พระธรรมนุญศาลยุติธรรม และการว่าความ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>พยานจากบุคคลภายนอก การเสนอพยานหลักฐาน ต่อศาล การซักถาม การถามค้าน การถามตง การ แถลงการณ์คดีด้วยวาจา โดยอาจศึกษาจากการ กระบวนการพิจารณาคดีจริงของศาลยุติธรรม หรือ ศาลอื่น เพื่อให้ผู้เรียนสามารถจำลองสถานการณ์ พิเคราะห์คดีในศาลเสมือนจริงในรูปแบบศาลจำลอง</p> <p>2564332 เตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ 1(1-2-0)</p> <p>Prepare for Professional Experience in Law</p> <p>จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อน ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ ในด้าน การรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียน ให้มีความรู้ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p> <p>Organize activities to prepare the readiness of students before getting training in terms of perception in characteristics and</p>	<p>2564803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ 2(90)</p> <p>Prepare for Professional Experience in Law</p> <p>จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของ ผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง นิติศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของ การประกอบอาชีพการพัฒนาตัวผู้เรียน ให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับ วิชาชีพ</p> <p>Preparation for Legal students to professional in law, knowledge, characteristic, opportunity in career path,</p>	<p>สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง</p> <p>-ปรับหน่วยกิตให้ตรงกับสหกิจศึกษา</p>

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		opportunities of career to develop the learners to gain the knowledge, skills, attitudes, and features suitable for the profession.	development of skill, attitude to professional qualification.	
		<p>2564333 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ 5(450)</p> <p>Professional Experience in Law (เงื่อนไข : ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 2564367 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์)</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่นักศึกษาที่มีความถนัด และสนใจ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพให้มี ประสิทธิภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง โดยรวบรวมวิเคราะห์และสรุปผล ประสบการณ์วิชาชีพที่ได้รับนำมาจัดเป็นรูปเล่ม รายงาน</p>	<p>2564804 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางนิติศาสตร์ 6(540)</p> <p>Professional Experience in Law (เงื่อนไข : ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 2564803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่นักศึกษาที่มีความถนัด และสนใจ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพให้มี ประสิทธิภาพตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง โดยรวบรวมวิเคราะห์และสรุปผล ประสบการณ์วิชาชีพที่ได้รับนำมาจัดเป็นรูปเล่ม รายงาน</p>	-ปรับหน่วยกิตให้ตรงกับสหกิจศึกษา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		<p>(Conditions: need to register to Study in the subject 2564367, Prepare for Professional Experience in Law) Be a student trainee in a government organization, state enterprise, or private organization that suitable for the student's aptitude and interest to enhance their professional experience. According to the length of time not less than 450 hours, by Summarize the analysis and summarize the results Professional experience brought organized in the form of a report.</p>	<p>(Condition : 2564803 Prepare for Professional experience in Law registered.) Apprentice in State Agent, State Enterprise or Private sectors, increasing professional experience effectiveness within determined period of time not less than 450 hours, Analysis and resulting on professional experience in law and constructing report.</p>	

5.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม			อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรปรับปรุงใหม่			
ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิการศึกษา สูงสุด (สาขาวิชา), ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิการศึกษา สูงสุด (สาขาวิชา), ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	หมายเหตุ
นายภูมิชัย สุวรรณดี* อาจารย์ 3 800 10037 x xx x	Ph.D, Law, 2556 น.ม. กฎหมายมหาชน, 2541 น.บ. นิติศาสตร์, 2537	University Utara Malaysia จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	นายปรีชาพร เกตุแก้ว* อาจารย์ 3 8401 0012 x xx x	น.ม. กฎหมายการเงิน และภาษีอากร, 2557 น.บ. นิติศาสตร์, 2547	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ปรับเปลี่ยน
ว่าที่ร้อยตรีหญิงณิชชา วัชรากุลพงค์* ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 800 10125 x xx x	น.ด. นิติศาสตร์, 2561 น.ม. นิติศาสตร์ 2548 น.บ.นิติศาสตร์, 2545	มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	ว่าที่ร้อยตรีหญิงณิชชา วัชรากุลพงค์* อาจารย์ 4 8014000 x xx x	น.ด. นิติศาสตร์, 2561 น.ม.นิติศาสตร์, 2552 น.บ.นิติศาสตร์, 2545	มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	คงเดิม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม			อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรปรับปรุงใหม่			
ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิการศึกษา สูงสุด (สาขาวิชา), ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด (สาขาวิชา), ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	หมายเหตุ
นายธนวัฒน์ บุรีรัตน์* อาจารย์ 3 8004 0000 x xx x	ร.ด. รัฐประศาสน ศาสตร์, 2557 น.ม. นิติศาสตร์, 2546 น.บ. นิติศาสตร์, 2544	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	นายธนวัฒน์ บุรีรัตน์* อาจารย์ 3 8004 0000 x xx x	ร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์, 2557 น.ม. นิติศาสตร์, 2546 น.บ. นิติศาสตร์, 2544	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	คงเดิม
นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี่* อาจารย์ 3 8013 0007 x xx x	น.ม. กฎหมายการเงิน และภาษีอากร, 2554 น.บ. นิติศาสตร์, 2546	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี่* อาจารย์ 3 8013 0007 x xx x	น.ม. กฎหมายการเงิน และภาษีอากร, 2554 น.บ. นิติศาสตร์, 2546	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	คงเดิม
นายวายุภักษ์ ทาบุญมา* อาจารย์ 1 3006 0008 x xx x	น.ม. กฎหมาย มหาชน, 2556 น.บ. นิติศาสตร์, 2551	มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย	นายวายุภักษ์ ทาบุญมา* อาจารย์ 1 3006 0008 x xx x	น.ม. กฎหมายมหาชน, 2556 น.บ. นิติศาสตร์, 2551	มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	คงเดิม

6. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข

เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์กระทรวงศึกษาธิการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	30	30
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		12	12
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	6
1.3 กลุ่มสังคมศาสตร์		6	6
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี		6	6
2. หมวดวิชาเฉพาะ	84	96	105
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ		81	93
2.2 กลุ่มวิชาเลือกทางกฎหมาย		15	12
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6	6
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	120	132	141

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ)

(ดร.สมปอง รักษาธรรม)

รองอธิการบดี

วันที่

เดือน

พ.ศ.

ภาคผนวก ค
ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2561

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับองค์ความรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ลำดับ	เนื้อหาสาระสำคัญในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	องค์ความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	รายวิชาในหลักสูตร
1	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
2	หมวดวิชาเฉพาะ (กฎหมาย)	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	105 หน่วยกิต
	ส่วนที่ 1 กลุ่มวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต	
	กลุ่มวิชาหลักทั่วไปแห่งกฎหมาย	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต	จำนวน 10 หน่วยกิต - 2561109 ประวัติศาสตร์กฎหมาย 2(2-0-4) - 2561312 กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป 3(3-0-6) - 2563101 นิติปรัชญา 2(2-0-4) - 2564409 หลักวิชาซึ่งพนักกฎหมายและนิติวิธี 3(3-0-6)
	กลุ่มวิชากฎหมายแพ่ง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต - 2561313 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6) - 2561314 กฎหมายลักษณะละเมิดจัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ 3(3-0-6) - 2562322 กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน 3(3-0-6) - 2562335 กฎหมายลักษณะหนี้ 3(3-0-6) - 2562338 กฎหมายลักษณะครอบครัว 3(3-0-6) - 2563339 กฎหมายลักษณะมรดก 3(3-0-6)

ลำดับ	เนื้อหาสาระสำคัญในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	รายวิชาในหลักสูตร
	กลุ่มวิชากฎหมายอาญา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	จำนวน 6 หน่วยกิต ได้แก่ - 2562516 กฎหมายอาญา : ภาค ทั่วไป 3(3-0-6) - 2562517 กฎหมายอาญา : ภาค ความผิด 3(3-0-6)
	กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน	ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต	จำนวน 9 หน่วยกิต ได้แก่ - 2561504 หลักกฎหมายมหาชน 3(3-0-6) - 2561505 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6) - 2562518 กฎหมายปกครองและวิธี พิจารณาคดีปกครอง 3(3-0-6)
	กลุ่มวิชากฎหมายพาณิชย์และ ธุรกิจ	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	จำนวน 16 หน่วยกิต ได้แก่ - 2562325 กฎหมายลักษณะ ประกันภัย 2(2-0-4) - 2562332 เอกเทศสัญญา 1: (ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ) 3(3-0-6) - 2562333 เอกเทศสัญญา 2 : (ตัวแทน นายหน้า ยืม ผากทรัพย์ จ้าง แรงงาน จ้างทำของ และรับขน) 3(3-0-6) - 2562334 กฎหมายตราสารเปลี่ยน มือ 3(3-0-6) - 2562336 กฎหมายลักษณะค้ำ ประกัน จำนอง จำนำ 2(2-0-4) - 2562337 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน และบริษัท 3(3-0-6)

ลำดับ	เนื้อหาสาระสำคัญในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	รายวิชาในหลักสูตร
	กลุ่มวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ	ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต ได้แก่ - 2563522 กฎหมายวิธีพิจารณาความ แพ่ง 1 3(3-0-6) - 2563523 กฎหมายวิธีพิจารณาความ แพ่ง 2 3(3-0-6) - 2563524 กฎหมายวิธีพิจารณาความ อาญา 1 3(3-0-6) - 2563525 กฎหมายวิธีพิจารณาความ อาญา 2 3(3-0-6) - 2563529 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6) - 2564410 พระธรรมนูญศาลยุติธรรม และการว่าความ 3(2-2-5)
	กลุ่มวิชากฎหมายระหว่าง ประเทศ	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	จำนวน 5 หน่วยกิต ได้แก่ - 2563603 กฎหมายมหาชนระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6) - 2564609 กฎหมายเอกชนระหว่าง ประเทศ 2(2-0-4)
	กลุ่มวิชากฎหมายเกี่ยวกับการ เปลี่ยนแปลงทางสังคม การ พัฒนาชุมชนหรือวิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี นอกเหนือไปจาก 7 กลุ่มวิชา ข้างต้น จะยังคงมีเนื้อหาสาระ ของสาขาวิชา อีกบางส่วนที่ สถาบันแต่ละแห่งเห็นสมควร กำหนดให้ผู้เรียนศึกษาเป็นวิชา บังคับ ทั้งนี้ในแง่เนื้อหาที่เป็น พื้นฐานจำเป็นแก่การศึกษา วิชาอื่น ๆ สูงขึ้นไป หรือจำเป็น	ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต	จำนวน 11 หน่วยกิต ได้แก่ - 2563411 กฎหมายเทคโนโลยี สารสนเทศ 3(2-2-5) - 2563435 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค 3(2-2-5) - 2563703 ภาษาอังกฤษสำหรับนัก กฎหมาย 2(1-2-3) - 2564932 การวิจัยทางนิติศาสตร์ 3(2-2-5)

ลำดับ	เนื้อหาสาระสำคัญในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	รายวิชาในหลักสูตร
	ต่อการประกอบวิชาชีพหรือ อาชีพในอนาคต หรือเป็นวิชา นิติศาสตร์ที่มีความสัมพันธ์ เชื่อมโยงกับสาขาวิชาอื่นไม่ว่า จะเป็นด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี หรือเป็นวิชา เฉพาะที่สถาบันมุ่งหวังให้ เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร		
	ส่วนที่ 2 กลุ่มวิชาเลือก (วิชาเลือกทางกฎหมาย)	ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	ให้นักศึกษาเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น 5 กลุ่มวิชา ดังนี้ 1. กลุ่มวิชากฎหมายแพ่งพาณิชย์และ ธุรกิจ 2. กลุ่มวิชากระบวนการยุติธรรม 3. กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน 4. กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ 5. กลุ่มวิชาสหวิทยาการทางกฎหมาย 1. กลุ่มวิชากฎหมายแพ่งพาณิชย์ และธุรกิจ - 2563328 กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ 3(3-0-6) - 2563340 กฎหมายทรัพย์สินทาง ปัญญา 3(3-0-6) - 2563341 กฎหมายล้มละลายและ การฟื้นฟูกิจการ 3(3-0-6) - 2564335 สัมมนากฎหมายแพ่ง 3(2-2-5) - 2564344 กฎหมายเกี่ยวกับสถาบัน การเงิน 3(3-0-6)

ลำดับ	เนื้อหาสาระสำคัญในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	รายวิชาในหลักสูตร
			<p>- 2564345 กฎหมายเกี่ยวกับการ ท่องเที่ยว 3(2-2-5)</p> <p>- 2564523 กฎหมายเกี่ยวกับการ สื่อสารมวลชน 3(3-0-6)</p> <p>- 2564536 กฎหมายเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม 3(3-0-6)</p> <p>2. กลุ่มวิชากระบวนการยุติธรรม</p> <p>- 2563410 กฎหมายทหาร 3(3-0-6)</p> <p>- 2564410 กฎหมายการแพทย์ 3(3-0-6)</p> <p>- 2564514 กฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด 3(3-0-6)</p> <p>- 2564524 กฎหมายเกี่ยวกับการ กระทำความผิดของเด็กและเยาวชน 3(2-2-5)</p> <p>- 2564525 การระงับข้อพิพาทโดย กระบวนการอนุญาโตตุลาการ 3(3-0-6)</p> <p>- 2564531 อาชญาวិทยาและทัณฑ วิทยา 3(3-0-6)</p> <p>- 2564537 สัมมนากฎหมายอาญา 3(2-2-5)</p> <p>- 2564544 การสืบสวนและสอบสวน 3(3-0-6)</p> <p>3. กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน</p> <p>- 2564526 กฎหมายแรงงาน 3(3-0-6)</p> <p>- 2564527 กฎหมายภาษีอากร 3(3-0-6)</p>

ลำดับ	เนื้อหาสาระสำคัญในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	รายวิชาในหลักสูตร
			<p>- 2564528 ภาษีทรัพย์สิน 3(3-0-6)</p> <p>- 2564529 กฎหมายปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>- 2564530 กฎหมายประกันสังคม 3(3-0-6)</p> <p>- 2564533 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>- 2564545 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย 3(3-0-6)</p> <p>- 2564546 กฎหมายสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</p> <p>- 2564547 กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ 3(3-0-6)</p> <p>- 2564560 กฎหมายเกี่ยวกับการเงิน การคลังของรัฐ 3(3-0-6)</p> <p>4. กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ</p> <p>- 2564606 กฎหมายทะเล 3(3-0-6)</p> <p>- 2564608 กฎหมายสหภาพยุโรป 3(3-0-6)</p> <p>- 2564610 กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>- 2564611 กฎหมายประชาคมอาเซียน 3(3-0-6)</p> <p>- 2564612 กฎหมายศุลกากร 3(3-0-6)</p> <p>- 2564548 สิทธิมนุษยชน 3(3-0-6)</p>

ลำดับ	เนื้อหาสาระสำคัญในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	องค์ความรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. 2561	รายวิชาในหลักสูตร
			5. กลุ่มวิชาสหวิทยาการทาง กฎหมาย - 2564532 กฎหมายอิสลาม 3(3-0-6) - 25645497 กฎหมายจราจร 3(2-2- 5) - 2564708 ภาษากฎหมาย 3(3-0-6) - 2564803 เตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางนิติศาสตร์ 1(1-0-2) - 2564804 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางนิติศาสตร์ 5(450)
3	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	

ภาคผนวก ง

ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล ว่าที่ร้อยตรีหญิงณิชชา วัชรากุลพงศ์
2. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
น.ด.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2561
น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2545

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

ณิชชา วัชรากุลพงศ์. (2562). ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ศึกษาเฉพาะการใช้แรงงานหญิงในอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 11(2), 156-167.

5. ภาระการสอน

2562327	กฎหมายลักษณะตัวเงิน	3(3-0-6)
2563526	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)
2563326	กฎหมายล้มละลายและวิธีพิจารณาคดีล้มละลาย	3(3-0-6)

ผลงานวิชาการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นายธนวัฒน์ บุรีรัตน์
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	2557
น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546
น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2544

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ

วิมลรัตน์ แซ่หลี และธนวัฒน์ บุรีรัตน์. (2560). การทำความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและรัฐบาลแห่งประเทศสหรัฐอเมริกาเพื่อความร่วมมือในการปรับปรุงการปฏิบัติตามการภาษีอากรระหว่างประเทศและการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA) ประเทศไทยได้ผลประโยชน์หรือรับผลกระทบ. *วารสารวารสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกับสาขาการจัดการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา*, 16(2), 52-63.

5. ภาระการสอน

2561502	หลักกฎหมายมหาชน	3(3-0-6)
2562518	กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	3(3-0-6)
2561503	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
2564517	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	2(2-0-4)

ผลงานวิชาการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2546

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ

วิมลรัตน์ แซ่หลี และธนวัฒน์ บุรีรัตน์. (2560). การทำความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและรัฐบาลแห่งประเทศสหรัฐอเมริกาเพื่อความร่วมมือในการปรับปรุงการปฏิบัติตามการภาษีอากรระหว่างประเทศและการดำเนินการตาม Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA) ประเทศไทยได้ผลประโยชน์หรือรับผลกระทบ. *วารสารสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกับสาขาการจัดการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา*, 16(2), 52-63.

5. ภาระการสอน

2561307	หลักกฎหมายเอกชน	3(3-0-6)
2563522	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	3(3-0-6)
2564516	กฎหมายภาษีอากรและวิธีพิจารณาคดีภาษี	3(3-0-6)
2564604	กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2562326	กฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ	2(2-0-4)

ผลงานวิชาการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นายวายุภักษ์ ทาบุญมา
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
น.ม.	กฎหมายมหาชน	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2556
น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2551

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

กันยนา ศรีพฤกษ์, ญาตรี สมล้ำ, ปรีชาพร เกตุแก้ว, ภาณุวัฒน์ เพชรโชติ, วายุภักษ์ ทาบุญมา, และ วิมลรัตน์ แซ่หลี่. (2563). ปัญหาข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับสัญญากู้ยืมเงินพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบลเขาพระ อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช, *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 12(2), 10-18.

5. ภาระการสอน

2563602	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	2(2-0-4)
2564603	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล	2(2-0-4)
2562313	เอกเทศสัญญา 1	3(3-0-6)
2562318	เอกเทศสัญญา 2	3(3-0-6)

ผลงานวิชาการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นายปรีชาพร เกตุแก้ว
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
น.ม.	กฎหมายการเงินและภาษีอากร	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557
น.บ.	นิติศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

กันยนา ศรีพฤกษ์, ญาตรี สมล้ำ, ปรีชาพร เกตุแก้ว, ภาณุวัฒน์ เพชรโชติ, วายุภักษ์ ทาบุญมา, และ วิมลรัตน์ แซ่หลี่. (2563). ปัญหาข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับสัญญากู้ยืมเงินพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบลเขาพระ อำเภอฟิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช, *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 12(2), 10-18.

5. ภาระการสอน

2562516	กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป	3(3-0-6)
2562517	กฎหมายอาญา : ภาคความผิด	3(3-0-6)
2563524	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3(3-0-6)
2563525	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	3(3-0-6)

ผลงานวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นางสาวกัญญา ศรีพุกษ์
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

กัญญา ศรีพุกษ์, ญาตรี สมล่ำ, ปรีชาพร เกตุแก้ว, ภาณุวัฒน์ เพชรโชติ, วายุภักษ์ ทาบุญมา, และ วิมลรัตน์ แซ่หลี่. (2563). ปัญหาข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับสัญญากู้ยืมเงินพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบลเขาพระ อำเภอพิบูล จังหวัดนครศรีธรรมราช, *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 12(2), 10-18.

5. ภาระการสอน

2562309	กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป	3(3-0-6)
2562328	กฎหมายครอบครัว	3(3-0-6)
2563315	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท	3(3-0-6)

ผลงานวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นางสาวญาตรี สมล้ำ
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
น.ม.	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2551
น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

กันยนา ศรีพฤกษ์, ญาตรี สมล้ำ, ปรีชาพร เกตุแก้ว, ภาณุวัฒน์ เพชรโชติ, วายุภักษ์ ทาบุญมา, และ วิมลรัตน์ แซ่หลี่. (2563). ปัญหาข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับสัญญากู้ยืมเงินพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบลเขาพระ อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช, *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 12(2), 10–18.

5. ภาระการสอน

2561310	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้	3(3-0-6)
2563317	กฎหมายลักษณะมรดกและพินัยกรรม	3(3-0-6)
2563325	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและวิธีพิจารณาคดีทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)

ผลงานวิชาการอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
น.ม.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
น.บ.	กฎหมายแพ่ง-อาญา	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550

4. ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

กันยนา ศรีพฤกษ์, ญาตรี สมล้ำ, ปรีชาพร เกตุแก้ว, ภาณุวัฒน์ เพชรโชติ, วายุภักษ์ ทาบุญมา, และ วิมลรัตน์ แซ่หลี่. (2563). ปัญหาข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับสัญญากู้ยืมเงินพื้นที่ หมู่ที่ 3 ตำบลเขาพระ อำเภอฟิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช, *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 12(2), 10-18.

5. ภาระการสอน

2561503	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
2561109	ประวัติศาสตร์กฎหมาย	2(2-0-4)
2564408	การว่าความและศาลจำลอง	2(2-0-4)
2564405	หลักวิชาซีพนักกฎหมาย	3(3-0-6)

ภาคผนวก จ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ที่ ๕๙๖ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓)

ด้วยหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิตศาสตร์ จะปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๘ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขานิตศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๑ (มคอ.๑) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓) ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวสุดาวรรณ มีบัว	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสุภาภาณูจน์ ชัยฤกษ์	กรรมการ
๑.๓ ว่าที่ร้อยตรีหญิงใหม่ บัวบาล	กรรมการ
๑.๔ นางสาวจุไรรัตน์ รัตติโชติ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวญาตรี สมล้ำ	กรรมการ
๑.๖ ผศ.ว่าที่ร้อยตรีหญิงณิชา วัชรกุลพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวกให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร

๒. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนกร โภมลวานิช	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายประเวศ ศิริศักดิ์วัฒนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๓ นายชุมพล ขนาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๔ นายสุภัทร คชเชน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ใช้บัณฑิต
๒.๕ นายสิทธิพร เต่งภู	ผู้แทนศิษย์เก่า
๒.๖ นายภูมิชัย สุวรรณดี	กรรมการ
๒.๗ ผศ.ว่าที่ร้อยตรีหญิงณิชา วัชรกุลพงศ์	กรรมการ
๒.๘ นายธนวัฒน์ บุรีรัตน์	กรรมการ
๒.๙ นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี	กรรมการ
๒.๑๐ นายวายุภักษ์ ทาบุญมา	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวญาตรี สมล้ำ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวกัญญา ศรีพฤษ์	กรรมการ
๒.๑๓ นายปรีชาพร เกตุแก้ว	กรรมการ
๒.๑๔ นายภาณุวัฒน์ เพชรโชติ	กรรมการ
๒.๑๕ นายสิทธิพร นิลแสง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที

๑. ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาพ.ศ. ๒๕๕๘ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๑ (มคอ.๑)
๒. ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร
๓. นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการวิชาการ เสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
๔. ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการเพื่อการนำเสนอหลักสูตรต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร

๓. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

๓.๑ ผศ.ว่าที่ร้อยตรีหญิงนิชชา วัชรากุลพงศ์	ประธานกรรมการ
๓.๒ รศ.พัชรภรณ์ เอื้อจิตรเมศ	กรรมการ
๓.๓ ผศ.ภาสกร ทองขุนคำ	กรรมการ
๓.๔ ผศ.พิเชษฐ์ ไซยสงค์	กรรมการ
๓.๕ ผศ.ดำรงพันธ์ ใจท้าววีระพงศ์	กรรมการ
๓.๖ นางสาวธิดา แซ่ขัน	กรรมการ
๓.๗ นายบุญยวีร์ ศรีรัตน์	กรรมการ
๓.๘ นายวรวุฒ ว่องศิริ	กรรมการ
๓.๙ นายสุรินทร์ ทองทศ	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาววิมลรัตน์ แซ่หลี	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวญาดา จุกเสวก	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวชนิษณ์ม คำศรี	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวชนิกานต์ ไสยเกื้อ	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวลัญจกร นิลกาญจน์	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวหทัยกานต์ สวยล็ก	กรรมการและเลขานุการ

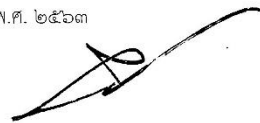
หน้าที

๑. ประสานงาน ติดตามและอำนวยความสะดวกในการจัดทำเอกสารหลักสูตรให้แล้วเสร็จตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตร
๒. ดำเนินการตามขั้นตอนทางธุรการของเอกสารหลักสูตรจนได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และได้รับความเห็นชอบหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความวิริยะ อุตสาหะ โดยมุ่งประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนัา ฮาตุทอง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ที่ ๒๖๖๐/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่ง

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ที่ ๕๙๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) นั้น

เนื่องจากระบุชื่อหลักสูตรผิดพลาด จึงให้แก้ไขเป็น “หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)”

ส่วนข้อความอื่น ๆ ยังคงไว้ดังเดิม

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.สมปอง รักษาธรรม)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช